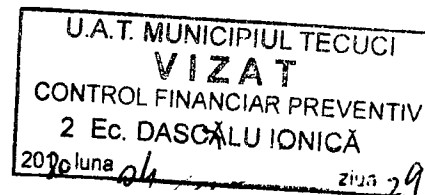


**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL GALAȚI**  
**MUNICIPIUL TECUCI**  
**HOTARAREA**

nr. 47 din 29.04.2020



**Privind: acordul Consiliului Local Tecuci pentru contractarea unei finantari (leasing sau credit bancar) in valoare de 800.000 lei, pe o perioada cuprinsa intre 2 si 6 ani, de catre Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL, in vederea achizitionarii unor utilaje.**

Inițiator: Hurdubae Cătălin Constantin, Primarul Municipiului Tecuci, județul Galați;

- Nr. de înregistrare și data depunerii proiectului: 33095/27.04.2020
- Consiliul Local al Municipiului Tecuci, județul Galați, întrunit în ședința Extraordinară de îndată din data de 29.04.2020

**Având în vedere :**

- referatul de aprobare al inițiatorului, înregistrat sub nr. 33096/27.04.2020;
- raportul de specialitate întocmit de către Direcția Generală Economică, înregistrat sub nr. 33097/27.04.2020;
- raportul de avizare întocmit de comisiile de specialitate nr. 1,2,3,4,5;
  - o Prevederile O.G. 51/1997 privind operatiunile de leasing si societatile de leasing, republicata, actualizata;
  - o Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publica, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborate cu cap. IV din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare si cu Hotararea Guvernului nr. 9/2007 privind constituirea, componenta si functionarea Comisiei de autorizare a imprumuturilor locale, cu modificarile si completarile ulterioare ;
  - o art. 41 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - o art. 9 pct. 8 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
  - o art. 1166 și următoarele din Codul civil, referitoare la contracte sau convenții;
  - o Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

**În baza prevederilor:**

- o Art.129, alin. (2), lit. b, d, alin. 3, lit. d, alin.(4), lit. b, alin.(7), lit. n din ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ;
- o art.139 alin. (3), lit. b, art. 155, alin (1), lit. c ai alin. (4), lit. d, art. 196, alin. (1), lit. a, art. 197, alin (1), (2) si (4) din ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

**HOTARASTE**

**Art. 1.** Consiliului Local Tecuci este de acord cu contractarea unei finantari (leasing sau credit bancar) in valoare de **800.000 lei**, pe o perioada cuprinsa intre 2 si 6 ani, de catre Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL, in vederea achizitionarii unor utilaje prevazute in anexa nr. 1 la prezenta hotarare:

**Art.2.** (1) In cazul contractarii unui credit bancar in quantumul prevazut la Art. 1, creditul este garantat de catre Unitatea Administrativ Teritoriala – Municipiul Tecuci cu veniturile proprii inscrise in bugetul de venituri si cheltuieli al Municipiului Tecuci (impozite, taxe, contributii, alte varsaminte, alte venituri si cote defalcate din impozitul pe venit)

(2) Toate cheltuielile aferente finantarii contractate vor fi suportate din veniturile realizate de catre Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL.

**Art. 4.** Din bugetul local al municipiului Tecuci se asigură integral plata:

- a) serviciului anual al datoriei publice locale;
- b) oricăror impozite și taxe aferente realizării obiectivelor de investiții de interes local;
- c) alte cheltuieli neeligibile ale finanțării rambursabile menționate la art. 1.

**Art. 5.** - (1) Pe întreaga durată a serviciului datoriei publice locale, ordonatorul principal de credite are obligația să publice pe pagina de internet a municipiului Tecuci următoarele date:

- a) hotărârea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, precum și orice modificări și/sau completări ale acesteia;
- b) valoarea finanțării rambursabile contractate în valuta de contract;
- c) gradul de îndatorare a municipiului Tecuci;
- d) durata serviciului datoriei publice locale, cu precizarea perioadei de grație și a perioadei de rambursare a finanțării rambursabile;
- e) dobânzile, comisioanele și orice alte costuri aferente fiecărei finanțări rambursabile;
- f) plățile efectuate din fiecare finanțare rambursabilă.

(2) Datele prevazute la alin. (1) se actualizeaza in prima decada a fiecarui trimestru pentru trimestrul expirat, sub sanctiunile prevazute de lege.

**Art.6.** Se imputerniceste administratorul soc. Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL in vederea organizarii procedurilor legale privind achizitia utilajelor, respectiv a reprezentarii societatii in relatia cu finantatorul care va acorda finantarea in efectuarea tuturor demersurilor legate de finantarea ce face obiectul prezentei hotarari, inclusiv semnarea contractului de finantare.

**Art.7.** Se aproba achizitionarea de servicii de creditare bancara, in conformitate cu **Normele procedurale pentru achizitionarea de servicii de creditare bancara**, astfel cum sunt reglementate in anexa nr. 2- parte integranta a prezentei hotarari.

**Art.8.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Municipiului Tecuci si Administratorul Companiei de Utilitati Publice Tecuci SRL.

**Art. 9.** - Secretarul general al municipiului Tecuci va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

Diaconu Petronela Monica



**CONTRASEMNEAZA**

SECRETAR GENERAL UAT MUNICIPIUL TECUCI

Jr. Borsan Lucian George

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GALAȚI**  
**MUNICIPIUL TECUCI**  
**PRIMAR**

**Referat de aprobare**  
**NR. 33097/ 27.04.2020**

**Privind: acordul Consiliului Local Tecuci pentru contractarea unei finantari (leasing sau credit bancar) in valoare de 800.000 lei, pe o perioada cuprinsa intre 2 si 6 ani, de catre Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL, in vederea achizitionarii unor utilaje.**

Prezentul demers are la baza adresa nr. 7715/27.04.2020 inaintata de Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL Consiliului Local al Municipiului Tecuci, potrivit careia societatea solicita aprobarea contractarii unei finantari in valoare de 800.000 lei, pe o perioada cuprinsa intre 2 si 6 ani, in vederea achizitionarii unor utilaje prevazute in anexa nr. 1 la prezenta hotarare, achizitie necesara pentru cresterea calitatii si eficientizarii activitatii de curatenie stradala si colectarea selectiva a deseurilor reciclabile din Municipiul Tecuci. Aceste activitati sunt desfasurate de societate in baza Contractului de delegare a gestiunii activitatilor serviciului public de salubritate nr. 35960/30.06.2017.

Calitatea serviciului de interes general desfasurata de Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL este reflectata in gradul de indeplinire al indicatorilor de performanta, cresterea satisfactiei cetateanului, impactul pozitiv asupra factorilor de mediu, etc.

Luand in considerare situatia actuala a parcului auto aferent sectorului de salubritate, a starii tehnice, vechimii, a considerentelor de ordin tehnico-economic si de protectie a mediului, a considerentelor de ordin legislativ, oportunitatea si necesitatea achizitionarii acestor utilaje este mai mult decat evidenta.

In vederea asigurarii serviciului de utilitate publica, prestat de Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL in conditii de siguranta si calitate, concretizate prin reducerea costurilor de intretinere si exploatare, reducerea imobilizarilor provenite din cauze tehnice, cresterea satisfactiei beneficiarului serviciului, precum si protectiei mediului inconjurator si a vietii de ansamblu a comunitatii, va solicitam acordul privind contractarea finantarii respective.

În cazul contractarii unui credit bancar in conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, unitățile administrativ-teritoriale pot garanta finantari rambursabile interne sau externe, pe termen scurt, mediu sau lung, finantari contractate direct de operatorii economici si de serviciile publice de subordonare locala, infiintati prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale administratiei publice locale.

Avand in vedere cele expuse mai sus, propun spre aprobare proiectul de hotarare privind acordul Consiliului Local Tecuci privind contractarea unei finantari in suma de 800.000 lei de catre Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL.

**PRIMAR**

**Ing. Cătălin Constantin Hurdubae**



**MUNICIPIUL TECUCI**  
**DIRECȚIA GENERALA ECONOMICĂ**  
**Serviciul buget-contabilitate**

**NR. 33097/27.04.2020**

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**Privind: acordul Consiliului Local Tecuci pentru contractarea unei finantari (leasing sau credit bancar) in valoare de 800.000 lei, pe o perioada cuprinsa intre 2 si 6 ani, de catre Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL, in vederea achizitionarii unor utilaje.**

Prin HCL nr. 153/27.10.2011 s-a aprobat infiintarea soc. „SERVICII ZONE VERZI ECOTEC” SRL Tecuci cu un capital social in valoare de **200 lei**, capital social detinut de UAT Municipiul Tecuci prin Consiliul Local al Municipiul Tecuci , in calitate de asociat unic fondator. Societatea preia activul si pasivul fostei DIRECTII PUBLICE ZONE VERZI SALUBRITATE „ ECOTEC”. In anul 2013 prin HCL nr. 16/28.02.2013 se aproba schimbarea denumirii soc. in ZONE VERZI TEC SRL TECUCI. Tot in anul 2013, prin HCL nr. 82/24.05.2013 se aproba participarea UAT- Municipiul Tecuci la majorarea capitalului social al soc. ZONE VERZI TEC SRL Tecuci cu suma de **2.500.000 lei**, iar prin HCL nr. 147/30.08.2013 se aproba o noua participare la majorarea capitalului social cu suma de **950.000 lei**, acesta ajungand la suma de **3.450.200 lei**, capital social existent si in acest moment, fiind detinut in totalitate de UAT Municipiul Tecuci prin organul sau deliberativ Consiliul Local. In anul 2017, prin HCL nr. 34/23.02.2017 a fost aprobata modificarea Actului constitutiv prin schimbarea denumirii Societatii ZONE VERZI TEC SRL TECUCI in „COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE TECUCI” SRL. Prin HCL nr. 96/15.05.2017 a fost aprobata darea in administrare a serviciului public de salubritate a Municipiului Tecuci, prin gestiune directa, catre Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL, si a fost incheiat Contractul de delegare a gestiunii activitatilor serviciului public de salubritate nr. 35960/30.06.2017

Prezentul demers are la baza adresa nr. 7715/27.04.2020 inaintata de Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL, Consiliului Local al Municipiului Tecuci, potrivit careia societatea solicita aprobarea contractarii unei finantari in valoare de 800.000 lei, pe o perioada cuprinsa intre 2 si 6 ani, in vederea achizitionarii unor utilaje prevazute in anexa nr. 1 la prezenta hotarare, achizitie necesara pentru cresterea calitatii si eficientizarii activitatii de curatenie stradala din Municipiul Tecuci.

Aceste activitati sunt desfasurate de societate in baza Contractului de delegare a gestiunii activitatilor serviciului public de salubritate nr. 35960/30.06.2017.

Calitatea serviciului de interes general desfasurata de Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL este reflectata in gradul de indeplinire al indicatorilor de performanta, cresterea satisfactiei cetateanului, impactul pozitiv asupra factorilor de mediu, etc.

Luand in considerare situatia actuala a parcului auto aferent sectorului de salubritate, a starii tehnice, vechimii, a considerentelor de ordin tehnico-economic si de protectie a mediului, a considerentelor de ordin legislativ, oportunitatea si necesitatea achizitionarii acestor utilaje este mai mult decat evidenta.

## **1 Baza legala pentru contractarea de finantari (leasing sau credit bancar)**

1. Art.129,alin. (2), lit. b, d, alin. 3, lit. d, alin.(4), lit. b, alin. (7), lit. n, art. 139, alin.(3), lit. b, art. 155, alin (1), lit. c, alin. (4), lit. d, art. 196, alin. (1), lit. a, art. 197, alin (1), (2) si (4) din ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ;
2. Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publica, , cu modificarile si completarile ulterioare, coroborate cu cap. IV din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare si cu Hotararea Guvernului nr. 9/2007 privind constituirea, componenta si functionarea Comisiei de autorizare a imprumuturilor locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Art. 41, alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Art. 9, pct.8 din Cartea europeana a autonomiei locale, adoptata la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificata prin Legea nr. 199/1997 ;
5. Art. 1166 si urmatoarele din Codul Civil, referitoare la contracte si conventii ;
6. Prevederile O.G. 51/1997 privind operatiunile de leasing si societatile de leasing, republicata, actualizata.

**În cazul contractarii unui credit bancar, potrivit prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, unitățile administrativ-teritoriale pot garanta finantari rambursabile interne sau externe, pe termen scurt, mediu sau lung, finantari contractate direct de operatorii economici si de serviciile publice de subordonare locala, infiintati prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale administratiei publice locale.**

Municipiul TECUCI, in baza indicatorilor de la 31.12.2019 si a **HCL nr 9/03.03.2020** privind aprobarea contractării unei finanțări rambursabile interne în valoare de 30.000.000lei, poate garanta un credit bancar in suma de 800.000 lei contractat de Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL in vederea achizitionarii utilajelor pr vazute in anexa nr. 1 la prezenta hotarare, cu conditia ca anuitatea de plata constituita din dobanzi, comisioane si rate de rambursat sa nu depaseasca conform cadrului legal, **30% din veniturile proprii ale municipiului.**

**Garantiile in cazul contractarii creditului bancar:** Ipoteca mobiliara asupra veniturilor proprii inscrise in bugetul de venituri si cheltuieli al Municipiului Tecuci (impozite, taxe, contributii, alte varsaminte, alte venituri si cote defalcate din impozitul pe venit) cu exceptia celor interzise de lege, conform Acordului de Garantare prin Venituri.

- **Suma creditului:** maximum 800.000 lei
- **Perioada imprumutului:** intre 2 si 6 ani
- **Perioada de utilizare (tragere) a creditului:** la data intrarii in vigoare a contractului de credit
- **Rambursarea creditului:** intre 24 si 72 rate lunare egale incepand cu prima luna dupa tragerea creditului
- **Dobanda maxima estimata:** ROBOR 3M + 2.5% pe an marja fixa
- **Comision de rambursare anticipata:** 0%
- **Comision de reesalonare:** 0%
- **Comision acordare :** 3% din valoarea creditului
- **Dobanda penalizatoare :** 50% din (ROBOR 3M + 2.5% pe an marja fixa) in cazul neachitarii la scadenta a ratelor
- **Plata dobanzilor:** Lunara, pe tot parcursul derularii facilitatii

Precizam faptul ca toate cheltuielile aferente acestei finantari vor fi suportate din veniturile realizate de Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL.

Pentru achizitionarea de servicii de creditare bancara este necesar elaborarea de "**Normele procedurale pentru achizitionarea de servicii de creditare bancara**", norme prezentate in anexa 2 la proiectul de hotarare.

In vederea asigurarii serviciului de utilitate publica, prestat de Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL in conditii de siguranta si calitate, concretizate prin reducerea costurilor de intretinere si exploatare, reducerea imobilizarilor provenite din cauze tehnice, cresterea satisfactiei beneficiarului serviciului, precum si protectiei mediului inconjurator si a vietii de ansamblu a comunitatii, va solicitam acordul privind contractarea finantarii respective.

Avand in vedere aaceste prevederi, consideram ca proiectul de hotarare indeplineste conditiile de legalitate pentru a fi supus spre dezbatere si aprobare Consiliului local.

DIRECTOR GENERAL ECONOMIC  
Ec. Tapol Nicoleta

INTOCMIT,  
Ec. Dascalu Ionica

Anexa nr. 1 la HCL nr. 47/29.04.2020

*Lista utilajelor ce vor fi achizitionate in conditiile accesarii finantarii*

<i>Nr.crt.</i>	<i>Denumirea utilajului</i>	<i>Valoarea utilajului inclusiv TVA - lei</i>	<i>Valoarea solicitata a finantarii</i>
1.	<i>maturator stradal+furtun frunze + kit curatare jet CM600</i>	346.279	
2.	<i>maturator stradal + furtun frunze + kit jet apa + lama zapada + sararita spate si bena+ STREETWASHER CM1250C</i>	375.148	
3.	<i>maturator alei si pavaje cu perie fata dreapta, motor benzina SW900R</i>	49.052	
	<b>Total</b>	<b>770.479 lei</b>	<b>800.000 lei</b>

**NORME PROCEDURALE**  
pentru achiziționarea de servicii de creditare bancară de către  
Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL

**SECȚIUNEA I – DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1.** Prezentele Norme procedurale stabilesc procedura de atribuire a serviciilor de creditare bancară pentru contractarea de servicii de creditare bancară de către Compania de Utilitati Publice Tecuci SRL în valoare totală de maximum 800.000 lei destinat achiziționării unor utilaje, ținând cont de faptul că Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare nu se aplică pentru atribuirea contractelor de achiziție publică având ca obiect servicii de împrumuturi, în temeiul prevederilor art. 29 lit. F din actul normativ invocat anterior.

**Art.2.** Scopul prezentelor norme procedurale îl constituie asigurarea aplicării principiilor prevăzute la art. 2 alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoașterea reciprocă;
- d) transparența;
- e) proporționalitatea;
- f) asumarea răspunderii.

**Art. 3.** Derularea procesului de atribuire servicii de creditare bancară se va desfășura în temeiul prezentelor Norme Procedurale și cu respectarea principiilor generale ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. nr. 395/2016.

**Art.4.** Atribuirea contractului de servicii de creditare bancară se va realiza în urma aplicării unei proceduri de selecție de oferte, care se va derula în 3 (trei) etape, după cum urmează:

**Etapa I – Publicarea invitației de participare și primirea ofertelor**

Publicarea în SICAP a anunțului privind organizarea selecției de oferte; publicarea pe pagina de internet a autorității contractante a documentației de atribuire;

Perioada cuprinsă între data publicării anunțului și data primirii ofertelor va fi de cel puțin 20 (douazeci) de zile calendaristice.

- a.) primirea solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare, elaborarea și transmiterea răspunsurilor, după caz;
- b.) primirea ofertelor (documente de clarificare, propunere tehnică, propunere financiară inițială);
- c.) deschiderea ofertelor, în ședință publică, în prezența Comisiei de evaluare și a reprezentanților ofertanților, după caz. Citirea publică a tuturor costurilor de finanțare.
- d.) examinarea ofertelor, solicitarea de clarificări (după caz), stabilirea ofertelor admisibile și respingerea ofertelor neconforme.
- e.) analizarea clauzelor contractuale propuse de ofertanți și stabilirea clauzelor contractuale



care vor face obiectul negocierilor.

f.) transmiterea Invitației de participare la etapa a II-a, cu privire la negocierea costurilor de finanțare și a clauzelor contractuale către toți ofertanții ale caror oferte au fost declarate admisibile. Perioada cuprinsă între data transmiterii Invitației de participare la Etapa a II-a și data stabilită pentru derularea negocierilor va fi de cel puțin 7 (șapte) zile calendaristice.

### **Etapa a II-a – Negocierea ofertelor de finanțare**

a.) La data și ora stabilită în Invitația de participare la Etapa a II-a va avea loc negocierea ofertelor financiare cu ofertanții ale căror oferte au fost declarate admisibile.

b.) Autoritatea contractantă va derula negocieri cu fiecare ofertant în parte. Ordinea de derulare a negocierilor va fi în conformitate cu ordinea cronologică a depunerii ofertelor. Negocierea va viza termenii și condițiile contractuale propuse de ofertant, precum și negocierea costurilor propuse (marje ale dobânzilor, comisioane, alte costuri)

c.) În funcție de rezultatele obținute în urma derulării procedurii descrise în punctul anterior, Comisia poate decide desfășurarea unei runde suplimentare de negociere sau acordarea unui termen suplimentar ofertantului pentru transmiterea ofertei sale finale.

d.) În cadrul negocierilor sau în cuprinsul ofertei finale transmise, fiecare ofertant are obligația de a declara că oferta sa, astfel cum a fost negociată, este finală, pe deplin angajantă și nu mai poate fi îmbunătățită.

e.) În situația în care nu se ajunge la un acord asupra unora dintre prevederile contractuale propuse a fi modificate și care sunt considerate de Comisie ca fiind dezavantajoase pentru autoritatea contractantă, Comisia poate aprecia oferta respectivă ca fiind neconformă și poate decide respingerea acesteia.

### **Etapa a III-a – Evaluarea ofertelor, atribuirea și semnarea contractului**

Evaluarea de către autoritatea contractantă a ofertelor de finanțare finale, pe baza criteriului de atribuire și întocmirea clasamentului ofertelor, respectiv al ofertanților, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.

a.) În situația în care autoritatea contractantă apreciază că termenii și condițiile financiare obținute în urma evaluării ofertelor finale nu justifică din punct de vedere economic contractarea finanțării pentru realizarea obiectivelor de investiții, raportat la toate costurile asociate pe care autoritatea contractantă trebuie să le asigure, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a decide contractarea împrumutului pentru o valoare inferioară sumei maxime solicitate sau anularea procedurii de selecție de oferte, pentru obiectivul de investiții.

b.) Comunicarea, către toți ofertanții, a rezultatului procedurii de selecție de oferte, inclusiv comunicarea costurilor de finanțare finale propuse de fiecare ofertant.

c.) Atribuirea contractului de servicii și semnarea contractelor privind finanțarea, după obținerea de către autoritatea contractantă a avizului favorabil privind contractarea împrumutului din partea Comisiei pentru Autorizarea împrumuturilor Locale.

### **SECȚIUNEA a II-a – DISPOZIȚII SPECIFICE**

**Art.5.** Pentru aplicarea prevederilor prezentelor Norme procedurale, autoritatea contractantă va elabora referat de necesitate, strategia de contractare, invitație/anunț, fișa de date, documentația descriptivă și modelele de formulare.

**Art.6.** Autoritatea contractantă va aplica criteriile de calificare și selecție referitoare la:

- a.) motive de excludere a ofertantului;
- b.) capacitatea ofertantului.

**Art.7.** Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului orice operator economic despre care are cunoștință, pe baza documentelor justificative, că se află în cel puțin una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 sau art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.8.** Autoritatea contractantă va aplica criteriile de calificare și selecție referitoare la capacitatea ofertantului, cu privire la:

a.) capacitatea de exercitare a activității profesionale, în sensul precizării obiectului de activitate al ofertantului, din care să rezulte că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN al ofertantului și a prezentării autorizației de funcționare din partea Băncii Naționale a României pentru persoanele juridice române sau a unui document echivalent autorizației de funcționare emisă de BNR, emis de un organism din țara în care acesta este rezident, pentru persoanele juridice străine;

b.) situația economică și financiară, în sensul prezentării unei declarații din care să rezulte valoarea cifrei medii de afaceri în ultimii 3 (trei) ani;

c.) capacitatea tehnică și profesională, în sensul prezentării unei declarații cu privire la principalele servicii prestate în ultimii 3 (trei) ani.

**Art.9.** Având în vedere specificul procedurii de achiziție, a naturii serviciilor solicitate și a tipului de operatori economici care pot depune oferte conforme (societăți bancare autorizate în prealabil pentru prestarea acestui tip de servicii de către instituțiile naționale/internaționale de reglementare din domeniul bancar), precum și pentru diminuarea costurilor asociate contractării împrumutului, autoritatea contractantă nu va solicita ofertanților depunerea garanției de participare și nu va solicita ofertantului declarat câștigător constituirea garanției de bună execuție.

**Art.10.** Autoritatea contractantă are obligația de a stabili și de a include în anunțul de participare la selecția de oferte data limită pentru depunerea ofertelor, care nu va fi stabilită mai devreme de 20 zile calendaristice de la data publicării anunțului.

**Art.11.** Autoritatea contractantă are dreptul de a prelungi perioada stabilită ca dată limită pentru depunerea ofertei. În acest caz autoritatea contractantă are obligația de a comunica noua dată de depunere. În acest caz, toate drepturile și obligațiile organizatorului și participanților la procesul de selecție, decurgând din termenul inițial, vor decurge și se vor raporta la noul termen.

**Art.12.** Orice operator economic care a obținut un exemplar din documentația de atribuire, are dreptul de a solicita, în scris, clarificări despre elementele cuprinse în aceasta. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, primite cu cel puțin 3 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

**Art.13.** În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, autoritatea contractantă va răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertelor.

**Art.14.** Autoritatea contractantă are dreptul de a completa, din proprie inițiativă, în vederea clarificării, documentația de atribuire. Orice astfel de completare va fi adusă la cunoștință operatorilor economici interesați, dacă acest fapt nu afectează participarea la procedura de selecție de oferte.

**Art.15.** Ofertele vor fi depuse până la data și ora stabilită în Documentația pentru elaborarea ofertei la sediul autorității contractante. Ofertele pot fi depuse personal sau transmise prin poștă. Ofertele sosite după termenul limită vor fi marcate cu textul "Ofertă întârziată" și vor fi respinse de către Autoritatea contractantă ca oferte întârziate.

**Art.16.** Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei. Nici o ofertă nu poate fi retrasă sau modificată după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii ofertantului de la procedura de selecție de oferte.

**Art.17.** Perioada de valabilitate a ofertei, considerate de la data deschiderii ofertelor, este de

120 zile. Oferta valabilă pe o perioadă mai scurtă, va fi respinsă ca necorespunzătoare. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților prelungirea perioadei de valabilitate a ofertelor.

**Art.18.** Ofertantul va suporta toate costurile impuse de pregătirea, elaborarea și prezentarea ofertei sale, iar autoritatea contractantă nu va fi în nici un caz răspunzătoare pentru aceste costuri, indiferent de desfășurarea sau rezultatul achiziției publice.

