ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
MUNICIPIUL TECUCI
CONSILIUL LOCAL
PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 176 DIN 22-11-2022

Privind: acordul de principiu al Consiliului Local al Municipiului Tecuci la constituirea *ASOCIAŢIEI GAL URBAN PENTRU DEZVOLTAREA ZONALĂ TECUCI* având printre membrii fondatori Municipiul Tecuci, în vederea accesării fondurilor europene în cadrul programelor de dezvoltare zonală şi regională.

Iniţiator: Lucian-Grigore COSTIN, Primarul Municipiului Tecuci, judeţul Galaţi;
Număr de înregistrare şi data depunerii proiectului: 176/22.11.2022
Consiliul Local al Municipiului Tecuci, judeţul Galaţi, întrunit în şedinţa ORDINARĂ în data de 22.12.2022;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al iniţiatorului, înregistrată sub nr. 57376 /22.11.2022;
- Raportul de specialitate întocmit de Biroul Fonduri Europene, SSM, înregistrat sub nr.57127/22.11.2022;
- Avizele emise de comisiile de specialitate nr. 1, 4, 5 ;
- Prevederile art. 35 alin. (3) şi alin. (6) din Legea nr.273/2006 a finanţelor publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Dispoziţiile art. 1 alin. (1) şi alin. (2), art. 2- art.8, art. 20 — art. 27 din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000 privind asociaţiile şi fundaţiile, cu modificările şi completările ulterioare.

În baza prevederilor:

- Prevederile Legii nr. 52/2003, privind transparenţa decizională în administraţia publică;
- Prevederile Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informaţiile de interes public;
- În temeiul dispoziţiilor art. 129 alin. 1, alin. 2 lit. a, alin. 3 lit. e, alin. 9 lit. a, art. 133 alin. 2 lit. b, art.134 alin. 3 lit. a, art. 139 alin. 3, art. 196 alin. 1 lit. a din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art. 1. Se aprobă **Acordul de principiu al Consiliului Local al Municipiului Tecuci pentru participarea Municipiului Tecuci, judeţul Galati la constituirea *ASOCIAŢIEI GAL URBAN PENTRU DEZVOLTAREA ZONALĂ TECUCI*** ca şi persoană juridică de drept privat, neguvernamentală, autonomă, nonprofit, apolitică şi fără scop lucrativ, care îşi propune să acceseze fonduri şi să atragă investiţii in zona urbană marginalizată a Tecuci.

Art. 2. Se aprobă modelul-cadru al Statutului ***ASOCIAŢIEI GAL URBAN PENTRU DEZVOLTAREA ZONALĂ TECUCI*** conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se desemnează Viceprimarul municipiului Tecuci, domnul Drăgan Oliwer Claudiu, ca reprezentant al municipiului Tecuci, la constituirea ***ASOCIAŢIEI GAL URBAN PENTRU DEZVOLTAREA ZONALĂ TECUCI*** şi se mandatează să semneze Statutul Asociaţiei.

Art. 4. UAT Municipiul Tecuci va pune la dispoziţie un spaţiu cu destinaţie de sediu al ***ASOCIAŢIEI GAL URBAN PENTRU DEZVOLTAREA ZONALĂ TECUCI*** situat in Municipiul Tecuci.

Art. 5. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire prin grija Biroului Fonduri Europene, SSM şi a Primarului Municipiului Tecuci.

Art. 6. Prezenta hotărâre va fi comunicată celor interesaţi prin grija Secretarului U.A.T. Municipiul Tecuci.

INIŢIATOR,
PRIMAR,
Lucian-Grigore COSTIN

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
Jr. George-Lucian BORŞAN

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
MUNICIPIUL TECUCI
PRIMAR

REFERAT DE APROBARE

Nr. 57376/22.11.2022

Privind: acordul de principiu al Consiliului Local al Municipiului Tecuci la constituirea *ASOCIAŢIEI GAL URBAN PENTRU DEZVOLTAREA ZONALĂ TECUCI* având printre membrii fondatori Municipiul Tecuci, în vederea accesării fondurilor europene în cadrul programelor de dezvoltare zonală şi regională.

Oportunitatea promovării proiectului de hotărâre de înfiinţare a Grupului de Acţiune Locală în Municipiul Tecuci este dată de următoarele considerente:

- prin înscrierea Municipiului Tecuci în parteneriat, acesta va revitaliza teritoriul prin realizarea de investiţii prin accesarea de fonduri europene în cadrul programelor de dezvoltare zonală şi regională;
- va contribui la dezvoltarea oraşului prin susţinerea cetăţenilor care fac parte din categorii sociale defavorizate şi prezintă un rism ridicat de excluziune socială.

Ţinând cont de diferenţele tot mai mari dintre cartierele mărginaşe ale oraşului şi restul cartierelor din Municipiul Tecuci şi că o pondere mai mare a populaţiei de etnie romă se află în zonele mărginaşe ale oraşului, prin înfiinţarea acestei asociaţii se urmăreşte eliminarea acestor disparităţi.

Cu ajutorul ***ASOCIAŢIEI GAL URBAN PENTRU DEZVOLTAREA ZONALĂ TECUCI*** se pot realiza investiţii în infrastructură de locuire (reabilitare/modernizare locuinţe sociale), investiţii în infrastructură de sănătate, servicii sociale (centre comunitare integrate medico-socială), investiţii în infrastructura de educaţie (construire/modernizare/reabilitare instituţii învăţământ), reabilitarea/ modernizarea spaţiilor publice urbane (străzi nemodernizate, terenuri abandonate), construirea/ dotarea cu echipamente a infrastructurii întreprinderilor de economie socială de inserţie. Aceste investiţii îşi propun să conducă la reducerea disparităţilor în dezvoltarea diferitelor cartiere ale oraşului.

Faţă de cele arătate mai sus, propun dezbaterea şi aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

P R I M A R
Lucian-Grigore COSTIN

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
MUNICIPIUL TECUCI
BIROU FONDURI EUROPENE, SSM
RAPORT DE SPECIALITATE
Nr.57127/22.11.2022

Privind: : acordul de principiu al Consiliului Local al Municipiului Tecuci la constituirea ASOCIAŢIEI GAL URBAN PENTRU DEZVOLTAREA ZONALĂ TECUCI având printre membrii fondatori Municipiul Tecuci, în vederea accesării fondurilor europene în cadrul programelor de dezvoltare zonală şi regională.

Prezentul raport a fost întocmit în baza dreptului conferit de art.136 alin. (8) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile art. 35 alin. 3 şi 6 din Legea nr. 273/2006, a finanţelor publice locale, cu modificările şi completările ulterioare: (3)„Autorităţile deliberative pot hotărî asupra participării cu capital sau cu bunuri, în numele şi în interesul colectivităţilor locale pe care le reprezintă, la constituirea de asociaţii de dezvoltare comunitară, în limitele şi în condiţiile legii, pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional şi furnizarea în comun a unor servicii publice.

(6) „Obligaţiile financiare rezultate din acorduri de cooperare, de înfrăţire sau de aderare a unităţilor administrativ-teritoriale la asociaţii interne organizate la nivel naţional ori la organizaţii internaţionale cu personalitate juridică, hotărâte de autorităţile deliberative, în condiţiile legii, se suporta din bugetele locale ale acestora.,,

Având în vedere necesităţile stringente ale Municipiului Tecuci în diverse domenii de activitate şi ţinând cont de necesitatea şi oportunitatea ulterioară de accesare de fonduri, prin intermediul Asociaţiei, pentru realizarea investiţiilor în infrastructură de locuire (reabilitare/modernizare locuinţe sociale), de sănătate, servicii sociale (centre comunitare integrate medico-socială), de educaţie (construire/modernizare /reabilitare instituţii învăţământ), reabilitarea/modernizarea spaţiilor publice urbane (străzi nemodernizate, terenuri abandonate), construirea/dotarea cu echipamente a infrastructurii întreprinderilor de economie socială de inserţie.

Faţă de cele prezentate, considerăm oportună participarea UAT Municipiul Tecuci la proiectul **constituirii *ASOCIAŢIEI GAL URBAN PENTRU DEZVOLTAREA ZONALĂ TECUCI* având printre membrii fondatori Municipiul Tecuci** şi supunem spre aprobare proiectul de hotărâre în forma prezentată de iniţiator.

Şef Birou Fonduri Europene, SSM
Ioan POP

Întocmit
Simona Iftimie

ANEXA nr. 1 la
H.C.L. NR.____DIN_____

MODEL-CADRU STATUT
ASOCIAȚIA GAL URBAN PENTRU DEZVOLTAREA ZONALÃ TECUCI

CAPITOLUL I - DISPOZITII GENERALE

Art. 1. ASOCIAȚIA GAL URBAN PENTRU DEZVOLTAREA ZONALÃ TECUCI , numita în continuare Asociatia, se organizează şi funcţionează potrivit prevederilor prezentului statut, în conformitate cu Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000, cu privire la Asociatii si fundatii, aprobata cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 2. Asociata se infiinteaza in baza dreptului la libera asociere, ca persoana juridica romana de drept privat, fara scop patrimonial.

CAPITOLUL II - MEMBRII ASOCIATIEI

Art. 3. Asociata se infiinteaza pe baza liberului consimtamant al urmatorilor membri:

MUNICIPIUL TECUCI, cu sediul in Tecuci, Jud Galati , CIF 4269312, prin reprezentant _____,cetatean roman, domiciliat în Tecuci, Jud. Galati, posesor al CI seria _____ nr._____eliberata de SPCLEP _____ la data de _____, cod numeric personal _____,

SC _____SRL/SA, persoana juridica romana, cu sediul in _____, Jud. _____, avand CUI _____ si J_____, prin reprezentant _____, cetatean roman, domiciliat în _____, Jud. _____, posesor al CI seria _____ nr._____eliberata de SPCLEP _____ la data de _____, cod numeric personal _____,

SC _____ SRL/SA, persoana juridica romana, cu sediul in _____, Jud. _____, avand CUI _____ si J_____, prin reprezentant _____, cetatean roman, domiciliat în _____, Jud. _____, posesor al CI seria _____ nr._____eliberata de SPCLEP _____ la data de _____, cod numeric personal _____,

,

SC _____SRL/SA, persoana juridica romana, cu sediul in _____, Jud. _____, avand CUI _____ si J_____, reprezentata prin reprezentant _____, cetatean roman, domiciliat în _____, Jud. _____, posesor al CI seria _____ nr._____eliberata de SPCLEP _____ la data de _____, cod numeric personal _____,

ASOCIATIA _____, cu sediul în _____, Jud_____, avand CUI _____ si Nr. de la Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor _____, prin reprezentant _____, cetatean roman, domiciliat în _____, Jud. _____, posesor al CI seria _____ nr._____eliberata de SPCLEP _____ la data de _____, cod numeric personal _____,

CAPITOLUL III - DENUMIREA, SEDIUL, DURATA, SCOPUL, OBIECTIVELE

Art. 4. Denumirea Asociatiei este **ASOCIAȚIA GAL URBAN PENTRU DEZVOLTAREA ZONALÃ TECUCI** conform dovezii diponibilitatii denumirii nr. 198877 din 24.06.2022 eliberata de Ministerul Justitiei.

Art. 5. (1) Scopul Asociatiei il reprezinta dezvoltarea durabila a Municipiului Tecuci, prin implementarea de masuri/ operatiuni integrate din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala, in contextul mecanismului DLRC, pentru promovarea drepturilor si imbunatatirea conditilor de viata, imbunatatirea calitatii serviciilor, infrastructurii, atragerea fondurilor europene pentru finantarea investitiilor necesare realizarii acestora, dar si initiative de cooperare si dezvoltare de parteneriate care sa promoveze potentialul zonei, impreuna cu membrii comunitatii.

(2) La scopul initial se adauga actiuni de a combate marginalizarea sociala, saracia, suferinta, incurajarea dezvoltarii persoanei umane in comunitate, prin solidaritate si angajament social, de a lupta impotriva disparitatii sociale si imbunatatirii calitatii vietii.

(3) Scopul constituirii Asociatiei se concretizeaza in urmatoarele domenii de activitate:

1. Asistenta sociala si social-medicala;
2. Asistenta si dezvoltare comunitara;
3. Asistenta medicala;
4. Educatie, cercetare interdisciplinara, formare si instruire profesionala ;
5. Cultura;
6. Dezvoltare organizationala;
7. Tineret;
8. Mediu;
9. Consiliere psihologica, religioasa, educationala, vocationala, etc.

(4) Asociatia va desfasura activitati in beneficiul urmatoarelor categorii de persoane, fara discriminare: copii, persoane varstnice, persoane aflate in cautarea unui loc de munca, persoane cu handicap, persoane sau familii cu posibilitati materiale reduse, bolnavi, refugiati, imigranti, persoane private de libertate si familiile acestora, precum si alte categorii de persoane aflate in dificultate si risc de marginalizare sociala.

Art. 6. (1) Obiectivul general al Asociatiei este: reducerea numarului de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din zonele urbane marginalizate si imbunatarirea calitatii vietii, cresterea coeziunii sociale, imbunatatirea mediului de viata si cresterea economica in teritoriul Strategiei de Dezvoltare Locala, prin implementarea de masuri/operatiuni integrate in contextul mecanismului DLRC.

(2) Obiectivele strategice ale Asociatiei sunt:

a) Elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locala (SDL) si a listei de operatiuni/proiecte prin care Asociatia considera ca vor fi atinse obiectivele strategiei – masuri integrate, multisectoriale, particularizate in functie de nevoile identificate, complementare si sinergice:

- ✓ delimitarea teritoriului SDL, identificarea zonelor distincte incluse in teritoriul SDL si declararea ZUM din teritoriu, precum si organizarea Studiului de referinta;
- ✓ identificarea solutiilor posibile si organizarea consultarilor publice in intreg teritoriul SDL;
- ✓ prioritizarea propunerilor de proiecte propuse prin consultari in teritoriul SDL, cu precadere in ZUM;
- ✓ aprobarea continutul SDL si a listei indicative de interventii.

b) Implementarea Strategiei de Dezvoltare Locala (SDL) prin:

- ✓ consolidarea capacitatii actorilor locali de a dezvolta si implementa proiecte, inclusiv promovarea capacitatilor de management al proiectelor;
- ✓ conceperea unei proceduri de selectie nediscriminatorii si transparente si a unor criterii obiective in ceea ce priveste selectarea propunerilor de proiecte, care sa evite conflictele de interese, care garanteaza ca cel putin 50% din voturile privind deciziile de selectie sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autoritati publice si permite selectia prin procedura scrisa;
- ✓ pregatirea si publicarea de cereri de propuneri de proiecte sau a unei proceduri permanente de depunere a propunerilor, inclusiv definirea criteriilor de selectie, pe baza unor orientari nationale;
- ✓ primirea si evaluarea cererilor de propuneri de proiecte;
- ✓ preselectarea proiectelor care vor fi propuse pentru finantare din POR/POCU si prezentarea acestora catre cele doua autoritati de management pentru verificarea finala a eligibilitatii inainte de depunerea cererilor de finantare;
- ✓ asigurarea, cu ocazia preselectarii proiectelor, a coerentei cu strategia de dezvoltare locala plasata sub responsabilitatea comunitatii, prin acordarea de prioritate proiectelor, in functie de contributia adusa la atingerea obiectivelor si tintelor strategiei;

- ✓ monitorizarea implementarii strategiei de dezvoltare locala plasate sub responsabilitatea comunitatii si a proiectelor sprijinite si efectuarea de activitati specifice de evaluare in legatura cu strategia respectiva.
- ✓ cresterea participarii pe piata muncii, a imbunatatirii nivelului educational si a accesului la servicii de baza (sociale si/ sau de sanatate),
- ✓ dezvoltarea infrastructurii de locuire – construire/reabilitare/modernizare locuinte sociale;
- ✓ dezvoltarea infrastructurii de sanatate si servicii sociale – construirea /reabilitarea/modernizarea infrastructurii de sanatate si a centrelor comunitare integrate medico-sociale;
- ✓ dezvoltarea infrastructurii de educatie – construire /reabilitare/modernizare de unitati de invatamant preuniversitar, crese, gradinite, scoli primare, scoli gimnaziale etc.;
- ✓ realizare investitii in amenajari ale spatiului urban degradat al comunitatii defavorizate, respectiv: constructia/reabilitarea/modernizarea cladirilor pentru a gazdui diferite activitati sociale, comunitare, culturale, agrement si sport etc.;
- ✓ crearea/reabilitarea/modernizarea spatiilor publice urbane si de agrement: strazi nemodernizate, inclusiv reabilitarea/modernizarea utilitatilor publice, zone verzi neamenajate, terenuri abandonate, zone pietonale si comerciale, etc.;
- ✓ construirea/ dotarea cu echipamente a infrastructurii intreprinderilor de economie sociala de insertie,

(3) complementar cu **activitati** privind :

c) Intretinerea de relatii cu publicul si grupul tinta in sfera puterii, a legislativului si administratiei la nivel central sau local precum si in sfera audio-vizualului si presei scrise cu privire la nevoile si problemele cu care se confrunta societatea, constientizarea opiniei publice asupra acestora;

d) Promovarea ideii de implicare, responsabilitate si voluntariat in comunitate, sustinerea ideii de solidaritate umana si ajutorare a persoanelor aflate in dificultate, sarace si defavorizate, cu colectare de fonduri si donatii;

- ✓ Derularea de activitati promotionale in vederea sustinerii sponsorizarilor;
- ✓ Colaborarea si organizarea de schimburi de experienta cu organizatii similare din tara si din strainatate;
- ✓ Colaborarea cu persoane fizice si juridice din tara si strainatate pentru realizarea obiectivelor si indeplinirea misiunii;

(4) La obiectivele initiale, in functie de domeniul de activitate, se adauga urmatoarele:

(5.1.) In domeniul **asistentei sociale si social-medicale** Asociatia are urmatoarele obiective:

1. Furnizarea de servicii de asistenta sociala primara, specializata si social-medicala, conform tipologiei serviciilor sociale prevazute de legislatie, pentru: familie, tineri, varstnici, persoane cu dependenta de droguri, persoane si grupuri aflate in situatii de risc, persoane traficate, persoane si grupuri defavorizate si/sau marginalizate;
2. Furnizare de servicii de asistenta sociala primara, specializata si social-medicala, conform tipologiei serviciilor sociale prevazute de legislatie pentru persoane cu deficiente/dizabilitati (fizice si locomotorii, de auz si vorbire, vedere, mentale, etc.);
3. Furnizare de servicii de cantina sociala;
4. Centre de zi pentru copiii separati sau cu risc de separare de parinti, persoane varstnice, persoane victime ale violentei in familie, persoane toxico-dependente si alte persoane in situatii de dificultate;
5. Prevenirea marginalizarii si realizarea incluziunii sociale pentru persoane si grupuri defavorizate si/sau care se confrunta cu excluziunea sociala, persoane care au suferit o condamnare penala;
6. Prevenirea marginalizarii si realizarea incluziunii sociale pentru persoane cu deficiente (fizice si locomotorii, de auz, vorbire si vedere, mentale, etc.);
7. Prevenirea abuzului si exploatarii, sub diverse forme, a copilului si prevenirea abandonului scolar;
8. Activitati si servicii de ingrijire la domiciliu, inclusiv ingrijiri paliative, pentru varstnici si alte categorii sociale;
9. Atragerea de fonduri nerambursabile pentru cresterea calitatii nivelului de trai, in special pentru acele familii ce provin din medii defavorizate si dezvoltarea unor proiecte cu finantare nerambursabila in vederea ajutorarii grupurilor dezavantajate: copii, tineri, femei, varstnici;
10. Dezvoltarea unor programe de socializare a batranilor ramasi singuri, de petrecere a timpului liber pentru persoanele ce provin din medii defavorizate;

11. Asistenta sociala si consiliere sociala, psihologica, vocationala, religioasa si informare in domeniu pentru persoanele aflate in situatii de risc social, adapost si gazduire temporara.
12. Asistenta sociala si servicii pentru protectia copilului a caror misiune este de a preveni abandonul si institutionalizarea copiilor, prin asigurarea, pe timpul zilei, a unor activitati de ingrijire, educatie, recreere-socializare, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viata independenta,orientare scolara si profesionala etc. pentru copii, cat si a unor activitati de sprijin, consiliere, educare etc. pentru parinti sau reprezentantii legali, precum si pentru alte persoane care au in ingrijire copii (centre de zi);
13. Servicii pentru dezvoltarea deprinderilor de viata independenta pentru copii si tineri;
14. Asistenta sociala si servicii pentru protectia persoanelor fara adapost;
15. Asistenta sociala si servicii de gazduire a persoanelor varstnice in centre rezidentiale si paleative;
16. