

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL TECUCI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 185
Din 29.12.2016

Privind: darea în administrare a unor activități din cadrul serviciului public de salubritate a Municipiului Tecuci, de aprobare a caietului de sarcini și a contractului de delegare a gestiunii prin gestiune directă

Inițiator: Primarul Municipiului Tecuci – Catalin Constantin Hurdubae :

Număr de înregistrare și data depunerii proiectului de hotărâre: nr. 21969 RF/22.12.2016

Consiliul Local al Municipiului Tecuci, județul Galați, întrunit în ședință
ORDINARĂ în data de 29.12.2016 ;

Având în vedere:

- expunerea de motive a inițiatorului, înregistrată sub nr. 21970 RF/22.12.2016
- raportul de specialitate întocmit de Serviciul Monitorizare Servicii Publice nr. 2081 RF/ 22.12.2016
- raportul/rapoartele de avizare al/ale comisiei /comisiilor de specialitate nr. 1,4,5.
- adresa A.N.R.S.C. nr. 424067 din 16.12.2016;
- regulamentul serviciului public de salubritate aprobat prin HCL nr.101/13.08.2010 ;
- autorizația de mediu 06 din 12.01.2015 pentru soc. Rampa Rateș SRL Tecuci
- art.8 alin 3 lit.i), art. 22, alin ,art. 23, alin 1, lit.a), art.28, alin2) lit.b), alin. 2¹, alin.6, din Legea nr.51/2006 a serviciilor de utilități publice, republicată 2016;
- art.2.2 și art.2.3 din Ordinul ANRSC nr.111/2007 privind aprobarea caietului – cadru de sarcini al serviciului de salubritate;
- art. 36 alin 2 lit.c) și alin 5 lit.a) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor:

- art.45 alin.3 și art.115, alin.1, lit „b” din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată în 2007.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă darea în administrare a unor activități din cadrul serviciului public de salubritate către soc. Rampa Rateș SRL Tecuci

Art.2 Se aprobă gestiunea directă ca formă de gestiune a următoarelor activităților din cadrul serviciului de salubritate din municipiul Tecuci:

- sortarea deșeurilor municipale,
- valorificarea deșeurilor municipale,
- depozitarea deșeurilor municipale.
- înființarea depozitelor de deșeuri menajere și administrarea acestora;

Art.3 Se aprobă delegarea gestiunii activităților specifice din cadrul serviciului de salubritate menționate la art.2 din prezenta hotărâre, prin atribuire directă în temeiul art.28, alin2. lit b) din Legea nr. 51/2006 , privind serviciile comunitare de utilități publice, republicata în 2016, societății „SOCIETATEA RAMPA RATEȘ” SRL, cu sediul în Tecuci ,str. 1 DECEMBRIE 1918, NR.146 C înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului Galați J17/382/29.03.2013, CUI :31434042;

Art.4. Se aprobă Caietul de sarcini a unor activități aferente serviciului de salubritate din municipiul Tecuci prevăzute la art.2 din prezenta hotărâre. Caietul de sarcini este atașat în Anexa 1 la prezenta hotărâre.

Art.5. Se aprobă Contractul de delegare a gestiunii a activităților specifice din cadrul serviciului de salubritate menționate la art.2 în forma prevăzută în anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

Art.6. Durata contractului de delegare este de 5 (cinci).ani.

Art.7. Redeventa este de 5100.lei/lună.

Art.8. Se înputernicește Primarul Municipiului Tecuci de a semna contractul prevăzut la art. 5.

Art.9. Tarifele pentru prestarea activităților menționate la art.2 sunt cele aprobate prin HCL nr.10 /10.02.2014. Tarifele pot fi ajustate/ majorate cu aprobarea Consiliului Local Tecuci.

Art.10. Soc Rampa Rateș SRL Tecuci va răspunde în solidar cu U.A.T. Municipiul Tecuci și operatorul local de salubritate de realizarea obiectivului anual de diminuare a cantităților de deșeuri municipale și asimilabile, colectate și încredințate spre eliminare finală conform OUG 196/2005, art.9, alin(1), lit.p).

Art.11. S.C. Rampa Rateș SRL Tecuci va respecta programul de conformare în vederea închiderii Rampei Rateș stabilit cu Agenția pentru Protecția Mediului Galați.

Art.12. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data aprobării acesteia.

Art.13. Prezenta hotărâre va fi comunicată celor interesați prin grija secretarului municipiului Tecuci.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

PINTILIE DĂNUȚ



SECRETAR,

JR. FOTACHE VALERICA

A handwritten signature in black ink, appearing to read "JR. Fotache Valerica", is written over the printed name.

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL TECUCI
PRIMAR
Nr. 219/19/18 din 22.12.2016

EXPUNERE DE MOTIVE

Privind: darea în administrare a unor activități din cadrul serviciului public de salubritate a Municipiului Tecuci, de aprobare a caietului de sarcini și a contractului de delegare a gestiunii prin gestiune directă

Prin hotărârea nr. 25/28.02.2013, Consiliul Local Tecuci a aprobat înființarea SOC. RAMPA RATES SRL Tecuci, cu capital social integral al UAT Municipiul Tecuci, în scopul executării următoarelor activități specifice din cadrul serviciului de salubritate din municipiul Tecuci:

- sortarea deșeurilor municipale,
- valorificarea deșeurilor municipale,
- depozitarea controlată a deșeurilor municipale,
- înființarea depozitelor de deșeuri menajere și administrarea acestora.

Având în vedere că autoritățile administrației publice locale au competența exclusivă în organizarea și funcționarea serviciilor comunitare de utilitate publică,

Având în vedere că gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public care pot fi societăți reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al UAT,

Considerăm că se poate încredința prin gestiune directă contractul de delegare a gestiunii unor activități din cadrul serviciului de salubritate al Municipiului Tecuci, soc. Rampa Rates SRL Tecuci.

PRIMAR,
CATALIN CONSTANTIN HURDUBAE



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TECUCI
COMPARTIMENT MONITORIZARE SERVICII PUBLICE
Nr. 2197/P din 22.12.2016

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind: darea în administrare a unor activități din cadrul serviciului public de salubritate a Municipiului Tecuci, de aprobare a caietului de sarcini și a contractului de delegare a gestiunii prin gestiune directă

Prin hotărârea nr. 17/28.02.2013, Consiliul Local Tecuci a aprobat înființarea SOC. RAMPA RATEȘ TEC SRL Tecuci în scopul executării următoarelor activități specifice din cadrul serviciului de salubritate din municipiul Tecuci:

- sortarea deșeurilor municipale,
- valorificarea deșeurilor municipale,
- depozitarea controlată a deșeurilor municipale,
- înființarea depozitelor de deșeuri menajere și administrarea acestora;

Prin Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice cât și Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice.

Alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, concesiunea bunurilor proprietate publică și/sau privată a unităților administrativ-teritoriale din componența sistemelor de utilități publice este de competența exclusivă a autorităților administrației publice locale, răspunzătoare pentru asigurarea unor servicii de calitate către populație.

Având în vedere faptul că SOC. „ RAMPA RATEȘ SRL” Tecuci este o societate de interes public local forma de gestiune a activităților din cadrul serviciilor sus menționate este gestiune delegată, prin atribuire directă.

Prestarea serviciilor de către noul operator se face în baza contractului de delegare a gestiunii. Aceste contracte pot fi atribuite direct sau prin licitație.

Având în vedere cele menționate mai sus, considerăm că proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de legalitate, fapt pentru care îl supunem spre dezbateră și aprobare consiliului local Tecuci.

*Serviciul Monitorizare Servicii Publice,
Daniel Cristi Chișu*



CAIET DE SARCINI
Pentru delegarea gestiunii unor activități din cadrul serviciului public de salubritate
Sortare, depozitare și valorificare a deșeurilor municipale din Municipiul Tecuci

OPIS

CAPITOLUL I	
<i>Obiectul caietului de sarcini.....</i>	<i>page 2</i>
CAPITOLUL II	
<i>Cerinte organizatorice minimale.....</i>	<i>page 3</i>
CAPITOLUL III	
<i>Descrierea activitatilor.....</i>	<i>page 4</i>
CAPITOLUL IV	
<i>Conditii de exploatare a serviciilor publice de salubritate a localitatilor ..</i>	<i>page 6</i>
CAPITOLUL V	
<i>Sarcinile Consiliului Local al Municipiului Tecuci si ale operatorilor in domeniul investitiilor.....</i>	<i>page 7</i>
CAPITOLUL VI	
<i>Clauze financiare si de asigurari.....</i>	<i>page 7</i>
CAPITOLUL VII	
<i>Regimul bunurilor utilizate de operator in derularea concesiunii.....</i>	<i>page 8</i>
CAPITOLUL VIII	
<i>Obligatiile privind protectia mediului.....</i>	<i>page 9</i>
CAPITOLUL IX	
<i>Durata concesiunii.....</i>	<i>page 9</i>
CAPITOLUL X	
<i>Redeventa.....</i>	<i>page 9</i>
CAPITOLUL XI	
<i>Clauze referitoare la incetarea delegarii de gestiune</i>	<i>page 10</i>
CAPITOLUL XII	
<i>Dispozitii finale.....</i>	<i>page 10</i>
<i>Anexa 1.....</i>	<i>page 11</i>
<i>Anexa 2.....</i>	<i>page 12</i>

CAPITOLUL I
Obiectul caietului de sarcini

ART. 1 Presentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a unor activități specifice serviciului de salubritate din Municipiul Tecuci, stabilind

nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestor servicii în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2 Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activităților serviciului de salubritate din Municipiul Tecuci

ART. 3 (1) Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării unor activități din cadrul serviciului de salubritate:

- sortarea deșeurilor municipale,
- valorificarea deșeurilor municipale,
- depozitarea controlată a deșeurilor municipale

ART. 4 (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea activităților susmenționate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activităților de salubritate :

- sortarea deșeurilor municipale,
- valorificarea deșeurilor municipale,
- depozitarea controlată a deșeurilor municipale

CAPITOLUL II

Cerințe organizatorice minimale

ART. 5 Operatorii activităților menționate la art.3 vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea către Municipiul Tecuci, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

- e) respectarea angajamentelor luate prin contractul de concesiune și a contractelor de prestare a serviciului de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din raza municipiului Tecuci pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- i) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- j) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- k) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- l) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- m) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- n) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

1. Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului

ART. 6 (1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic;

(4) Operatorul are și următoarele obligații:

- să dețină toate documentele necesare, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deșeurii, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeurii transportate și codificarea acestora conform legii;

CAPITOLUL III DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR

SECȚIUNEA 1

ART. 7 Sortarea deșeurilor municipal. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de sortare a deșeurilor municipale, în condițiile legii, provenite de pe raza Municipiului Tecuci.

ART. 8 Operatorul care desfășoară activitatea de sortare a deșeurilor municipale va fi sprijinit de consiliul local Tecuci, pentru a introduce precolectarea selectivă a deșeurilor, prin dezvoltarea metodelor și sistemelor pentru sortarea la sursă și/sau înainte de depozitare.

ART. 9 Stația de sortare amplasată în aria administrativ-teritorială din zona de operare face parte din infrastructura serviciului de salubritate și va fi pusă la dispoziția concesiionarului de către delegator.

ART. 10 La stația de sortare, cantitățile și categoriile de materiale refolosibile ce se vor sorta după natura deșeurilor.

ART. 11 Prestarea activității de sortare a deșeurilor municipale se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) controlul calității serviciului prestat;
- c) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate și predate agenților economici valorificatori;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) îndeplinirea obiectivelor anuale asumate privind reciclarea și valorificarea deșeurilor de ambalaje prin preluarea responsabilității de la operatorii economici autorizați în acest scop de Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor;
- h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

ART. 12. Depozitarea deșeurilor municipale.

(1) Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de depozitare controlată a deșeurilor municipale, în condițiile legii, în Municipiul Tecuci.

(2) Deșeurile municipale generate în aria administrativ-teritorială de operare a Municipiului Tecuci care, în urma procesului de sortare, nu mai pot fi reciclate sunt depozitate controlat la depozitul de deșeuri Rateș.

(3) Deșeurile municipale, după colectare, se depun numai în depozitele special realizate în acest scop și care funcționează cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

(4) La depozitele amenajate vor fi acceptate numai deșeurile municipale aduse în mijloace de transport autorizate.

(5) Operatorul depozitului eliberează celui care predă deșeurile o confirmare-tip, conform prevederilor Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, aprobat prin Ordinul ministrului apelor și protecției mediului nr. 757/2004, cu modificările ulterioare.

(6) Cantitatea estimată de deseuri municipale care se ia în calculul ofertei este de: 3,2 kg/locuitor/zi, echivalentul a 112 tone/zi, 3360 tone/lună, 40320 tone/an, din care 34560 tone/an deșeurii menajere.

(7) Greutatea medie specifică a deșeurilor este de 330 kg/m³.

(8) Natura deșeurilor ce sunt colectate:

- deșeurii menajere provenite din sectorul casnic;
- deșeurii asimilabile celor menajere, provenite de la agenții economici.

(9) Compoziția medie a deșeurilor municipale rezultată din studiul de oportunitate este în prezent următoarea:

- hârtie, carton: 0,03 – 0,04 %
- sticlă 0,007 – 0,008 %
- materiale organice: 70 - 85 %
- Altele: 15 - 30%

ART. 13. Programul prestației. Programul prestației va fi stabilit de comun acord cu concedentul.

ART. 14. Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor. (1) Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică a deșeurilor, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a Municipiului Tecuci.

ART. 15 Prestarea activității de depozitare controlată a deșeurilor municipale se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) controlul calității serviciului prestat;
- c) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- d) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de Consiliul Local al Municipiului Tecuci, în condițiile legii;
- e) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- f) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

ART. 16 (1). Operatorul va respecta programul de conformare în vederea închiderii Rampei Rateș stabilit cu Agenția pentru Protecția Mediului Galați.

(2) Depozitul de deșeuri Rampa Rateș este un deposit neconform ce va funcționa până în anul 2017, fapt pentru care, potrivit legislației în domeniu, activitatea de depozitare nu este supusă licențierii.

(3) delegatul va trebui să facă dovada bazei tehnico – material necesară activității de depozitare, precum și a personalului aferent acestor activități, fără a fi posesor de licență pentru prestarea acestei activități.

Art.18.Verificări, recepții, garanții

Operatorul răspunde de/și garantează material și financiar buna desfășurare a prestației, calitatea și cantitatea stabilite.

CAPITOLUL IV. Condiții de exploatare a serviciilor publice de salubritate a localităților

A.Condiții tehnice

Art. 19. - Serviciul public de salubritate al Municipiului Tecuci trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate pentru toți utilizatorii din aria de autorizare, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

Art. 20. - Toate mașinile și utilajele prezentate în oferta ca făcând parte din pregătirea tehnică a ofertantului, și pentru care ofertantul primește puncte la evaluarea ofertelor, trebuie să fie folosite în exclusivitate pentru salubritatea Municipiului Tecuci.

Art. 21. - Utilajele prezentate în oferta trebuie menținute în stare tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității.

Art. 22. - Concesionarul va asigura un coeficient de utilizare a parcului de mașini și utilaje de cel puțin 80%.

B.Obiective de exploatare

Art. 23. - Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul public de salubritate care face obiectul concesiunii sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficiența activităților de salubritate;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

C.Obiective de ordin economic

Art.24.(1) Serviciul public de salubritate va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

D.Obiective de mediu

Art. 25.(1) Pe perioada derulării contractului de concesiune se vor respecta condițiile impuse de legislația în vigoare privind mediul.

(2) Pe toată perioada derulării contractului de concesiune, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

CAPITOLUL V

Sarcinile Consiliului Local al Municipiului Tecuci și ale operatorilor în domeniul investițiilor

Art. 26.(1) Finanțarea lucrărilor se asigură, după caz, din următoarele surse:

- a) fonduri proprii ale operatorului și alocații de la bugetul local;
- b) credite bancare, fara garantare din partea autoritatilor administratiei publice locale sau de catre stat;
- c) Contributia de capital privat a operatorului;
- d) Sprijin nerambursabil;
- e) Din economii ale operatorului rezultate din dotarea cu echipamente de performanta.

(2) Investițiile efectuate de operator pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciului public de salubritate al Municipiului Tecuci se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului de concesiune în conformitate cu prevederile legale.

(3) Investițiile care se realizează din fonduri proprii ale investitorilor rămân în proprietatea acestora pe perioada derulării contractului de concesiune, urmând ca la încetarea contractului acestea să fie transferate în patrimoniul Primăriei Municipiului Tecuci.

(5) Investițiile se vor realiza numai cu acordul Consiliului Local al Municipiului Tecuci.

CAPITOLUL VI

Clauze financiare și de asigurări

Art.27.(1) Investițiile menționate se supun obligațiilor și clauzelor impuse de finanțatori pentru fiecare modalitate de finanțare.

(2) Prin aceste clauze se stabilesc modalitățile de returnare a creditelor, termenele de rambursare, perioada de amortizare, standardele de calitate ale bunurilor aduse ca investiții, modalitățile de preluarea bunurilor care au făcut obiectul investițiilor, clauze referitoare la păstrarea patrimoniului încredințat pe perioada concesiunii și la predarea bunurilor de retur la sfârșitul concesiunii, astfel încât la încheierea contractului capacitatea concedentului de realizare a serviciului să fie cel puțin egală cu cea existentă la data intrării în vigoare a contractului.

(3) Caietul de sarcini stabilește și obligativitatea operatorului de a încheia și onora contractele de asigurări pentru mijloacele din patrimoniul public, conform legislației în vigoare privind asigurările.

CAPITOLUL VII

Regimul bunurilor utilizate de operator în derularea concesiunii

Art. 28(1) Bunurile din patrimoniul public se preiau pe bază de proces-verbal de predare-preluare.

(2) Operatorul este obligat să efectueze întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale ce se impun la bunurile din patrimoniul public, menționate în procesul-verbal de predare-primire.

(3) Operatorul va scoate din funcțiune mijloacele fixe aparținând patrimoniului concesionat, în baza legislației în vigoare, și va înlocui aceste mijloace pentru asigurarea bunei funcționări a serviciului.

(4) Operatorul va transmite anual situația patrimoniului public la 31 decembrie și modificările privind acest patrimoniu pentru a fi înscrise în contabilitatea concedentului.