**Art.19.** Pentru evaluarea și completarea ofertelor, autoritatea contractantă desemnează o comisie de evaluare și experți cooptați. Comisia de evaluare va evalua și compara ofertele corespunzătoare, conform criteriului de atribuire al contractului. Comisia de evaluare își rezerva dreptul de a accepta sau respinge orice variantă de ofertă prezentată.

**Art.20.** În scopul examinării, evaluării și comparării obiective a ofertelor, comisia de evaluare va putea cere oricărui ofertant, individual, clarificări asupra ofertei. Cererea de clarificare și răspunsul se pot face prin email, poștă sau fax, dar nu se va solicita sau permite nici o modificare în prețul sau conținutul ofertei. În cazul în care, la solicitarea comisiei, ofertantul nu clarifică cele solicitate în termenul solicitat, oferta va fi respinsă.

**Art.21.** Înainte de examinarea și evaluarea detaliată a ofertelor, comisia de evaluare va analiza în ce măsură acestea sunt conforme. O ofertă conform este cea care se conformează tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentația de atribuire, fără abateri care:

- a.) afectează în orice mod obiectul, calitatea și execuția contractului;
- b.) limitează în orice mod contrar documentelor pentru elaborarea și prezentarea ofertei, drepturile autorității contractante;
- c.) aduc rectificări care ar afecta enechitabil competiția față de alți ofertanți care au prezentat oferte corespunzătoare.

**Art.22.** Constituie motive de eliminare a ofertelor:

- a.) absența din ofertă a informațiilor sau a documentației cerute prin documentele pentru elaborarea și prezentarea ofertei sau refuzul ofertantului de a le trimite în termenul solicitat de autoritatea contractantă;
- b.) Prezentarea unor condiții de contractare inacceptabile pentru autoritatea contractantă.

**Art.23.** Niciun ofertant nu va contacta pe perioada derulării procedurii de achiziție (situată între momentul depunerii ofertei și cel al primirii invitației la semnarea contractului sau al primirii notificării cu privire la neselectarea ofertei) membrii comisiei de evaluare. Orice încercare a unui ofertant de a influența membrii comisiei de evaluare, în evaluarea ofertei sale, în compararea ofertelor sau a luării deciziei de acordare a contractului, va conduce la respingerea ofertei acestuia.

**Art.24.** Autoritatea contractantă va atribui contractul de servicii de creditare bancară ofertantului care depune oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, pe baza criteriului de atribuire "prețul cel mai scăzut".

**Art.25.** Pentru evaluarea ofertelor pe baza criteriului de atribuire, prețul cel mai scăzut va fi calculat prin metoda Ratei Interne de Rentabilitate, pe baza metodologiei care va fi detaliată în documentația de atribuire a ofertei.

**Art.26.** Autoritatea contractantă finalizează procedura de atribuire prin încheierea contractului de servicii de creditare bancară sau prin anularea procedurii de atribuire, conform prevederilor prezentelor Norme procedurale și/sau ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Decizia de anulare nu creează vreo obligație autorității contractante față de participanții la selecția de oferte.

**Art.27.** Autoritatea contractantă va informa contractanții cu privire la deciziile luate în cadrul procedurii de selecție de oferte, inclusiv cu rezultatul procedurii de atribuire, pe baza principiilor generale ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. nr. 395/2016.

**Art.28.** Autoritatea contractantă va comunica în ședințele publice și/sau în scris tuturor ofertanților toate elementele ofertelor financiare care conduc la stabilirea costurilor de finanțare, aceste informații neputând fi considerate că ar putea aduce atingere intereselor comerciale ale operatorilor economici sau concurenței loiale între aceștia.

**Art.29.** În situația în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura de atribuire, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei.

**Art.30.** Autoritatea contractantă va constitui dosarul achiziției publice, pe baza principiilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.31.** Autoritatea contractantă va derula contractul de servicii de creditare bancară, prin solicitarea de trageri și efectuarea plăților de principal, dobânzi și comisioane, conform rezultatului procedurii și prevederilor contractuale.

**Art.32.** Dispozițiile prezentelor Norme procedurale vor fi puse în aplicare prin elaborarea și publicarea invitației/anunțului de participare, a documentației de atribuire (fișa de date, documentația descriptivă și modelele de formulare) și al oricaror alte documente necesare, al căror conținut va fi aprobat de autoritatea contractantă.

**Art.33.** În măsura în care nu contravin prevederilor prezentelor Norme procedurale, acestea se completează cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. nr. 395/2016.