ROMANIA
JUDETUL GALATI
MUNICIPIUL TECUCI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE H O T A R A R E
Nr. 110/27.07.2022

privind: ***aprobarea Regulamentului Serviciului Județean de Salubrizare Galați***

Inițiator: Lucian – Grigore COSTIN, Primarul Municipiului Tecuci, judetul Galati;

Consiliul Local al Municipiului Tecuci, Judetul Galati, intrunit in sedinta ORDINARĂ din data de 28.07.2022;

Avand in vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr. 1,3,4,5,2

Avand in vedere Referatul de aprobare a initiatorului inregistrat sub nr. 37766/27.07.2022

Avand in vedere Raportul de specialitate intocmit de Serviciul Monitorizare Servicii Publice, inregistrat sub nr. 37715 din 27.07.2022;

Având în vedere prevederile Art. 13 alin. 3, art. 22 din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare,

Având în vedere prevederile Art. 6 și Art.11 alin. 2 din Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, cu modificările şi completările ulterioare,

Având în vedere prevederile Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor, aprobat prin Ordinul nr. 82/2015 al Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice – ANRSC;

Având în vedere prevederile art. 129 alin. 2 lit. (a), alin. 3 lit. (c), (d), (e), alin. 7 lit. (n), alin. 14 din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ;

In baza prevederilor art. 139 alin 1 si art. 196 alin 1 lit. (a) din din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ;,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se aprobă Regulamentul serviciului județean de salubrizare Galați, conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre se va comunica Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința celor interesați prin grija Secretarului General al Municipiului Tecuci.

PRIMAR
LUCIAN GRIGORE COSTIN

AVIZEAZA PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,
Jr. George-Lucian BORSAN

Anexa

REGULAMENTUL SERVICIULUI JUDEȚEAN DE SALUBRIZARE GALAȚI

CAPITOLUL I. Dispoziții generale
SECȚIUNEA 1. Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament, denumit în continuare *Regulament*, se aplică *serviciului public de salubrizare* al localităților Județului Galați și numai pentru activitățile menționate la art. 2, denumit în continuare *Serviciul de salubrizare*. Serviciul de salubrizare se organizează pentru satisfacerea nevoilor de salubrizare ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe întreg teritoriul județului Galați.

(2) Prezentul Regulament are ca obiect stabilirea cadrului juridic unitar privind organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării Serviciului de salubrizare al județului Galați.

(3) Prevederile prezentului Regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubrizare, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Prezentul Regulament se aplică de la data aprobării de către unitățile administrativ-teritoriale din județul Galați în cadrul AGA ADI ECOSERV Galați.

(5) Toți operatorii Serviciului de salubrizare a județului Galați se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(6) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul Regulament au caracter minimal. Adunarea Generală ADI ECOSERV Galați poate aproba și alte condiții tehnice sau indicatori de performanță pentru Serviciul de salubrizare, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterea publică a acestora.

(7) Operatorii menționați la pct.(5) își pot desfășura activitatea pe teritoriul județului Galați numai pe baza licenței emise de către A.N.R.S.C.; prestarea activităților specifice Serviciului de salubrizare fără licență sau cu licență expirată, indiferent de tipul de gestiune adoptat este interzisă.

(8) Retragerea sau încetarea valabilității licenței operatorilor serviciului de salubrizare atrage revocarea hotărârii de dare în administrare a gestiunii, și conduce la organizarea unei noi proceduri de selectare a unui operator, în condițiile prevederilor Legii nr. 51/2006.

(9) Retragerea licenței se notifică de către operatorul serviciului de salubrizare la ADI ECOSERV Galați.

(10) Operatorii serviciului de salubrizare sunt obligați să asigure continuitatea prestării activității în condițiile hotărârii de dare în administrare, respectiv ale contractului de delegare a gestiunii până la preluarea acesteia de către ADI ECOSERV Galați, dar nu mai mult de 90 de zile.

(11) Serviciul de salubrizare a județului Galați face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea și coordonarea administrației publice locale, prin ADI ECOSERV Galați, în scopul salubrizării Județului Galați.

ART. 2

Prezentul Regulament se aplică următoarelor activități de salubrizare:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor (tratarea deșeurilor voluminoase și a deșeurilor textile în hala instalației de la Tecuci, compostarea deșeurilor verzi din parcuri și grădini în Stațiile de compostare Galați, Tg. Bujor și Tecuci, tratare biodeșeurile colectate separat și a deșeurilor reziduale în instalația de tratare mecano-biologică Galați);

d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile menajere și deșeurile similare (Tecuci și Tg. Bujor) și a stației de transfer pentru deșeurile menajere și deșeurile similare, precum și pentru deșeurile tratate (Galați);

e) sortarea deșeurilor reciclabile menajere și a deșeurilor similare în stațiile de sortare (Galați și Valea Mărului);
f) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
g) administrarea depozitelor conforme de deșeuri municipale de la Valea Mărului și Tirighina.

ART. 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare din Județul Galați are la bază următoarele principii:

a) protecția sănătății populației;
b) responsabilitatea față de cetățeni;
c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
d) asigurarea calității și continuității serviciului;
e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
f) securitatea serviciului;
g) dezvoltarea durabilă;
h) nediscriminarea și egalitatea de tratament a utilizatorilor;
i) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
j) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ teritoriale de pe raza județului Galați, precum și a bunurilor din proprietatea publică sau privată a județului Galați.

ART. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
4.2. biodeșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.3. compost - conform definiției din anexa la Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile;
4.4. colectare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.5. colectare separată - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.6. depozit - conform definiției prevăzute la art. 3 din OG nr. 2/2021;
4.7. deșeu - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.8. deșeuri biodegradabile - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.9. deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
4.10. deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
4.11. deșeuri de ambalaje - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu completările și modificările ulterioare;
4.12. deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
4.13. deșeuri municipale - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.14. deșeuri periculoase - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.15. deșeuri de producție - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.16. deșeu reciclabil - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.17. deșeuri reziduale - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.18. deșeuri similare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.19. deșeuri stradale - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.20. deșeuri voluminoase - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.21. deținător de deșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.22. eliminare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.23. gestionarea deșeurilor - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.24. incinerare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.25. instalație de incinerare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.26. indicatori de performanță - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

4.27. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
4.28. producător de deșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.29. reciclare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.30. salubrizare - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
4.31. sistem public de salubrizare - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubrizare;
4.32. SMID Galați - proiectul Sistem de Management Integrat al Deșeurilor pentru județul Galați
4.33. sortare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.34. stație de transfer - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.35. tratare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.36. tratare mecano-biologică - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.37. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;
4.38. utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, modificările și completările ulterioare;
4.39. valorificare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

ART. 5

(1) Serviciul de salubrizare se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubrizare a localităților, denumit în continuare sistem de salubrizare.

(2) Sistemul de salubrizare este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubrizare, precum:
a) puncte de colectare separată a deșeurilor, recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor, pentru colectarea deșeurilor de construcții-desființări de la populație și echipamente de colectare și transport a deșeurilor menajere și similare;
b) stații de transfer;
c) stație de tratare mecano-biologică;
d) stații de compostare;
e) stații de sortare;
f) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
g) depozite de deșeuri.

ART. 6

(1) ADI ECOSERV Galați, în baza mandatului primit de la membrii săi, are competențe în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea Serviciului de salubrizare a Județului Galați, având următoarele atribuții în domeniu:
a) stabilirea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubrizare, în condițiile legii;
b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu;
c) elaborarea și aprobarea caietelor de sarcini și a Regulamentului serviciului, pe baza caietului de sarcini - cadru și a regulamentului - cadru al serviciului de salubrizare, elaborate de A.N.R.S.C.;
d) stabilirea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubrizare a Județului Galați;
e) adoptarea măsurilor organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor;
f) asigurarea publicității și accesului liber la informațiile de interes public, cu precădere la acele informații care asigură pregătirea ofertelor și participarea la procedurile de atribuire a contractelor prin care se deleagă gestiunea serviciului;
g) aducerea la cunoștință publică a hotărârilor având ca obiect Serviciul de salubrizare a Județului Galați;
h) stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubrizare, cu respectarea reglementărilor în vigoare și în corelare cu prevederile proiectului S.M.I.D.;
i) stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operatorul serviciului de salubrizare în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. și în corelare cu prevederile proiectului S.M.I.D.;

j) sancționarea operatorului serviciului de salubrizare, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubrizare;
k) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea Serviciului de salubrizare;
l) acordarea operatorilor dreptul exclusiv de a presta activitatea/activitățile prin hotărârea de dare în administrare/hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
m) plata serviciilor de salubrizare prestate de operatorul serviciului de salubrizare, în condițiile prevăzute la lit. j);

(2) ADI ECOSERV Galați va stabili, conform art. 60 alin. (3) din Ordonanța 92/2021 privind regimul deșeurilor, încheierea de contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.

(3) ADI ECOSERV Galați are dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și are obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorul serviciului de salubrizare.

(4) Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor din bugetul local se face și cu aportul organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare utilizatorilor serviciului de salubrizare.

(5) Operatorii serviciului de salubrizare trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță din prezentul Regulament și din contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați de ADI ECOSERV Galați.

ART. 7

(1) UAT Municipiul Galați are competențe în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea Serviciului de salubrizare a Municipiului Galați, având următoarele atribuții în domeniu:

a) stabilirea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubrizare, în condițiile legii;
b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu;
c) participarea la constituirea unei asociații de dezvoltare intercomunitară, în vederea realizării unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului public de salubrizare, care se realizează în conformitate cu Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare; în acest sens, Municipiul Galați deține calitatea de asociat-membru în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV (ADI ECOSERV);
d) elaborarea și aprobarea caietelor de sarcini și a Regulamentului serviciului, pe baza caietului de sarcini - cadru și a regulamentului - cadru al serviciului de salubrizare, elaborate de A.N.R.S.C.;
n) stabilirea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubrizare a Municipiului Galați, în conformitate cu prevederile proiectului S.M.I.D. și ale legislației în vigoare;
o) adoptarea măsurilor organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor, de tratare a deșeurilor colectate separat și de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, în conformitate cu prevederile prevederile proiectului S.M.I.D.:
e) asigurarea publicității și accesului liber la informațiile de interes public, cu precădere la acele informații care asigură pregătirea ofertelor și participarea la procedurile de atribuire a contractelor prin care se deleagă gestiunea serviciului;
f) aducerea la cunoștință publică a hotărârilor având ca obiect Serviciul de salubrizare a Municipiului Galați;
g) stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubrizare, cu respectarea reglementărilor în vigoare și în corelare cu prevederile proiectului S.M.I.D.;
h) stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operatorul serviciului de salubrizare în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. și în corelare cu prevederile proiectului S.M.I.D.;
i) sancționarea operatorului serviciului de salubrizare, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubrizare;

j) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea Serviciului de salubrizare;
k) acordarea operatorilor dreptul exclusiv de a presta activitatea/activitățile prin hotărârea de dare în administrare/hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
l) plata serviciilor de salubrizare prestate de operatorul serviciului de salubrizare, în condițiile prevăzute la lit. k).

(2) Primăria Municipiului Galați va stabili, conform art. 60 alin. (3) din Ordonanța 92/2021 privind regimul deșeurilor, încheierea de contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.

(3) Primăria Municipiului Galați are dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorul serviciului de salubrizare.

(4) Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor din bugetul local se face și cu aportul organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare utilizatorilor serviciului de salubrizare.

(5) Operatorii serviciului de salubrizare trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță din prezentul Regulament și din hotărârea de dare în administrare/contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați de Consiliul Local al Municipiului Galați.