(5) La încetarea contractului de concesiune, bunurile de retur se restituie concedentului, în mod gratuit și libere de orice sarcină.

(6) La încetarea contractului de concesiune, operatorul va încheia cu concedentul un contract de vânzare-cumpărare având ca obiect bunurile de preluare din caietul de sarcini asupra cărora concedentul și-a manifestat intenția de a le dobândi.

CAPITOLUL VIII

Obligațiile privind protecția mediului

Art. 29.(1) Se stabilesc în sarcina operatorului și obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciilor publice de salubritate,

precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto.

(2) Acolo unde nu se pot îndeplini prevederile acordurilor autorităților de mediu, se va conveni cu acestea un program de conformare, care se va introduce, cu termene scadente de realizare, în caietele de sarcini.

CAPITOLUL IX

Durata concesiunii

Art. 30.(1) Durata pentru care se concesionează serviciul public de salubritate al Municipiului Tecuci este de..... ani, putându-se prelungi în conformitate cu prevederile legale, pe o perioadă egală cu jumătate din durata inițială, pe baza acordului comun al partilor.

(2) Pe întreaga durată a contractului de concesiune se interzice operatorului subconcesiunea serviciului public de salubritate.

CAPITOLUL X

Redevența și garanție

Art. 31.(1) Nivelul redevenței anuale este de 61200 lei, respectiv 5100 lei/lună. Redevența anuală va fi indexată cu indicii de inflație sau va fi actualizată prin hotărârea consiliului local.

(2) Plata redevenței se face lunar, până la data de 30 ale lunii.

(3) Pentru neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații se vor percepe penalități de întârziere egale cu nivelul dobânzilor și penalităților pentru neplata la scadență a obligațiilor bugetare, respectiv, 0,03% pentru fiecare zi de întârziere.

Art.32.(1) Concesionarul are obligația ca, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului, să depună cu titlu de garanție o sumă fixă reprezentând o cotă- de 10% din suma obligației de plată către concedent, stabilită de acesta și datorată pentru primul an de activitate; garanția se depune de către concesionar la Trezoreria Municipiului Tecuci.

(2). Această sumă cu titlu de garanție este de 6120 lei.

CAPITOLUL XI

Clauze referitoare la încetarea delegării de gestiune

Art. 33. Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;

e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

f) în cazul în care interesul național o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea concedentului; în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;

g) în cazul în care concesionarul nu deține autorizațiile legale sau când acestea ori licența sunt retrase.

CAPITOLUL XII

Dispoziții finale

Art.34.Prezentul caiet de sarcini se folosește împreună cu Regulamentul-cadru și Contractul-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților.

Art. 35.Prezentul caiet de sarcini prezinta un numar de 2 anexe, care face parte integranta din acesta.

ANEXA NR. 1 *la HCL nr 195/29.12.2016*

LA CAIETUL DE SARCINI PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE SORTARE, DEPOZITARE ȘI VALORIFICARE A DEȘEURILOR.

BUNURI DE APARTIN DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL MUN TECUCI AFERENTE INFRASTRUCTURII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE.

Nr. crt.	Denumirea bunurilor inventariate	COD	U.M	Cantitate	Pret	Valoare
0	1	2	3	4	5	6
1	TEREN RAMPA DEP. GUNOI		MP	65650	0,50	32825,00
2	PLATFORMA COMPOSTARE		BUC			
	Platformă compostare desuri		1		157900,47	157900,47
	stație de sortare și transf deșeuri rampă		1		728510,66	728510,66
	viabilitate amplasament împrejm rampa				415045,74	415045,74
3	TEREN AFERENT PLATFORMA		MP	4096	265,91	1089194,79
4	INCARCATOR FRONTAL		BUC	1	437885	437885
5	SEPARATOR HIDROCARBURI		BUC	1	9624	9624
6	BANDA TRANSPORTOARE		BUC	1	16527	16527
7	PRESA UNIVERSALA DE BALOTAT		BUC	1	42122	42122
8	ELECTROSTIVUITOR		BUC	1	24609	24609
9	ECHIPAMENT MARUNTIT STICLA		BUC	1	81456	81456
10	POMPA SUBMERSIBILA APE UZATE		BUC	3	5724	17172
11	CONTAINER TIP OFFICE		BUC	1	21030	21030
12	MINISTATIE DE EPURARE		BUC	1	8291	8291
13	BOXE DE REICLARE		BUC	6	1428	8568
14	SEMIREMORCA AUTOCOMPACTOARE		BUC	1	408868	408868
15	PLATFORMA CANTARIRE AUTOGUNOI		BUC	1	73575	73575
16	CANTAR		BUC	1	55745	55745
17	FORAJ MICA ADANCIME		BUC	1	10071,09	10071,09
18	FORAJ MICA ADANCIME		BUC	1	10071,09	10071,09
19	IMOBIL STR. 1 DECEMBRIE 1918,NR.146C		MP	78	423.65	33044,73
20	CLESTE BANDA		BUC	1	508.13	508.13
21	DRUM ACCES		ML	587	1,31	768,58
22	Unități modulare tip REPCON		BUC	4	0	0
23	AUTO DACIA TIP DOKKER LAUREATE 1,5 75		BUC	1	58.500,19	58.500,19
24	TEREN AFERENT RAMPA DEPOZITARE GUNOI		MP	29350	0,50	1475,00
25	SISTEM DE SECURITATE SI MONITORIZARE		BUC	1	10980.0	10980.0

*la PEL nr. 185/29.12.2016***LA CAIETUL DE SARCINI PENTRU DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚILOR DE
SORTARE, DEPOZITARE ȘI VALORIFICARE A DEȘEURILOR.****Structura deșeurilor:**

1. Cantitatea estimată de deseuri municipale care se ia în calculul ofertei este de:

3,2 kg/locuitor/zi, echivalentul a 112 tone/zi, 3360 tone/luna, 40320 tone/an, din care 34560 tone/an deseuri menajere.

2. Greutatea medie specifică a deșeurilor este de 330 kg/m³.

3. Natura deșeurilor ce sunt colectate:

- deseuri menajere provenite din sectorul casnic;
- deseuri asimilabile celor menajere, provenite de la agenți economici.

4. Compoziția medie a deșeurilor municipale rezultată din studiul de oportunitate este în prezent următoarea:

- hârtie, carton: 0,03 – 0,04 %
- sticla 0,007 – 0,008 %
- materiale organice: 70 - 85 %
- Altele: 15 - 30%

CONTRACT
de delegare a gestiunii unor activități din cadrul serviciului public de salubritate a
Municipiului Tecuci prin gestiune directă

CAPITOLUL I
Părți contractante

Între U.A.T. Municipiul Tecuci, cu sediul în Tecuci, str.1 Decembrie 1918 nr. 66, județul Galați, reprezentată prin Cătălin Constantin Hurdubae, având funcția de Primar și Țăpoi Nicoleta, având funcția de Director General Economic, în calitate de concedent, pe de o parte,

și

Societatea Rampa Rateș SRL Tecuci, codul unic de înregistrare 31434042, cu sediul principal în Tecuci, str. 1 Decembrie 1918 nr. 146 D, județul Galați, reprezentată prin Voinea Ionuț, având funcția de Director, în calitate de concesionar, la data de, la sediul concedentului, în temeiul Legii nr. 219/1998 privind regimul concesiunilor și al Hotărârii Consiliului Local de aprobare a concesiunii nr. din, s-a încheiat prezentul contract de concesiune.

CAPITOLUL II
Obiectul contractului de concesiune

Art. 1. - Obiectul contractului de concesiune este exploatarea unor activități din cadrul serviciului public de salubritate în conformitate cu obiectivele beneficiarului.

Art. 2. - Activitățile serviciului public de salubritate cuprind :

- sortarea deșeurilor municipale,
- valorificarea deșeurilor municipale,
- depozitarea controlată a deșeurilor municipale

Art. 3. - Obiectivele concedentului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- b) promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător.

Art. 4. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii sunt următoarele:

- a) bunuri de retur
- b) bunuri de preluare
- c) bunuri proprii

CAPITOLUL III
Dispoziții generale

Art. 5. - Contractul de concesiune are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) caietul de sarcini;
- b) inventarul bunurilor proprietate publică și privată, aferente serviciului public de salubritate;
- c) procesul-verbal de predare-preluare a serviciului public de salubritate delegat.

Art. 6. - (1) U.A.T. Municipiul Tecuci păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciilor publice de salubritate, precum și dreptul de a urmări, de a controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea serviciilor publice de salubritate:

- a) respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operatorii de salubritate;
- b) calitatea serviciilor prestate/furnizate;
- c) parametrii serviciilor furnizate/prestate;
- d) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciilor publice de salubritate, încredințată prin contractul de concesiune;
- e) respectarea tarifelor pentru serviciile publice de salubritate;

CAPITOLUL IV

Termenul

Art. 7. - Durata contractului de concesiune este de luni / ani, începând de la data de

Art. 8. - Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială, prin acordul de voință al părților, care vor încheia un act adițional cu cel puțin ani/luni înainte de încetarea lui.

CAPITOLUL V

Redevența

Art. 9. - Redevența este de 61200 lei/an, respectiv 5100 lei/lună și va fi plătită lunar, în conformitate cu caietul de sarcini.

Art. 10. (1) - Redevența anuală/lunară se va indexa în fiecare an/lună cu nivelul mediu al indicatorului ratei inflației sau deflației, prevăzută în Buletinul Statistic de Prețuri.

(2) Pentru neplata redevenței sau executarea cu intarziere a acestei obligații se vor percepe penalități de întârziere egale cu nivelul dobânzilor și penalităților pentru neplata la scadență a obligațiilor bugetare, respectiv, 0,03% pentru fiecare zi de întârziere.

Art. 11. - Concesionarul are obligația ca, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului, să depună cu titlu de garanție o sumă fixă reprezentând o cotă- de 10% din suma obligației de plată către concedent, stabilită de acesta și datorată pentru primul an de activitate; garanția se depune de către concesionar la Trezoreria Municipiului Tecuci.

Art. 12. - Aceasta sumă cu titlu de garanție este de 6120 lei.

CAPITOLUL VI

Plata redevenței

Art. 13. - Suma prevăzută la art. 9 va fi plătită prin fila cec, ordin de plată, în contul nr., deschis la

Art. 14. - Suma prevăzută la art. 9 se face până la data de 30 ale lunii în curs.

CAPITOLUL VII Drepturile părților

Drepturile concesionarului

Art. 15. - Operatorul are următoarele drepturi:

1. de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice de salubritate ce fac obiectul contractului de concesiune;
2. de a încasa tariful pentru serviciul public de salubritate prestat;
3. de a întrerupe prestarea serviciului public de salubritate, în cazul nerespectării obligațiilor

contractuale de către autoritatea administrației publice locale, conform legislației în vigoare;

4. de a iniția modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

5. de a aplica tariful aprobat sau actualizat în raport cu influențele asupra valorilor componentelor prețului de cost.

Drepturile concedentului

Art. 16. - Concedentul are următoarele drepturi:

1. de a inspecta bunurile concesionate, de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea serviciului public de salubritate, verificând respectarea obligațiilor asumate prin contractul de concesiune;

2. de a modifica în mod unilateral partea reglementată a contractului de concesiune din motive excepționale legate de interesul național sau local;

3. de a stabili programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente;

4. de a coordona proiectarea și execuția lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de amenajare a teritoriului;

5. de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice de salubritate;

6. de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice de salubritate și/sau prin asociere intercomunală;

7. de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciilor publice de salubritate;

8. de a contracta și a garanta, în condițiile legii, împrumuturi pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciilor publice de salubritate;

9. de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita concesionarului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri.

În termen de concedentul este obligat să-și exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii.

CAPITOLUL VIII

Obligațiile părților

Obligațiile concesionarului

Art. 17. - Concesionarul are următoarele obligații:

1. să obțină de la autoritățile competente:

a) autorizația de funcționare, potrivit legii;

b) autorizația de operare eliberată de autoritatea administrației publice locale;

c) autorizația eliberată de autoritatea teritorială pentru protecția mediului;

2. să respecte angajamentele luate prin contractele de concesiune;

3. să respecte prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate a localităților;

4. să servească toți utilizatorii din aria de acoperire pentru care au fost atestați în condițiile prevederilor regulamentului serviciului public de salubritate;

5. să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractele de concesiune;

6. să furnizeze autorităților administrației publice locale și A.N.R.S.C. informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice de salubritate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;

7. să aplice metode performanțe de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;

8. să preia de la autoritățile administrației publice locale, pe baza de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul, precum și personalul angajat aferent realizării serviciilor de contractat;

9. să efectueze serviciul public de salubritate conform prevederilor caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
10. să fundamenteze și să supună aprobării tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de salubritate;
11. să nu subconcesioneze bunurile care fac obiectul concesiunii;
12. să plătească redevență la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de concesiune;
13. să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de concesiune, capacitatea concedentului de a realiza serviciul public de salubritate să fie cel puțin egală cu cea existentă la data intrării în vigoare a contractului;
14. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și din diferența de tarif pentru protecție socială;
15. să propună concedentului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare;
16. să transmită concedentului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea concedentului;
17. să restituie bunurile de retur, în deplina proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de concesiune;
18. la încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât termenul, forța majoră și înțelegerea părților, operatorul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contractul de concesiune, până la preluarea acesteia de către concedent, dar nu mai mult de 90 de zile;
19. să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
20. să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
21. să predea la încheierea contractului de concesiune toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
22. să realizeze următoarele investiții:
 - a) bunurile aduse ca investiții (datele de identificare a acestora, datele tehnice):
.....
.....;
 - b) termenele de realizare a investițiilor.....;
 - c) investițiile care nu se amortizează pe durata concesiunii
.....;
 - d) avizele ce trebuie obținute în cazul în care nu sunt afectate bunuri cu regim special
.....
.....;
 - e) standardele de calitate a activităților și serviciilor publice prestate conform Autorizației de Mediu și a Programului de Conformare privind închiderea depozitului ;
23. să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)
.....;
24. la încetarea contractului de concesiune să încheie cu concedentul un contract de vânzare-cumpărare având ca obiect bunurile de preluare prevăzute ca atare în caietul de sarcini și stabilite prin prezentul contract de concesiune, în privința cărora concedentul și-a manifestat intenția de a le dobândi;
25. în termen de 90 de zile de la data încheierii contractului de concesiune, concesionarul este obligat să depună cu titlu de garanție o sumă de lei, reprezentând o cota-parte din suma datorată concedentului cu titlu de redevență pentru primul an de activitate;

26. la încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât prin ajungere la termen, excluzând forța majoră, concesionarul este obligat să asigure continuitatea prestării activității sau serviciului public, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către concedent;

27. în cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natura sa conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;

28. concesionarul este obligat să continue exploatarea bunului, activității ori prestarea serviciului în noile condiții stabilite de concedent, în mod unilateral, potrivit art. 16 pct. 2, fără a putea solicita încetarea acestuia;

29. concesionarul va menține un număr de de angajați;

30. concesionarul se obligă să plătească% din prima de asigurare.

Art. 18. - Clauze privind obligațiile concesionarului în condițiile caietului de sarcini anexat:

Obligațiile concedentului

Art. 19. - Concedentul are următoarele obligații:

1. să elaboreze și să aprobe normele locale și regulamentele de funcționare a prestatorilor de servicii care desfășoară activități de salubritate pe baza normelor-cadru prevăzute de lege;

2. să stabilească și să aprobe tarifele pentru serviciile publice de salubritate, să stabilească subvenția care se plătește de la bugetul local pentru acoperirea diferenței dintre costurile înregistrate de operatorul de salubritate și sumele efectiv încasate ca urmare a prestării serviciilor;

3. să predea concesionarului la data intrării în vigoare a contractului de concesiune toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza de proces-verbal de predare-preluare;

4. să notifice părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract de concesiune;

5. să faciliteze operatorului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

6. să-și asume pe perioada derulării contractului de concesiune toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina operatorului prin contractele de concesiune;

7. să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor scoase din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public de salubritate;

8. să nu-l tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune;

9. să nu modifice în mod unilateral contractul de concesiune, în afară de cazurile prevăzute expres de lege sau când se impune interesul local;

10. să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.

CAPITOLUL IX

Cantitatea și calitatea serviciilor, indicatori de performanță

Art. 20. - (1) Indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea serviciilor sunt prevăzute în caietul de sarcini cuprins în anexa care face parte integrantă din prezentul contract de concesiune.

CAPITOLUL X

Tarife practicate și formulele de actualizare a acestora.

Modul de încasare a facturilor

Art. 21. Tarifele sunt cele aprobate de către Consiliul Local Tecuci .

Art. 22. Modul de încasare a facturilor este prin OP

CAPITOLUL XI Încetarea contractului

Art. 23. - (1) Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent;

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;

e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

g) la expirarea termenului de depozitare în rampa Rateș stabilit prin Autorizația de Mediu

(2) La încetarea, din orice cauză, a contractului de concesiune, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate după cum urmează:

a) bunuri de retur

b) bunuri de preluare

c) bunuri proprii

CAPITOLUL XII

Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între concedent și concesionar

Art. 24. Concesionarul este direct responsabil de respectarea condițiilor și reglementările de mediu stipulate prin Autorizația de Mediu și Programul de conformare

CAPITOLUL XIII

Forța majoră

Art. 25. - Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de concesiune, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă în termen de de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de concesiune fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XIV

Răspunderea contractuală

Art. 26. Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Partea în culpă este obligată la plata penalităților prevăzute în caietul de sarcini, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată suplimentar la daune-

interese.

Părțile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalitățile pentru neîndeplinirea fiecăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract.

CAPITOLUL XVI

Litigii

Art. 27. - (1) Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de concesiune sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

(2) Pentru soluționarea eventualelor litigii părțile pot stipula în contractul de concesiune clauze compromisorii.

CAPITOLUL XVII

Alte clauze

Art. 28. Modificarea prezentului contract de concesiune se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de concesiune, cu notificarea prealabilă a concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

Prezentul contract de concesiune împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul sau reprezintă voința părților.

Prezentul contract de concesiune intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în exemplare.

Concedent,
U.A.T. Municipiul Tecuci

Concesionar,
Soc. Rampa Rateș Tec SRL