SECȚIUNEA a 2-a
Accesul la serviciul de salubrizare

ART. 8

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul județului Galați, au garantat dreptul de a beneficia de acest Serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind Serviciul de salubrizare, la indicatorii de performanță ai Serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorii serviciului de salubrizare sunt obligați ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorii serviciului de salubrizare sunt obligați să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale împreună cu ADI ECOSERV Galați, respectiv cu primăria municipiului Galați, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a Serviciului.

(5) Utilizatorii serviciului, casnici și non-casnici, vor plăti taxă de salubrizare.

SECȚIUNEA a 3-a
Documentația tehnică

ART. 9

(1) Prezentul Regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorii care asigură serviciul de salubrizare.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului Regulament privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART. 10

(1) Operatorii serviciului de salubrizare vor avea și vor actualiza, în funcție de specificul activității de salubrizare prestate, următoarele documente:
a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale având notate toate modificările sau completările la zi;
e) cărțile tehnice ale construcțiilor;

f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
h) proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
   1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
   2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
   3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
   4. procese-verbale de punere în funcțiune;
   5. lista echipamentelor montate în instalații cu caracteristicile tehnice;
   6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
   7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului obținute în condițiile legii;
p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice, conform instrucțiunilor în vigoare;
q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

ART. 11

(1) Documentație de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.
(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.
(3) Organizațiile de execuție și/sau de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.
(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 12

(1) Județul Galați și municipiul Galați, în calitate de deținători de instalații existente care fac parte din sistemul public de salubrizare precum și operatorii care au primit în gestiune serviciul de salubrizare au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorii serviciului de salubrizare vor preda ADI ECOSERV Galați, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

SECȚIUNEA a 4-a
Îndatoririle personalului operativ

ART. 13

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservesc construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării Serviciului de salubrizare având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operatori în procedurile proprii în funcție de:
a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
b) gradul de automatizare a instalațiilor;
c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

(4) În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

ART. 14

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubrizare trebuie realizată astfel încât să se asigure:
a) protejarea sănătății populației;
b) protecția mediului înconjurător;
c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
e) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II. Asigurarea serviciului de salubrizare și condiții de funcționare

SECȚIUNEA 1. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

ART. 15

(1) Localitățile județului Galați au calitatea de deținători legali a deșeurilor municipale, depozitate în recipientele puse la dispoziția utilizatorilor fie direct, fie prin operatorul serviciului de salubrizare pentru colectare, amplasate în aria teritorială a localităților Județului Galați. Preluarea deșeurilor din recipientele amplasate în punctele de colectare de către alte persoane decât operatorul serviciului de salubrizare constituie infracțiune de furt și se sancționează potrivit legii.

(2) Până la intrarea în funcțiune a Stației de tratare mecano - biologică Galați, următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul județului Galați și transportate la stațiile/instalațiile de tratare/depozitare stabilite prin Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Galați:
a) deșeuri reziduale
b) deșeuri verzi (deșeuri din parcuri și grădini);
c) deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
d) deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
e) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici;
f) deșeurile textile.
g) deșeuri amestec

(3) După intrarea în funcțiune a Stației de tratare mecano - biologică Galați, vor fi colectate separat și biodeșeurile menajere și similare, în plus față de categoriile de deșeuri menționate la alineatul de mai sus.

ART. 16

(1) Operatorii serviciului de salubrizare, care colectează separat și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare, trebuie să cunoască:
   a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;
   b) cerințele tehnice generale;
   c) măsurile de precauție necesare;
   d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ART. 17

(1) Operatorii serviciului de salubrizare, împreună cu autoritățile administrației publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

(2) Fiecare localitate a județului Galați și Adunarea Generală ADI ECOSERV aprobă/instituie taxe de salubrizare pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

ART. 18

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spatii special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale/operatorul de salubrizare.

(2) Biodeșeurile din deșeurile menajere și similare vor fi colectate separat în recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la Stația de tratare mecano-biologică.

(3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente de colectare prin grija operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(4) Recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

(5) Operatorii serviciului de salubritate nu au obligația de a scoate recipiente de colectare a deșeurilor reziduale din ghena blocului pentru a realiza colectarea (ghena fiind proprietatea privată a asociației de proprietari, căreia îi revine această obligație).

(6) Asociațiile de proprietari pot decide, prin Hotărâri ale Adunării Generale adoptate cu votul majorității locatarilor implicați (din anumite motive care îi privesc în mod direct: miros, disconfort, etc.) desființarea ghenelor. În acest caz, asociațiile de proprietari/locatari sunt obligate să se adreseze Primăriei cu o cerere scrisă, prin care se solicită amenajarea unei incinte pentru amplasarea recipientelor destinate colectării deșeurilor reciclabile.

ART. 19

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubrizarea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precolectare.

(3) În plus față de recipientele asigurate conform alin. (1) și (2), colectarea deșeurilor se poate realiza și în recipiente asigurate din bugetul local sau furnizate de operatorul serviciului de salubrizare pentru a asigura colectarea separată cel puțin a categoriilor de deșeuri prevăzute la art. 15.

(4) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(5) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.

(6) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spatii aparținând utilizatorului ori operatorului serviciului de salubrizare în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(7) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din Strategia locală de dezvoltare a serviciului și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare (se va face cu respectarea prevederilor legale) se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(8) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.

(9) Operatorul va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

(10) Accesul la recipientele de colectare a deșeurilor, recipientele amplasate pe platforma aferentă punctului de colectare, poate fi restricționat, de acesta putând beneficia doar utilizatorii serviciului de salubrizare pentru depunerea deșeurilor în recipientele amplasate în incintele cu acces controlat, reprezentanții operatorului serviciului de salubrizare (pentru golirea recipientelor de colectare și salubrizarea platformei de depozitare și a perimetrului adiacent recipientelor de colectare a deșeurilor provenite de la populație) și reprezentanții autorității publice locale, inclusiv Poliția Locală.

(11) La finalizarea activității de colectare a deșeurilor, operatorul serviciului de salubrizare va asigura o stare de curățenie și igienizare corespunzătoare a platformei de depozitare și a perimetrului adiacent recipientelor de colectare separată a deșeurilor menajere.

ART. 20

Colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare în municipiul Galați se va realiza astfel:

(1) În zonele de blocuri, colectarea deșeurilor se realizează pe 5 fracții astfel:
- a) deșeurile de hârtie și carton se colectează în puncte de colectare în containere albastre de 2500 l;
- b) deșeurile de plastic și metal se colectează în puncte de colectare în containere galbene de 2500 l;
- c) deșeurile de sticlă se colectează pe o singură culoare în puncte de colectare în containere verzi de 2500 l;
- d) biodeșeurile se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1100 l;
- e) deșeurile reziduale se colectează în puncte de colectare, în containere gri/negre de 1,1 mc;
- f) deșeurile în amestec (rezidual și biodegradabil) se pot colecta în puncte de colectare, în containere gri/negre de 1,1 mc până la punerea in functiune a stației de tratare mecano-biologice ;

(2) În zonele de case, colectarea deșeurilor se realizează pe 5 fracții astfel:
- a) deșeurile de hârtie și carton se colectează prin sistemul din poartă în poartă, în saci de plastic de 60 l;
- b) deșeurile de plastic și metal se colectează prin sistemul din poartă în poartă, în pubele de 80 l;
- c) deșeurile de sticlă se colectează în puncte de colectare în containere verzi de 2500 l;
- d) biodeșeurile se colectează prin sistemul din poartă în poartă în pubele maro de 80 l;
- e) deșeurile reziduale se colectează din poartă în poartă, în pubelele gri/negre de 80/120 l;
- f) deșeurile verzi se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1,1 mc.
- g) deșeurile în amestec (rezidual și biodegradabil) se pot colecta din poartă în poartă, în pubelele gri/negre de 80/120 l până la punerea in functiune a stației de tratare mecano-biologice ;

(3) Colectarea deșeurilor similare de la instituții, comerț și industrie se realizează separat, pe 5 fracții (deșeuri de hârtie și carton, deșeuri de sticlă, deșeuri de plastic și metal, biodeșeuri și deșeuri reziduale), în funcție de specificul unității, în recipiente proprii sau puși la dispoziție de către operatorul de salubrizare.

(4) Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează în cadrul campaniilor de colectare, cu ajutorul mașinilor specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase (hazmobile). Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare zonă în parte la începutul fiecărui an.

Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate la punctele de stocare temporară amenajate de operatorul delegat. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

(5) Deșeurile de baterii și acumulatori se colectează în cadrul campaniilor de colectare sau se predau în sistemele de colectare puse la dispoziție de către producători, aflate în spațiile comerciale.

(6) Deșeurile textile se colectează în cadrul campaniilor de colectare sau se predau în sisteme de colectare pune la dispoziție de producători, aflate în spațiile comerciale.

(7) Colectarea deșeurilor voluminoase se realizează în cadrul campaniilor de colectare sau la cerere, cu ajutorul mașinilor specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor voluminoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare zonă în parte la începutul fiecărui an. Deșeurile voluminoase colectate vor fi transportate la punctele de stocare temporară amenajate de operatorul delegat.

(8) Modul de colectare a deșeurilor din construcții și demolări rezultate de la populație este prezentat în Capitolul II, secțiunea 7.

ART. 21

Colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare în unitățile administrativ teritoriale din restul județului Galați se va realiza astfel:

(1) În localitățile din mediul urban (mare și mic), în zonele de blocuri, colectarea deșeurilor se realizează pe 5 fracții astfel:
   a) deșeurile de hârtie și carton se colectează în puncte de colectare în containere albastre de 1,1 mc;
   b) deșeurile de plastic și metal se colectează în puncte de colectare în containere galbene de 1,1 mc;
   c) deșeurile de sticlă se colectează în puncte de colectare în containere verzi de 1,1 mc;
   d) biodeșeurile se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1100 l;
   e) deșeurile reziduale se colectează în puncte de colectare, în pubele gri/negre de 360 l sau containere gri/negre de 1,1 mc;
   f) deșeurile în amestec (rezidual și biodegradabil) se colectează în puncte de colectare în pubele gri/negre de 360 l sau containere gri/negre de 1,1 mc până la punerea in functiune a stației de tratare mecano-biologice ;

(2) În localitățile din mediul urban (mare și mic), în zonele de case, colectarea deșeurilor se realizează pe 5 fracții astfel:
   a) deșeurile de hârtie și carton se colectează prin sistemul din poartă în poartă, în saci de plastic de 60 l;
   b) deșeurile de plastic și metal se colectează prin sistemul din poartă în poartă, în pubele de 80 l sau 120 l ;
   c) deșeurile de sticlă se colectează în puncte de colectare în containere verzi de 1100 l;
   d) biodeșeurile se colectează din poartă în poartă în pubele maro de 80 l;
   e) deșeurile reziduale se colectează din poartă în poartă, în pubelele gri/negre de 80 l sau 120 l;
   f) deșeurile verzi se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1,1 mc.
   g) deșeurile în amestec (rezidual și biodegradabil) se colectează din poartă în poartă în pubele gri/negre de 80 l sau 120 l până la punerea in functiune a stației de tratare mecano-biologice ;

(3) În localitățile din mediul rural (mare și mic), în zonele de blocuri, colectarea deșeurilor se realizează pe 4 fracții astfel:
   a) deșeurile de hârtie și carton se colectează în puncte de colectare în containere albastre de 1,1 mc;
   b) deșeurile de plastic și metal se colectează în puncte de colectare în containere galbene de 1,1 mc;
   c) deșeurile de sticlă se colectează în puncte de colectare în containere verzi de 1,1 mc;
   d) biodeșeurile se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1100 l;
   e) deșeurile reziduale se colectează în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc;

(4) În localitățile din mediul rural (mare și mic), în zonele de case colectarea deșeurilor se realizează pe 5 fracții astfel:
   a) deșeurile de hârtie și carton se colectează prin sistemul din poartă în poartă, pubele albastre de 80 l;
   b) deșeurile de plastic și metal se colectează prin sistemul din poartă în poartă, în pubele galbene de 80 l;

c) deșeurile de sticlă se colectează în puncte de colectare în containere verzi de 1100 l;
d) biodeșeurile se colectează din poartă în poartă în puncte de colectare în containere maro de 80 l;
e) deșeurile reziduale se colectează din poartă în poartă, în pubelele gri/negre de 80 l;
f) deșeurile verzi se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1,1 mc.
g) deșeurile în amestec (rezidual și biodegradabil) se colectează din poartă în poartă în pubele gri/negre de 80 l până la punerea in functiune a stației de tratare mecano-biologice ;
h) în zonele în care nu există drum accesibil colectarea deșeurilor în amestec se va realiza prin aport voluntar în puncte de precolectare stradale.

(5) Colectarea deșeurilor similare de la instituții, comerț și industrie se realizează separat, pe 5 fracții (deșeuri de hârtie și carton, deșeuri de sticlă, deșeuri de plastic și metal, biodeșeuri și deșeuri reziduale), în funcție de specificul unității, în recipiente proprii sau puși la dispoziție de către operatorul de salubrizare.

(6) Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează în cadrul campaniilor de colectare, cu ajutorul mașinilor specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase (hazmobile). Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare zonă în parte la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate la punctele de stocare temporară amenajate de operatorul delegat. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

(7) Deșeurile de baterii și acumulatori se predau în sistemele de colectare puse la dispoziție de către producători, aflate în spațiile comerciale.

(8) Deșeurile textile se colectează în cadrul campaniilor de colectare sau se predau în sisteme de colectare pune la dispoziție de producători, aflate în spațiile comerciale.

(9) Colectarea deșeurilor voluminoase se realizează în cadrul campaniilor de colectare sau la cerere, cu ajutorul mașinilor specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor voluminoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare zonă în parte la începutul fiecărui an. Deșeurile voluminoase colectate vor fi transportate la punctele de stocare temporară amenajate de operatorul delegat.

(10) Modul de colectare a deșeurilor din construcții și demolări rezultate de la populație este prezentat în Capitolul II, secțiunea 7.

ART. 22

(1) Deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt următoarele: resturi de carne și peste, gătite sau proaspete; resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă); ouă întregi; grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat); excremente ale animalelor de companie; scutece/tampoane; cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni); resturi vegetale din curte tratate cu pesticide; lemn tratat sau vopsit; conținutul sacului de la aspirator; mucuri de țigări; veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

(2) Deșeurile verzi din parcurile și grădinile populației sunt următoarele: resturi vegetale din curte (iarbă, frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori, paie), plante de casă, bucăți de lemn mărunțit.

(3) Deșeurile verzi din parcurile și grădinile publice sunt următoarele: resturi vegetale (iarbă, frunze, crengi, flori, paie), bucăți de lemn mărunțit.

(4) Biodeșeurile menajere și similare se colectează în recipiente de culoare maro și sunt următoarele: resturi de fructe și de legume proaspete sau gătite, resturi de pâine și cereale, zaț de cafea/resturi de ceai, păr și blană, coji de ouă, coji de nucă, cenușă de la sobe (când se arde numai lemn), rumeguș, ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.

(5) Deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton se colectează în recipiente de culoare albastră, fiind de următoarele tipuri: ziare, reviste, pliante și cataloage de prezentare, cărți vechi de telefon, hârtie tipărită și corespondență veche, plicuri, agende și caiete vechi, ambalaje de hârtie și carton curate (de la mâncare, de la cosmetice, de la îmbrăcăminte), hârtie de împachetat folosită, cartoane de ouă, pungi de hârtie care nu mai pot fi folosite, tuburile de la prosoapele de bucătărie din hârtie și de la hârtia de toaletă, farfurii și pahare de unică folosință folosite (dacă nu sunt foarte murdare) etc.;

(6) Deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă, fiind de următoarele tipuri: orice fel de ambalaje de plastic (de la mâncare, de la cosmetice, de la îmbrăcăminte și încălțăminte), pungi și sacoșe care nu mai pot fi utilizate, golite de conținut, folii de plastic protectoare (de la ambalarea produselor electrice), sticle de plastic de la băuturi (PET-uri), cutii de medicamente goale, jucării de plastic ce nu mai pot fi folosite, cutii de plastic, ligheane și ghivece de flori sparte, veselă de plastic, ambalaje de metal golite de conținut (cutii de conserve, doze de

băuturi din aluminiu), inclusiv de la mâncarea de animale, folie de aluminiu, tuburi de spray-uri goale, ambalajele de carton de la lapte sau sucuri de fructe etc.;

(7) Deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează în recipiente de culoare verde, fiind de următoarele tipuri: orice fel de ambalaje de sticlă care nu mai pot fi returnate (sticle de bere, vin, băuturi spirtoase și răcoritoare) de orice culoare (albă, maro sau verde), ambalaje de sticlă de la produsele cosmetice etc.; nu este permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică.

(8) Deșeuri textile - îmbrăcăminte uzată din orice tip de material.

ART. 23

(1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(2) Este interzisă depozitarea biodeșeurile și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

ART. 24

(1) Colectarea deșeurilor reziduale menajere și similare în municipiul Galați se va realiza cu următoarea frecvență:
   a) Deșeuri reziduale menajere: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
   b) Deșeuri reziduale similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată.

(2) În perioada 1 aprilie - 30 septembrie, în zona centrala a orașelor, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe, colectarea deșeurilor reziduale se face de regula zilnic și ori de cate ori este nevoie, în funcție de monitorizarea gradului de încărcare al containerelor.

(3) Colectarea deșeurilor reciclabile menajere și similare în municipiul Galați se va realiza cu următoarea frecvență:
   a) În zonele de blocuri: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;
   b) În zonele de case: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă.

(4) Colectarea biodeșeurilor menajere și similare în municipiul Galați se va realiza cu următoarea frecvență:
   a) Biodeșeuri menajere: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
   b) Biodeșeuri similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată.

(5) În perioada 1 aprilie - 30 septembrie, în zona centrala a orașelor, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe, colectarea biodeșeurilor se face de regula zilnic și ori de cate ori este nevoie, în funcție de monitorizarea gradului de încărcare al containerelor.

(6) Frecvența de colectare a deșeurilor poate fi modificată de operator cu acordul primăriei municipiului Galați sau/și a autorității de sănătate publică teritoriale, după caz.

ART. 25

(1) Colectarea deșeurilor reziduale menajere și similare reziduale din restul județului se va realiza cu următoarea frecvență:
   a) Deșeuri reziduale menajere:
      - mediul urban mare: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
      - mediul urban mic: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
      - mediul rural mare: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
      - mediul rural mic: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
   b) Deșeuri reziduale similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată;
   c) În perioada 1 aprilie - 30 septembrie, în zona centrala a orașelor, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe, colectarea se face de regula zilnic și ori de cate ori este nevoie, în funcție de monitorizarea gradului de încărcare al containerelor.

(2) Colectarea deșeurilor reciclabile menajere și similare din restul județului pe 3 fracții (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă) se va realiza cu următoarea frecvență:
   a) Deșeuri reciclabile menajere:

- mediul urban mare: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;
- mediul urban mic: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;
- mediul rural mare: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;
- mediul rural mic: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;

b) Deșeuri reciclabile similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată.

(3) Colectarea biodeșeurilor menajere și similare din restul județului se va realiza cu următoarea frecvență:

a) Biodeșeuri menajere:

- mediul urban mare: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
- mediul urban mic: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
- mediul rural mare: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
- mediul rural mic: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;

c) Biodeșeuri similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată.

(4) De asemenea, în mediul rural se încurajează compostarea individuală.

(5) Frecvența de colectare a deșeurilor poate fi modificată de operatorii delegați cu acordul ADI ECOSERV Galați sau/și a autorității de sănătate publică teritoriale, după caz.

ART. 26

(1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

a) colectarea în recipiente închise;
b) colectarea prin schimb de recipiente;
c) colectare realizată în saci/pungi de plastic asigurați de operatori;
d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

(2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(4) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) În cazul în care în/lângă recipientele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris Primăria și utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deșeuri.

(9) Este interzisă descărcarea autovehiculelor de transport în vederea stocării temporare a deșeurilor municipale de orice tip colectate, pe orice amplasament folosit sau aparținând operatorilor serviciului de salubritate, acestea fiind transportate, după caz, la stațiile de tratare, depozitele de deșeuri.

ART. 27

(1) Operatorii de colectare au obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori

anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

(2) Operatorii de colectare au obligația să colecteze echipamentele electrice și electronice, echipamente definite prin legislația specifică și care sunt abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale și să le predea, în condițiile de asigurare a măsurilor de protecție a mediului, persoanelor juridice care sunt licențiate și desfășoară activitatea de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice pe teritoriul localităților Județului Galați, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

ART. 28

(1) Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

(2) Colectarea deșeurilor periculoase se va realiza prin campanii organizate de operatorii colectori în colaborare cu primăria municipiului Galați, respectiv cu ADI ECOSERV Galați.

(3) Frecvența campaniilor de colectare a deșeurilor periculoase este de 4 ori/an (în urbanul mare și în urbanul mic) și de 2 ori/an (ruralul mare și ruralul mic).

ART. 29

Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

ART. 30

(1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii serviciului de salubrizare sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii serviciului de salubrizare a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:
   a) obiecte ascuțite;
   b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
   c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
   d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
   e) medicamente citotoxice și citostatice;
   f) alte tipuri de medicamente;
   g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

ART. 31

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(3) Colectarea se deșeurilor voluminoase se va realiza prin campanii organizate de operatorii colectori în colaborare cu primăria municipiului Galați, respectiv cu ADI ECOSERV Galați.

(4) Frecvența campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase este de 4 ori/an (în urbanul mare și în urbanul mic) și de 2 ori/an (ruralul mare și ruralul mic).

(5) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul serviciului de salubrizare, cu specificarea caracteristicelor și cantităților acestora.

(6) Operatorii serviciului de salubrizare trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:
a) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
b) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
c) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
d) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

ART. 32

(1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorii serviciului de salubrizare care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorilor serviciului de salubrizare.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localității și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Autovehiculele utilizate vor fi dotate cu sistem de monitorizare GPS pentru ca ADI ECOSERV Galați, respectiv primăria municipiului Galați să aibă acces on-line, nonstop, la aplicația de monitorizare a sistemului.

(6) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(7) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale.

(8) Intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale este între orele 06:00 - 22:00 pe toate arterele, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la instalațiile de tratare, depozitare. Operatorii serviciului de salubrizare vor lua măsurile care se impun pentru ca activitatea de colectare a deșeurilor municipale să se desfășoare în condiții optime și să nu producă disconfort cetățenilor .

(9) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, ADI ECOSERV Galați, respectiv primăria municipiului Galați, împreună cu autoritățile administrației publice locale vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22:00-6:00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare.

(10) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității.

ART. 33

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorii serviciului de salubrizare au obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorii serviciului de salubrizare au obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 34

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;
c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;
d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;
f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART. 35

Operatorii serviciului de salubrizare, care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale au și următoarele obligații:

a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale;
c) să asigure colectarea deșeurilor provenite de la agenții economici fără ca prin această activitate să obstrucționeze fluiditatea traficului pe arterele de circulație;
d) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
e) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune.

ART. 36

(1) În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, generatorilor de deșeuri municipale li se va pune la dispoziție opțiunea aplicării instrumentului economic „plătește pentru cât arunci". Rolul implementării acestui instrument este pe de o parte de a stimula prevenirea generării deșeurilor și, pe de altă parte, stimularea colectării separate a deșeurilor reciclabile. Acest instrument se va aplica atât pentru deșeurile reziduale din deșeurile menajere, cât și pentru deșeurile reziduale din deșeurile similare, fie prin reducerea frecvenței de colectare, fiind prin micșorarea volumului recipientului/recipientelor de colectare.

(2) În cazul beneficiarilor casnici (populație) se va aplica după cum urmează:
   a) zona de blocuri - la solicitarea asociației de proprietari/locatari se va reduce numărul pubelelor de 1.100l pentru colectarea deșeurilor reziduale;
   b) zona de case - se va asigura posibilitatea optării pentru un recipient pentru colectarea deșeurilor reziduale de capacitate mai mică corelat cu volumul deșeurilor de hârtie/carton, plastic/metal și sticlă predat operatorului serviciului de salubrizare (în concordanță cu infrastructura existentă și în funcție de capacitatea operatorului de a desfășura această activitate).

(3) Utilizatorii casnici, care solicită aplicarea instrumentului, vor beneficia de o reducere a taxei de salubrizare, cu până la 25%.

(4) În cazul utilizatorilor non-casnici (operatori economici și instituții) aplicarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci" se va face în funcție de volumul recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale și în funcție de frecvența de colectare. Astfel, taxa de salubrizare care va fi plătită pentru gestionarea deșeurilor similare va fi proporțională cu volumului recipientului/ recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale.

ART. 37

(1) Mecanismul de aplicare a instrumentului economic „plătește pentru cât arunci" este următorul: operatorii vor identifica utilizatorii casnici care doresc implementarea instrumentului (identificarea se va realiza în perioada de mobilizare, cu excepția municipiului Galați), urmând a se achiziționa recipientele necesare prin grija autorității administrației publice locale și/sau a operatorului.

(2) Optarea pentru aplicarea instrumentului de către utilizatorii casnici se poate realiza după perioada de mobilizare și, ulterior, în luna decembrie a fiecărui an (mai puțin anul în care are se finalizează perioada de mobilizare).

(3) Pentru locuitorii din zona de blocuri optarea pentru aplicarea instrumentului înseamnă reducerea frecvenței de colectare pentru colectarea deșeurilor reziduale. Pentru locuitorii din zona de case optarea pentru aplicarea instrumentului înseamnă punerea la dispoziție de către operatorul serviciului de salubrizare, prin grija autorității administrației publice locale, a unui recipient cu volumul mai mare sau mai mic.

SECȚIUNEA a 2-a
Operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale

ART. 38
În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza stațiile de transfer al deșeurilor Tecuci, Târgu Bujor și Galați, realizate în cadrul proiectului S.M.I.D..

ART. 39
Operatorii vor asigura transferul din stațiile de transfer către instalațiile de tratare a deșeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

ART. 40
Transportul deșeurilor din zona de colectare la stația de transfer se va face numai de către operatori licențiați de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

ART. 41
Stocarea temporară în stațiile de transfer a deșeurilor reziduale, respectiv a biodeșeurilor se face pentru maximum 24 ore.

ART. 42
Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită instalație de tratare.

SECȚIUNEA a 3-a
Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare

ART. 43
(1) Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri municipale pe teritoriul localităților județului Galați se transportă către stațiile de sortare Galați, respectiv Valea Mărului numai de către operatorii serviciului de salubritate licențiați A.N.R.S.C. Galați. În cazul în care în care stația de sortare Galați nu va avea capacitate suficientă pentru sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat din municipiul Galați, diferența va fi sortată în instalația de tratare mecano-biologică Galați.
(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.
(3) În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii.

ART. 44
(1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorii serviciului de salubrizare la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare.
(2) Operatorii stațiilor de sortare asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

ART. 45
(1) Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:
a) să amenajeze spatii speciale pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeuri sortate, evitând formarea de stocuri;
c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
d) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

(2) Stațiile de sortare vor funcționa în conformitate cu prevederile cuprinse în autorizațiile de mediu și vor respecta cerințele din Manualele de operare.
(3) Modalitatea de valorificare a materialelor sortate este stabilită de către ADI ECOSERV Galați, respectiv primăria municipiului Galați, împreună cu operatorii stațiilor de sortare.

ART. 46

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:
a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;
b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;
f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
h) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanță necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
j) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;
k) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

ART. 47

(1) Operatorii stațiilor de sortare au obligația de a monitoriza următorii parametri:
a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile sortate și predate pentru reciclare/valorificare;
c) cantitatea reziduurilor de sortare transportate la instalațiile TMB.
(2) Operatorii stațiilor de sortare au obligația de a respecta indicatorii de performanță incluși în prezentul Regulament.

SECȚIUNEA a 4-a
Compostarea deșeurilor verzi în stațiile de compostare

ART. 48

(1) Deșeurile verzi din parcurile și grădinile publice și materialul lemnos din parcurile și grădinile populației de pe teritoriul localităților județului Galați se transportă către stațiile compostare Galati, Tecuci și Târgu Bujor numai de către operatorii serviciului de salubritate licențiați A.N.R.S.C. Galați.
(2) Compostul obținut trebuie să îndeplinească condițiile de calitate prevăzute de Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor municipale nepericuloase compostabile.
(3) Metodele și tehnologiile de compostare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național și județean.

ART. 49

(1) În mediul rural este promovată compostarea individuală.
(2) Compostarea individuală pentru întreaga populație se va implementa în următoarele unități administrativ teritoriale: Bălăbănești, Bălășești, Băleni, Băneasa, Berești-Meria, Brăhășești, Buciumeni, Cavadinești, Certești, Corni, Corod, Cosmești, Costache Negri, Cuca, Cudalbi, Cuza Vodă, Drăgușeni, Fârțănești, Foltești, Frumușița, Fundeni, Ghidigeni, Gohor, Grivița, Independența, Ivești, Jorăști, Liești, Măstăcani, Movileni, Munteni, Nămoloasa, Negrilești, Nicorești, Oancea, Piscu, Poiana, Priponești, Rădești, Rediu, Scânteiești, Slobozia Conachi, Smulți, Suceveni, Suhurlui, Tudor Vladimirescu, Țepu, Umbrărești, Valea Mărului, Vârlezi, Vladești.

(3)

ART. 50
(1) Operatorii stațiilor de compostare au obligația de a monitoriza următorii parametri:
a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în instalație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
b) tipul și cantitățile de compost rezultate, respectiv valorificate;
c) cantitatea de reziduuri de la compostare transportate la Stația de tratare mecano-biologică;
(2) Operatorii stațiilor de compostare trebuie să asigure respectarea indicatorilor de performanță stabiliți pentru activitatea de compostare.
(3) Modalitatea de valorificare a compostului rezultat este stabilită de către ADI ECOSERV Galați, respectiv primăria municipiului Galați, împreună cu operatorii stațiilor de compostare.

SECȚIUNEA a 5-a
Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale

ART. 51
(1) În cadrul Stației de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, deșeurile reziduale colectate din întreg județul Galați, inclusiv reziduurile de la stațiile de sortare și compostare, precum și biodeșeurile colectate separat din întreg județul, cu excepția deșeurilor verzi. Pot fi acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat din municipiul Galați în limita cantității ce depășește capacitatea stației de sortare Galați.

ART. 52
(1) Pentru deșeurile reziduale, instalația de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.
(2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de reciclare, respectiv valorificare energetică.
(3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire, procesul de tratare biologică utilizat fiind digestia.
(4) Digestatul rezultat se deshidratează în vederea depozitării.

ART. 53
(1) Pentru biodeșeurile colectate separat, instalația de tratare mecanică se operează astfel încât să se asigure obținerea unui material ce poate fi valorificat.
(2) Digestatul rezultat din procesul de tratare biologică va fi compostat, cu utilizarea de material de structură.
(3) Compostul rezultat trebuie să aibă caracteristicile necesare valorificării materiale.

ART. 54
(1) Biogazul rezultat din procesele de tratare biologică se captează și se dirijează spre instalația de valorificare de pe amplasamentul Stației de tratare mecano-biologică.
(2) Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizația de gospodărire a apelor.

ART. 55
Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

ART. 56
(1) Operatorul stației de tratare mecano-biologică are obligația de a monitoriza următorii parametri:
a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile generate pe amplasament;
c) cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;
d) cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.
(2) Operatorul Stației de tratare mecano-biologică va defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

(3) Operatorul Stației de tratare mecano-biologică trebuie să asigure respectarea indicatorilor de performanță stabiliți pentru activitatea de tratare a deșeurilor reziduale, respectiv a biodeșeurilor colectate separat.
(4) Modalitatea de valorificare a materialelor rezultate este stabilită de către ADI ECOSERV Galați, împreună cu operatorul stației de tratare mecano-biologică.

SECȚIUNEA a 6-a
Administrarea depozitelor de deșeuri municipale

ART. 57
(1) Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozite amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.
(2) Amplasarea și înființarea depozitelor de deșeuri, precum și a altor instalații de eliminare se fac ținând seama de prevederile Planului National de Gestionare a Deșeurilor, și a Planului de Gestionare a Deșeurilor pentru județul Galați, precum și a proiectului SMID Galați, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare.
(3) Deșeurile reziduale din municipiul Galați vor fi depozitate la depozitul conform de la Tirighina până la epuizarea capacității celulei 1 aflată în operare, însă nu mai târziu de data punerii în funcțiune a stației de tratare mecano-biologică.
(4) Depozitul conform Valea Marului va deservi întreg județul Galați.

ART. 58
Depozitele de deșeuri, precum și alte instalații de eliminare se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea Consiliului Județean Galați și ADI ECOSERV Galați, respectiv sub controlul primăriei municipiului Galați. Consiliile locale, Consiliul Județean, precum și ADI ECOSERV iau măsurile necesare pentru construirea acestor instalații numai pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale.

ART. 59
La înființarea depozitelor de deșeuri s-au avut în vedere următoarele:
a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;
b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;
d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

ART. 60
La proiectarea și realizarea depozitului de deșeuri s-au avut în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:
a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;
b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate;
c) colectarea apei contaminate și a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analizarea amplasamentului depozitului și a deșeurilor care urmează să fie depozitate se stabilește că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;
d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora.

ART. 61
Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate și monitorizate, conform prevederilor OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

ART. 62
Administrarea și exploatarea depozitelor se realizează numai de licențiați de A.N.R.S.C. și numai după autorizare, conform legislației în vigoare.

ART. 63

(1) În depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate numai deșeuri municipale tratate, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.

(2) Depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:
   a) deșeurilor municipale;
   b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament-cadru și a actelor normative în vigoare;
   c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit. b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament-cadru și cu actele normative în vigoare. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.

ART. 64

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorii care administrează depozitele, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorii care administrează depozitele de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:
   a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
   b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;
   c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
   d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:
   a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției;
   b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
   c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deșeurilor organice;
   d) limitări ale cantității de componenți specificați, posibil dăunători/periculoși;
   e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componenți, posibil dăunători/periculoși;
   f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

ART. 65

Pentru exploatarea depozitelor de deșeuri, operatorii care asigură activitatea de administrare a depozitelor trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:
   a) categoria depozitului de deșeuri;
   b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
   c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
   d) obligația operatorului serviciului de salubrizare de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
      1. tipurile și cantitățile de deșeuri depozitate;
      2. rezultatele programului de monitorizare;
      3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
   e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

ART. 66

(1) Operatorii care asigură operarea depozitelor trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punctul de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:
   a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;

b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
c) proveniența deșeurilor;
d) data și ora fiecărui transport;
e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Operatorii serviciului de salubrizare, care administrează depozitele, trebuie să:
a) accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;
b) supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
c) exploateze la parametrii proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
d) execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
e) nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

ART. 67

(1) În vederea depozitării deșeurilor, operatorii serviciului de salubrizare, care prestează activitatea de colectare și transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

SECȚIUNEA a 7-a
Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

ART. 68

Deșeurile din construcții și desființări provenite din locuințe, de la populație, sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală care nu necesită autorizație de construire sau desființare. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

ART. 69

(1) Deșeurile din construcții și desființări provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operatorii serviciului de salubrizare în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau în spațiile destinate activităților de umplere/rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții și desființări provenite din locuințe se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile menajere și similare.

(3) Transportul deșeurilor din construcții și desființări provenite din locuințe se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART. 70

(1) Operatorii de colectare și transport sunt responsabili cu stocarea, tratare și eliminarea deșeurilor din construcții provenite de la populație.

(2) Stocarea temporară a deșeurilor din construcții provenite de la populație se va realiza în spațiile special amenajate în acest scop de către operatorii de colectare și transport.

ART. 71

(1) Parte din deșeurile din construcții provenite de la populație vor fi transportate la instalațiile de tratare (unde sunt mărunțite cu ajutorul instalațiilor de concasare și sortate), materialul rezultat fiind

valorificat (ex. utilizat la construcția de drumuri, la acoperirea temporară pentru depozitele conforme etc).

(2) Deșeurile din construcții care nu pot fi valorificate (din cauze tehnice sau pentru ca nu este eficient din punct de vedere tehnico-economic) vor fi eliminate la depozitare.

ART. 72

(1) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Stocarea temporară a deșeurilor periculoase din construcții și desființări se va realiza în spațiile special amenajate în acest scop de către operatorul de colectare și transport.

ART. 73

(1) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și desființări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 8-a
Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare

ART. 74

(1) Operatorii activității de colectare și transport a deșeurilor au obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și de a le predea unităților de ecarisaj abilitate pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a județului Galați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operatorii activității de colectare și transport a deșeurilor în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

ART. 75

(1) Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum 1 oră de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubrizare.

(2) Proprietarii de animale sunt obligați să anunțe în maximum 24 de ore autoritatea administrației publice locale asupra morții animalelor din gospodăriile proprii în vederea colectării, transportului și neutralizării acestora.

ART. 76

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

ART. 77

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

ART. 78

(1) Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

(2) Persoanele fizice și juridice care cresc sau au în întreținere animale și păsări sunt obligate să folosească numai locuri special amenajate care să respecte normele sanitar-veterinare.

ART. 79

(1) Operatorii serviciului de salubrizare au obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

(2) În cazul în care operatorul serviciului de salubrizare realizează neutralizarea deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, șarja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

(3) Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

CAPITOLUL III
Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1
Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubrizare

ART. 80

(1) Operatorii Serviciului de salubrizare vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșeuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Fiecare UAT din județul Galați, în colaborare cu operatorul de salubritate cu atributia de colectare și transport al deșeurilor municipale are obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

(3) Operatorii serviciului de salubrizare cu atributia de colectare și transport al deșeurilor municipale și fiecare UAT din județ vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșeuri care se depun în recipientele de colectare.

ART. 81

Drepturile și obligațiile operatorilor Serviciului de salubrizare se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubrizare și contractului de prestare a serviciului de salubrizare pentru utilizatori;
b) regulamentului serviciului de salubrizare;
c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare.

ART. 82

Operatorii serviciului de salubrizare au următoarele **drepturi**:

a) să încaseze contravaloarea Serviciului de salubrizare prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de Consiliul Local Galați, respectiv ADI ECOSERV Galați, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
c) să solicite ajustarea tarifelor activităților serviciului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
d) să propună modificarea tarifelor activităților serviciului aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubrizare pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
f) să aplice la facturare tarifele aprobate de municipiul Galați, pentru colectarea și transportul deșeurilor din municipiul Galați;
g) să încaseze contravaloarea serviciului de salubrizare prestat, corespunzător tarifelor aprobate de ADI ECOSERV Galați și de autoritățile administrației publice locale, determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 83

Operatorii Serviciului de salubrizare au următoarele **obligații**:

a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
b) să asigure prestarea serviciului de salubrizare, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricţiile impuse deţinătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecţie instituite, conform prevederilor legale;
d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului şi să acorde bonificaţii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate şi cantitate prevăzuţi în contractele de prestare;
e) să furnizeze autorităţilor adiministraţie publice locale şi ADI ECOSERV Galaţi, respectiv A.N.R.S.C., informaţiile solicitate şi să asigure accesul la documentele şi documentaţiile pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare, în condiţiile legii;
f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfăşurarea activităţilor;
g) să deţină toate avizele, acordurile, autorizaţiile şi licenţele necesare prestării activităţilor specifice serviciului de salubrizare, prevăzute de legislaţia în vigoare;
h) să respecte angajamentele faţă de utilizatori luate prin contractele de delegaee a serviciului de salubrizare;
i) să presteze serviciul de salubrizare la toţi utilizatorii de pe raza judeţului Galaţi pentru care au hotărâre de dare în administrare, respectiv contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deşeuri municipale şi să lase în stare de curăţenie spaţiul destinat depozitării recipientelor de colectare şi domeniul public;
j) să asigure în punctele de colectare recipiente şi/sau containere în cantităţi suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
k) să respecte indicatorii de performanţă stabiliţi prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii şi precizaţi în Regulamentul Serviciului de salubrizare, să îmbunătăţească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
l) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
m) să verifice zilnic starea tehnică a recipientelor de colectare şi să le înlocuiască pe cele care prezintă defecţiuni sau neetanşeităţi în maximum 24 de ore de la sesizare. Sesizările primite de la cetăţeni sau de la reprezentanţii ADI ECOSERV Galaţi/Primăriei Municipiului Galaţi care efectuează verificarea activităţii de salubrizare menajeră vor fi soluţionate în maximum 24 de ore de la primirea de către operator a sesizării.
n) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
o) să înfiinţeze activitatea de dispecerat şi de înregistrare a reclamaţiilor, având program de funcţionare;
p) să înregistreze toate reclamaţiile şi sesizările utilizatorilor într-un registru şi să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele şi prenumele persoanei care a reclamat şi ale celei care a primit reclamaţia, adresa reclamantului, data şi ora reclamaţiei, data şi ora rezolvării, numărul de ordine al reclamaţiei care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul serviciului de salubrizare are obligaţia să răspundă, în scris, în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
q) să ţină evidenţa gestiunii deşeurilor şi să raporteze periodic autorităţilor competente situaţia conform reglementărilor în vigoare.

SECŢIUNEA a 2-a
Drepturile şi obligaţiile utilizatorilor

ART. 84

(1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcţi ori indirecţi ai Serviciului de salubrizare.
(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubrizare, de utilizare a acestuia, precum şi la informaţiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.
(3) În funcţie de tipul activităţii, pot fi utilizatori ai serviciului de salubrizare în judeţul Galaţi:
a) comunitatea locală considerată în întregul său, în cazul activităţilor specifice Serviciului de salubrizare prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de la bugetul local al localităţilor;
b) persoanele fizice sau juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activităţi specifice serviciului de salubrizare, în cazul activităţilor a căror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubrizare, încheiat în nume propriu cu operatorii licenţiaţi pentru prestarea serviciului în Municipiul Galaţi;
c) persoanele fizice sau juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activităţi specifice serviciului de salubrizare, în cazul activităţilor derulate în baza contractelor de

delegare, respectiv a hotărârii de dare în administrare, pentru care autoritățile administrației publice locale au obligația să să instituie taxa specială de salubrizare și să deconteze lunar operatorului serviciului de salubrizare, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate.

ART. 85

Utilizatorii serviciului au următoarele **drepturi**:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubrizare, în condițiile contractului de prestare;
b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de delegare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
c) să sesizeze ADI ECOSERV Galați/Primăria localității de domiciliuGalațiși orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubrizare și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubrizare, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile Serviciului de salubrizare;
g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.
h) să li se presteze Serviciul de salubrizare în condițiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
i) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului, ADI ECOSERV Galați sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
j) să fie dotați, în condițiile prezentului regulament-cadru, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
k) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la Serviciul de salubrizare și de utilizare a acestora.

ART. 86

(1) Utilizatorii au următoarele **obligații**:

a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a Serviciului de salubrizare;
b) să achite taxa specială de salubrizare instituită de unitățile administrativ teritoriale membre ADI ECOSERV. Pentru colectarea deșeurilor menajere și similare utilizatorii casnici și non-casnici au obligația de a achita taxa de salubrizare stabilită și aprobată de membrii ADI ECOSERV la sediul primăriilor unităților administrativ-teritoriale;
c) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubrizare, respectiv să achite taxa specială de salubrizare aprobată de UAT Mun. Galați;
d) să încheie contracte pentru prestarea unora dintre activităților serviciului de salubrizare (colectarea deșeurilor din construcții provenite de la populație, colectarea la cerere a deșeurilor voluminoase) numai cu operatorul căruia ADI ECOSERV Galați/municipiul Galați i-a atribuit serviciul în gestiune delegată/dare în gestiune; tariful pentru aceste activități se achită de direct la operatorul licențiat pentru colectare și transport;
e) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
f) să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit. Deșeurile reziduale vor fi depuse în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;
g) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubrizare în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;
h) să colecteze separat deșeurile verzi din grădini și parcuri și biodeșeurile;

i) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
j) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
k) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării. Să nu sustragă sau să distrugă recipientele de precolectare sau colectare a deșeurilor;
l) să execute operațiunea de pre-colectare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
m) să nu introducă în recipientele de colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
n) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubrizarea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
o) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
p) să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
q) să nu sustragă sau să distrugă recipientele de colectare a deșeurilor.

(2) Asociațiile de proprietari/locatari precum și utilizatorii care dețin în proprietate gospodării individuale au obligația să informeze corect unitățile administrativ teritoriale cu privire la numărul de membri din asociație/gospodărie care beneficiază de Serviciul de salubrizare în baza unei solicitări în acest sens sau a declarației pe propria răspundere, după caz.

(3) Generatorii de deșeuri din construcții și desființări sau de la amenajări interioare și exterioare trebuie să încheie contracte pentru transportul acestora cu operatorul licențiat pentru această activitate. Este interzisă efectuarea de lucrări de construcții sau de amenajare fără deținerea unui recipient pentru depozitarea molozului pus la dispoziție de operatorul licențiat.

(4) Este interzisă preluarea deșeurilor din recipientele de orice tip, amplasate de către administrația publică locală în punctele de colectare separată a deșeurilor menajere și a deșeurilor de ambalaje, de către alte persoane decât operatorii licențiați ai serviciului de salubrizare.

(5) Este interzis accesul în incintele închise, curți etc. cu acces controlat aferente punctelor de colectare realizate de autoritatea administrației publice locale a altor persoane fizice decât utilizatorii persoane fizice/reprezentanții asociației de proprietari/locatari, personalul operatorilor serviciului de salubrizare licențiați, reprezentanții administrației publice locale sau alte persoane care dețin o aprobare expresă din partea asociației de proprietari/locatari, operatorului serviciului de salubrizare, autorității administrației publice.

CAPITOLUL IV
Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

ART. 87

(1) La atribuirea contractelor de operare a activităților serviciului de salubrizare vor fi menționate cantitățile estimate ce urmează a fi colectate, respectiv tratate.

(2) La nivelul Județului Galați, prin Hotărâre a fiecărui Consiliului Local din județul Galați și a Adunării Generale ADI ECOSERV Galați va fi instituită „taxa specială de salubrizare". Valoarea acesteia va fi calculată de către ADI ECOSER Galați, pe baza tarifelor activităților serviciului de salubrizare, reprezentând suma datorată de utilizatorii serviciului pentru activitățile de colectare, transport, transfer, sortare, compostare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale.

(3) Valoarea taxei speciale de salubritate va fi diferită în funcție de mediul de rezidență (urban mare, urban mic, rural mare, rural mic).

ART. 88

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșeuri, se vor respecta prevederile documentației de atribuire a activității de colectare.

(2) Pentru deșeurile similare provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente (în cazul în care deține.
(3) Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.
(4) Pentru deșeurile din construcții și desființări provenite din locuințe și deșeurile voluminoase colectate la cerere, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

ART. 89
(1) Reprezentanții ADI ECOSERV Galați și/sau ai autorităților administrației publice locale vor controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea utilizatorilor serviciului activitatea derulată de operatori, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare.
(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, reprezentanții ADI ECOSERV Galați și/sau ai autorităților administrației publice locale aplică penalitățile menționate în contractele de delegare a gestiunii încheiate cu operatorii.

CAPITOLUL V
Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de salubrizare

ART. 90
(1) ADI ECOSERV Galați stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubrizare și penalitățile aplicate operatorilor.
(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubrizare sunt cei prevăzuți în Anexa nr. 2 la prezentul Regulament de salubrizare. Indicatorii de performanță au caracter minimal și valorile lor pot fi mărite conform prevederilor legale.
(3) ADI ECOSERV Galați și autoritățile administrației publice locale monitorizează realizarea de către operatori a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și respectarea legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubrizare.
(4) ADI ECOSERV Galați și autoritățile administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorilor serviciului de salubrizare în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 91
Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare a localităților cu privire la:
a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare comunitară este responsabilă;
c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare;
f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 92
Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorilor cu privire la următoarele activități:
a) contractarea Serviciului de salubrizare;
b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
d) menținerea unor relații echitabile între operatorii serviciului de salubrizare și utilizatori prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la Serviciul de salubrizare;
f) prestarea Serviciului de salubrizare pentru toți utilizatorii din localitățile județului Galați pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare;
h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

ART. 93
În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul serviciului de salubrizare trebuie să asigure:

a) gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;
b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 94
În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, ADI ECOSERV Galați, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubrizare;
f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAPITOLUL VI
Sancțiuni

ART. 95
Sancțiunile principale sunt:

a) avertismentul;
b) amenda contravențională;
c) penalitățile.

ART. 96
(1) Amenzile contravenționale și normele colective care se aplică în cazul nerespectării normelor de salubrizare a județului Galați sunt:
   a) încălcarea prevederilor de la art. 10, art. 12 alin. 2, art.24. art. 25, art. 32, art.33, art. 34 lit. c și lit. f, în cazul persoanelor juridice se sancționează cu amendă cuprinsă între 1000 și 2000 lei;
   b) încălcarea prevederilor art. 18 alin. 1 ,2, 3, 4, art. 19 alin. 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, art. 86 lit. a), d), e), f), g), h), pentru persoanele juridice se sancționează cu amendă cuprinsă între 1000 și 1500 lei, iar pentru persoanele fizice se sancționează cu amendă cuprinsă între 300 și 500 lei;
   c) încălcarea prevederilor de la art. 26 alin 1) - 9), art. 31 alin. 6, art. 35 lit. a-e, art. 50 alin 1), 2), 3), art. 56, art. 61, art. 74, art. 75, art. 76, art. 77, art. 78, art. 79, art. 83, se sancționează în cazul persoanelor fizice se sancționează cu amendă cuprinsă între 200 și 500 de lei iar în cazul persoanelor juridice se sancționează cu amendă cuprinsă între 1500 și 2000 lei;
   d) încălcarea prevederilor de la art. 86 alin. (1) lit. m), se sancționează cu amendă cuprinsă între 2000 și 2500 lei;

(2) Fapta prevăzută de articolul 86 alin. (4), respectiv „preluarea deșeurilor din recipientele de orice tip, amplasate de către administrația publică locală în punctele de colectare separată a deșeurilor menajere și a deșeurilor de ambalaje generate de populație, de către alte persoane decât operatorii licențiați pentru prestarea activității în județul Galați", întrunește elementele infracțiunii de furt și se sancționează potrivit Codului Penal sau a oricăror alte legi speciale care conțin sancțiuni de această natură.

(3) Nerespectarea prevederilor art. 19 alin. 11, art. 26 alin. 4, 5, 6, 7, art. 32 alin. 1, 2, 3, 6, 10, art. 35 lit. b, c, d, art. 75 alin. 1) atrag după sine penalizarea cu un procent de 5 % din valoarea zilnică a prestației pentru activitatea respectivă (salubrizare stradală, menajeră, colectare cadavre animale etc.). Repetarea abaterilor mai sus amintite de cel puțin 3 (trei) ori pe parcursul unei luni calendaristice va atrage penalizarea cu un procent de 10% din valoarea situației de lucrări lunare depusă de către operator spre decontare (salubrizare menajeră, colectare cadavre animale, etc.).

ART. 97

(1) Contravenţiilor prevăzute în prezentul regulament le sunt aplicabile dispoziţiile Ordonanţei Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările ulterioare. Sumele provenite din amenzi se fac venit la bugetul local.

(2) Contravenientul poate achita jumătate din minimul amenzii prevăzute în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, agentul constatator fiind obligat să facă această menţiune expresă în procesul verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei.

(3) Împotriva procesului verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei, contravenienţii pot face contestaţie la instanţa judecătorească pe teritoriul de competenţă al căreia a fost comisă fapta pentru care a fost aplicată sancţiunea contravenţională, în termen de 15 zile de la comunicare, anexând procesul-verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei.

(4) Constatarea şi sancţionarea contravenţiilor la prezentul regulament se face de către angajaţii Poliţiei Locale, de angajaţi ai Primăriei anume împuterniciţi prin Dispoziţii ale Primarului sau de către alte persoane împuternicite de Primarii unităţilor administrativ teritoriale din judeţul Galaţi.

(5) Contravenienţii sunt obligaţi să repare în natură sau prin echivalent bănesc toate prejudiciile materiale produse prin încălcarea prezentului regulament şi consemnate ca atare în procesul verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei.

(6) Cadrul organizatoric de efectuare a activităţilor în folosul comunităţii va fi asigurat de către administraţia publică locală şi se va executa conform sentinţei definitive a instanţelor de judecată.

CAPITOLUL VII.
Dispoziţii tranzitorii şi finale

ART. 98

(1) Autoritatea de reglementare competentă pentru serviciul de salubrizare este A.N.R.S.C.

(2) A.N.R.S.C. elaborează reglementările-cadru privind serviciul de salubrizare, monitorizează modul de aplicare a legislaţiei în domeniu şi acordă licenţă operatorilor de salubrizare, conform prevederilor legii.

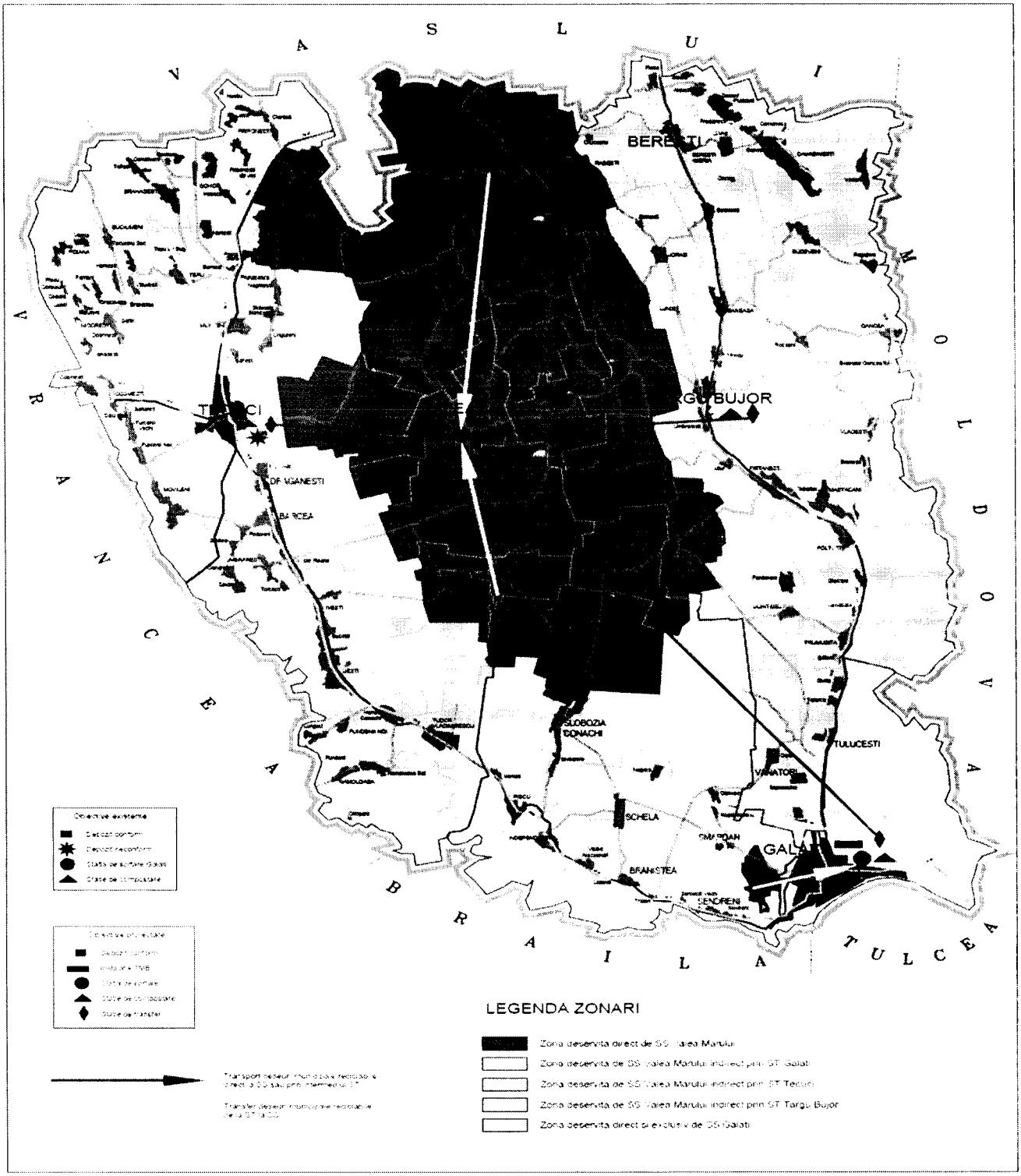
(3) A.N.R.S.C. îşi exercită competenţele care îi sunt acordate prin Legea nr. 51/2006 faţă de autorităţile administraţiei publice locale, precum şi faţă de toţi operatorii serviciului de salubrizare, indiferent de forma de organizare, natura capitalului, ţara de origine sau modalitatea de gestiune adoptată.

ART. 99

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcţie de modificările de natură tehnică, tehnologică şi legislativă, ale Regulamentului-cadru aprobat prin ordin al preşedintelui A.N.R.S.C.

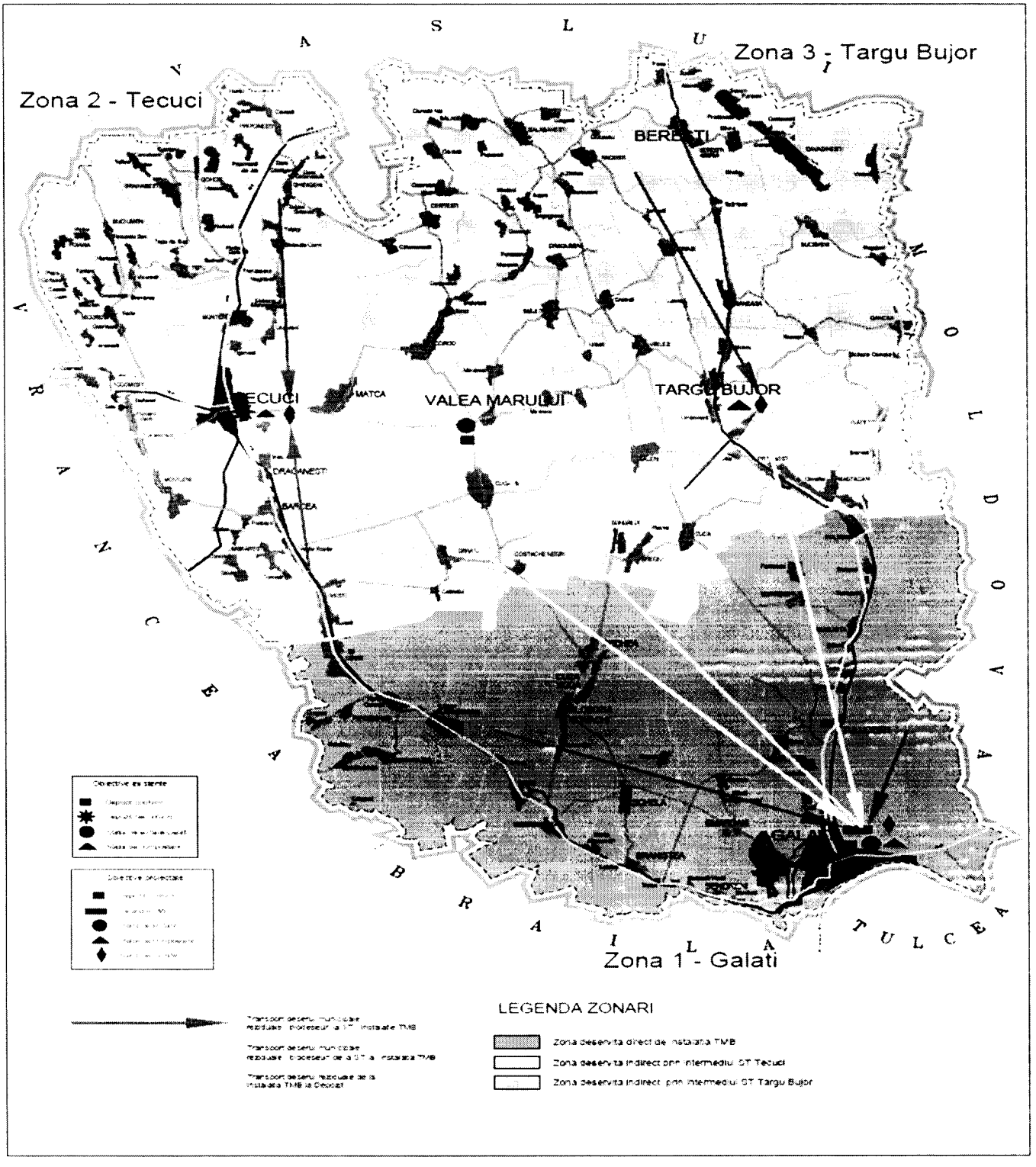
ANEXA NR. 1
SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR IMPLEMENTAT ÎN JUDEȚUL GALAȚI

I Arondarea unităților administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV, pentru deșeurile reciclabile, la stațiile de transfer și stațiile de sortare

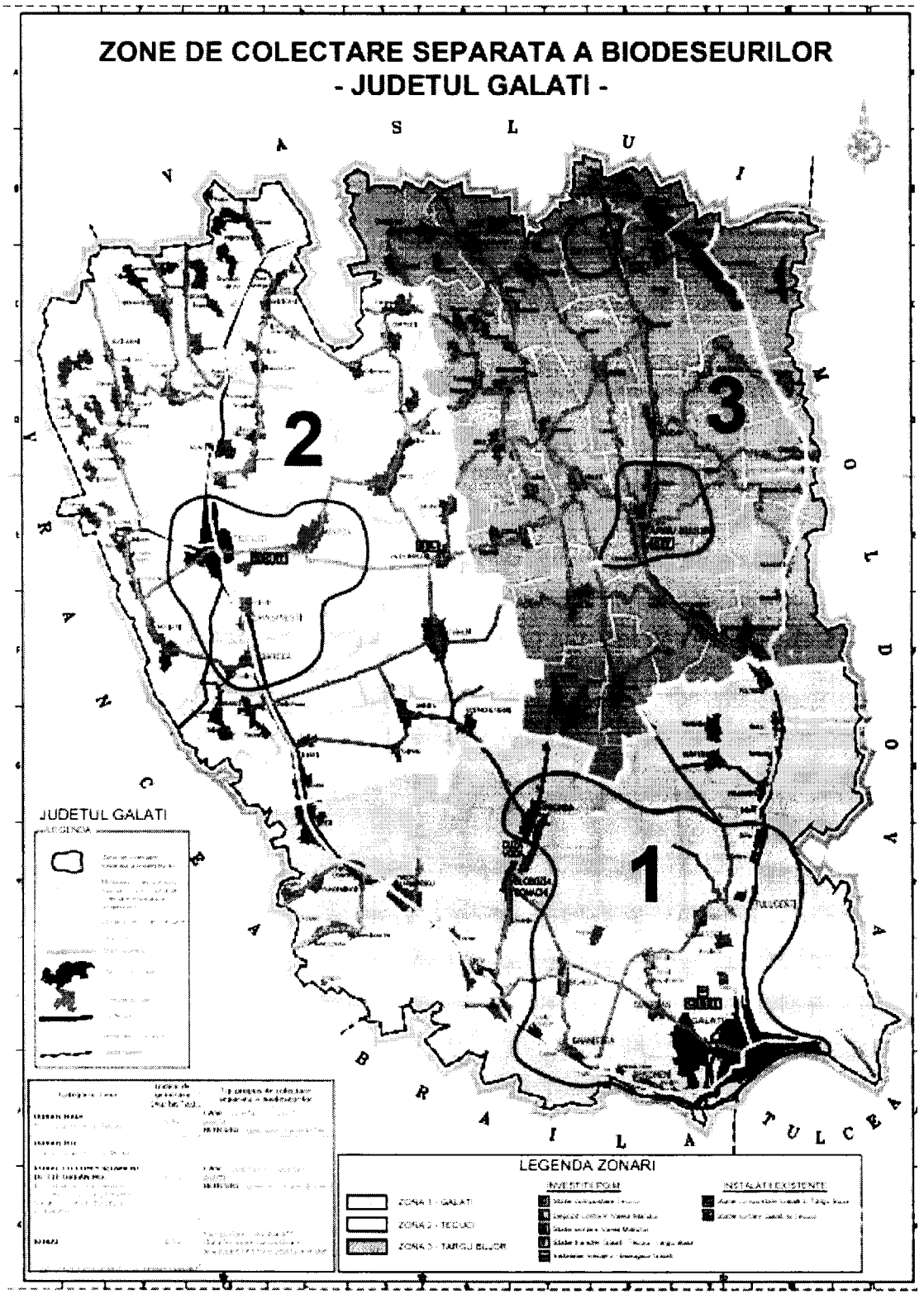


ANEXA NR. 2
SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR IMPLEMENTAT ÎN JUDEȚUL GALAȚI

II Arondarea unităților administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV, pentru deșeurile reziduale și biodeșeurilor colectate separat, la stațiile de transfer și instalația TMB



ANEXA NR. 3
SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR IMPLEMENTAT ÎN JUDEȚUL GALAȚI


ZONE DE COLECTARE SEPARATA A BIODESEURILOR
- JUDETUL GALATI -
2
3
1
JUDETUL GALATI
LEGENDA ZONARI
INVESTITII FDM
INSTALATII EXISTENTE
ZONA 1 - GALATI
ZONA 2 - TECUCI
ZONA 3 - TARGU BUJOR

ANEXA NR. 4
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU ACTIVITĂȚILE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE APLICABILI PÂNĂ LA ÎNCEPEREA OPERĂRII TUTUROR INSTALAȚIILOR „Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Galați"

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
A.	**Condițiile ce trebuie respectate de operatorii serviciului de salubrizare**				
1.	*Continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ*				
	Colectarea integrală și în regim de continuitate a cantităților de deșeurilor	Număr puncte de colectare golite/număr total puncte colectare	100%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%, calculată pe o perioadă de 12 luni	anual
2.	*Atingerea obiectivelor și țintelor*				
2.1	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale	%	65% în 2023-2024; 70% în 2025-2034; 75% în 2035-2039; 80% începând cu anul 2040	80 lei/tonă începând din 2023 Penalitatea se calculează pentru deșeurile reziduale depozitate care depășesc cantitatea estimată a se depozita dacă s-ar respecta indicatorul de performanță	anual
2.2	Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare	%	75%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 50% O penalitate de 8.000 lei în cazul unui procent mai mic de 70%	anual
2.3.	Asigurarea unei rate de capturare a biodeșeurilor colectate separat de la populație și din deșeurile similare (în special de la cantine, restaurante, hoteluri)	%	minim 53% în 2025-2029, 63% în 2030-2034, 70% în 2035-2037, 75% în 2038-2039 și 80% începând cu anul 2040	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 50% O penalitate de 8.000 lei în cazul unui procent mai mic de 70%	
2.4.	Asigurarea unei rate de capturare a biodeșeurilor colectate separat din piețe	%	de minim 55% în 2025-2029, 63% în 2030-2034, 70% în 2035-2037, 75% în 2038-2039 și 80% începând cu anul 2040;	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 50%	

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
				O penalitate de 8.000 lei în cazul unui procent mai mic de 70%	
2.5.	Asigurarea unei rate de capturare a biodeșeurilor colectate separat din parcuri și grădini	%	100% - permanent	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 50% O penalitate de 8.000 lei în cazul unui procent mai mic de 70%	
2.6	Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv activități de operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate	%	- minimum 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2023	80 lei/tonă începând din 2023 Penalitatea se calculează pentru deșeurile eliminate prin depozitare care depășesc cantitatea estimată a se depozita dacă s-ar respecta indicatorul de performanță	anual
2.7.	Asigurarea unei rate de capturare de minim 90% a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase începând cu anul 2023		capturare de minim 90% a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase începând cu anul 2023	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 50% O penalitate de 8.000 lei în cazul unui procent mai mic de 70%	
3. Adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor					
3.1	Numărul de recipiente (pubele, saci, pungi) furnizate de operator ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	numărul de recipiente/ numărul total de solicitări x 100	100%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
3.2	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	numărul de solicitări/ numărul total de cereri x 100	100%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
4. Excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare					

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
4.1	Numărul de reclamații justificate rezolvate de către operator în mai puțin de 30 de zile, raportat la numărul total de reclamații	numărul de reclamații rezolvate/numărul total de reclamații x 100	95%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 90%	trimestrial
4.2	Numărul de reclamații justificate rezolvate de către operator în mai puțin de 10 de zile, raportat la numărul total de reclamații	numărul de reclamații rezolvate/numărul total de reclamații x 100	100%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
5. Respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației					
5.1	Numărul de sesizări din partea autorității centrale/locale de protecție a mediului, raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	numărul de sesizări/numărul total de sesizări x 100	100%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
5.2	Numărul de sesizări din partea autorității centrale/locale de sănătate publică, raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	numărul de sesizări/numărul total de sesizări x 100	100%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
5.3	Numărul de amenzi contravenționale aplicate de autoritățile centrale/locale de protecția mediului și sănătate publică, raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	Numărul de amenzi contravenționale/numărul total de sesizări x 100	100%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
6. Implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii					
6.1	Numărul de neconformități constatate de organismul de certificare în urma auditurilor, pentru sistemul de management al calității în prestarea serviciului de salubrizare	număr	maxim 2	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	anual
6.2	Numărul de neconformități constatate de organismul de certificare în urma auditurilor, pentru sistemul de management al mediului	număr	maxim 2	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	anual
6.3	Numărul de neconformități constatate de organismul de certificare în urma auditurilor, pentru sistemul de management al sănătății și securității ocupaționale în prestarea serviciului de salubrizare	număr	maxim 2	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	anual
7.	**Asigurarea evaluării continue a operatorilor cu privire la următoarele activități**				
7.1	Prestarea serviciului de salubrizare la toți utilizatorii din aria delegării	Număr de utilizatori care beneficiază de colectarea deșeurilor/populația municipiului *100	100%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	lunar

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
7.2	Măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate	Număr total situații de lucrări neconfirmate/număr total situații de lucrări	maxim 5	20% din valoarea totală a decontărilor	anual
7.3	Îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate	Număr reclamații	maxim 5	1.500 lei/reclamație	anual
7.4	Menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți	Număr de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	maxim 5	20 % din valoarea despăgubirilor acordate	anual
7.5	Soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciul de salubrizare	Număr de reclamații la care s-a dat răspuns în 10 zile	85%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	trimestrial
7.6	Prestarea serviciului de salubrizare pentru toți utilizatorii din județul Galați (mai puțin municipiul Galați) pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii	%	100%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	anual
7.7	Prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare - informare, consultanță	Număr campanii de conștientizare ale utilizatorilor serviciului de salubrizare	minim 5	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	anual
7.8	Cantitatea de deșeuri voluminoase valorificată raportat la cantitatea totală de deșeuri voluminoase colectate de la populație și operatori economici	%	Min. 50	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
8	**Indicatori de performanta ai serviciului**				
8.1	Eficiență în operarea TMB – linia mecanică	1.1 Cantitatea totală de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, metal, sticlă) trimise anual la reciclare ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale acceptate la intrarea în instalația TMB (%) * valoarea indicatorului va fi actualizată anual după primii 2 ani de operare	min. 3 %	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: P= (MT-MV) x V, unde: P = penalitatea MT = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi reciclată MV = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv reciclate V = prețul mediu anual de vânzare a deșeurilor reciclabile	Anual

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
		.1.2 Cantitatea de deșeuri trimisă anual la valorificare energetică ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale acceptate în instalația TMB (%) * valoarea indicatorului va fi actualizată anual după primii 2 ani de operare	Min. 9%* (până în 2029) Min. 11% (2030- 2034)*	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: P= (MT-MV) x 1,15 x CRDF, unde: P = penalitatea MT = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi valorificate energetic MV = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv valorificate energetic CRDF = costul mediu anual de transport și valorificare a RDF	Anual
8.2	Eficiență în operarea digestoarelor	.2.1 Cantitatea de digestat deshidratat și uscat trimisă anual la depozitare ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale acceptate la instalația TMB (%)	Max. 19%	Pentru cantități depozitate mai mari de valoarea propusă, cuantumul aferent taxei de depozitare și a tarifului de depozitare este plătit de către operatorul TMB din profit.	Anual
		2.2 Cantitatea de compost obținut anual din biodeșeuri colectate separat ca procent din cantitatea de biodeșeuri colectate separat acceptată la instalația TMB (%)	Min. 18%	Pentru cantități mai mici decât valorile propuse, Operatorul TMB va plăti din profit cuantumul aferent taxei / tarifului de depozitare și a CEC aferente pentru cantitatea depozitată ce depășește cantitatea corespunzătoare valorilor propuse	Anual
8.3	Eficiență în operarea instalației TMB	3.1 Cantitatea de deșeuri trimisă anual la depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri reziduale și biodeșeuri colectate separat acceptată la instalația TMB (%)	Max. 27% (până în 2029) Max. 20% (2030- 2034)	Pentru cantități valorificate mai mari decât valorile propuse, Operatorul TMB va plăti din profit cuantumul aferent taxei de depozitare și a tarifului de depozitare	Anual
8.4		3.2 Cantitatea de energie totală generată anual din procesarea biogazului obținut raportată la	≥ 100%	Costurile aferente energiei achiziționate vor fi suportate de Operatorul TMB din profit	Anual

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
		cantitatea de energie totală consumată anual (%)			

CONSILIUL LOCAL UAT MUNICIPIUL TECUCI **Nr. 37715 din 27.07.2022**
Aparatul de specialitate Serviciul Monitorizare Servicii Publice

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre al Consiliului Local UAT Municipiul Tecuci privind aprobarea Regulamentului Serviciului Județean de Salubrizare Galați

Inițiatorul, **domnul Primar Lucian Grigore Costin,** prezintă un proiect de hotărâre, cu scopul de a aproba Regulamentul Serviciului Județean de Salubrizare Galați.

Pentru îndeplinirea obiectivelor județene, naționale și țintelor la nivel european în ceea ce privește reciclarea, reducerea cantității de deșeuri biodegradabile depozitate, pre-tratarea deșeurilor municipale înaintea depozitării și reducerea cantității de deșeuri depozitate, se implemenează proiectul "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galaţi". Consiliul Județean este autoritatea publică care a solicitat finanțarea în cadrul proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galaţi" și este responsabil cu managementul, coordonarea și implementarea proiectului.

Obiectivul general al proiectului "*Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați" - cod SMIS 134998* - este acela de a realiza infrastructura de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor în județul Galați, astfel încât sistemul nou creat să asigure îndeplinirea tuturor cerințelor legislative, în condiții de impact minim asupra mediului și sănătății populației.

Proiectul menționat este finanțat prin *Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 – 2020, Axa prioritară 3. Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific 3.1. Reducere numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România, Cod apel: POIM/6/3/1/Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România, Titlu: OS 3.1 Apel de proiecte pentru dezvoltarea infrastructurii de management integrat al deșeurilor – proiecte noi de investiții.*

Proiectul vizează realizarea următoarelor componente: colectare și transport/transfer deșeuri municipale, tratarea și depozitarea deșeurilor. Pentru implementarea sistemului de tratare a deșeurilor este prevăzută construirea **„Stației de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stația de transfer Galați"**, care va asigura atât pre-tratarea deșeurilor mixte (colectate în amestec) înaintea depozitării, cât și tratarea biodeșeurilor colectate separat.

Necesitatea derulării procedurii de delegare a operării investiției ***„Stație de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați",*** din cadrul proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați", impune în acest moment existența unor prevederi unitare la nivel județean privind proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public județean de salubrizare, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

Toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Galați fac parte din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV. Consiliul Județean Galați este membru al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV şi asigură managementul proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați", de aceea, Consiliul Județean acționează ca beneficiar al proiectului şi acțiunile sale se vor raporta Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV şi vor fi susținute de Consiliul Director al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV.

În acest context, în baza art. 22 alin 4 din **Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006**, ADI ECOSERV este responsabilă cu delegarea operării investiției ***„Stație de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați"***, în numele și pe seama UAT-urilor membre iar desfăşurarea activităţilor specifice oricărui serviciu de utilităţi publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului de utilități publice.

În conformitate cu art.13 alin.3 din **Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006** și art.11 alin.2 din **Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006**, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC)

a emis Ordinul 82/2015 prin care a aprobat Regulamentul cadru al serviciului de salubrizare a localităților.

În baza acestui Regulament cadru al serviciului de salubrizare a localităților, în conformitate cu prevederile art.6 din Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, s-a întocmit ***Regulamentul Serviciului Județean de Salubrizare Galați*** care stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului de salubrizare în județul Galati, în baza căruia toți operatorii își vor desfășura activitatea. Prevederile acestui regulament, se vor aplica serviciilor de salubrizare ce vor deservi localitățile din județul Galați în vederea satisfacerii nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe întreg teritoriul județului Galați.

Prezentul Regulament se va aplica de la data aprobării în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați.

Temeinicia proiectului de hotărâre are la bază prevederile Legii serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006 și Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare.

Prevederile art. 89 Alin. (1) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, susțin următoarele: *„(1) Două sau mai multe unităţi administrativ-teritoriale au dreptul ca, în limitele competenţei autorităţilor lor deliberative şi executive, să coopereze şi să se asocieze,în condiţiile legii, formând asociaţii de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat. Asociaţiile de dezvoltare intercomunitară sunt persoane juridice de utilitate publică."*

În concluzie, prezentul proiect de hotărâre îndeplineşte condiţiile de legalitate și, în temeiul celor susținute mai sus, este necesară aprobarea proiectului hotărâre în forma prezentată.

SERVICIUL MONITORIZARE SERVICII PUBLICE

Sef Serviciu - BOGDAN IFTIMIE

CONSILIUL LOCAL UAT MUNICIPIUL TECUCI **Nr. 37766 / 27.07 2022**

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre al Consiliului Local UAT Municipiul Tecuci privind aprobarea Regulamentului Serviciului Județean de Salubrizare Galați

Pentru îndeplinirea obiectivelor județene, naționale și țintelor la nivel european în ceea ce privește reciclarea, reducerea cantității de deșeuri biodegradabile depozitate, pre-tratarea deșeurilor municipale înaintea depozitării și reducerea cantității de deșeuri depozitate, se implemenează proiectul "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galaţi". Consiliul Județean este autoritatea publică care a solicitat finanțarea în cadrul proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galaţi" și este responsabil cu managementul, coordonarea și implementarea proiectului.

Obiectivul general al proiectului "*Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați" - cod SMIS 134998* - este acela de a realiza infrastructura de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor în județul Galați, astfel încât sistemul nou creat să asigure îndeplinirea tuturor cerințelor legislative, în condiții de impact minim asupra mediului și sănătății populației.

Proiectul menționat este finanțat prin *Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 – 2020, Axa prioritară 3. Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific 3.1. Reducere numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România, Cod apel: POIM/6/3/1/Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România, Titlu: OS 3.1 Apel de proiecte pentru dezvoltarea infrastructurii de management integrat al deșeurilor – proiecte noi de investiții.*

Proiectul vizează realizarea următoarelor componente: colectare și transport/transfer deșeuri municipale, tratarea și depozitarea deșeurilor. Pentru implementarea sistemului de tratare a deșeurilor este prevăzută construirea **„Stației de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stația de transfer Galați"**, care va asigura atât pre-tratarea deșeurilor mixte (colectate în amestec) înaintea depozitării, cât și tratarea biodeșeurilor colectate separat.

Necesitatea derulării procedurii de delegare a operării investiției ***„Stație de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați",*** din cadrul proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați", impune în acest moment existența unor prevederi unitare la nivel județean privind proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public județean de salubrizare, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

Toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Galați fac parte din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV. Consiliul Județean Galați este membru al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV şi asigură managementul proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați", de aceea, Consiliul Județean acționează ca beneficiar al proiectului şi acțiunile sale se vor raporta Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV şi vor fi susținute de Consiliul Director al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV.

În acest context, în baza art. 22 alin 4 din **Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006**, ADI ECOSERV este responsabilă cu delegarea operării investiției ***„Stație de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați"***, în numele și pe seama UAT-urilor membre iar desfăşurarea activităţilor specifice oricărui serviciu de utilităţi publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului de utilităţi publice.

În conformitate cu art.13 alin.3 din **Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006** și art.11 alin.2 din **Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006**, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC) a emis Ordinul 82/2015 prin care a aprobat Regulamentul cadru al serviciului de salubrizare a localităților.

În baza acestui Regulament cadru al serviciului de salubrizare a localităților, în conformitate cu prevederile art.6 din Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, s-a întocmit ***Regulamentul Serviciului Județean de Salubrizare Galați*** care stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului de salubrizare în județul Galati, în baza căruia toți operatorii își vor desfășura activitatea. Prevederile acestui regulament, se vor aplica serviciilor de salubrizare ce vor deservi localitățile din județul Galați în vederea satisfacerii nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe întreg teritoriul județului Galați.

Prezentul Regulament se va aplica de la data aprobării în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați.

În acest sens, propunem aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea ***Regulamentului Serviciului Județean de Salubrizare Galați***.

PRIMAR
LUCIAN GRIGORE COSTIN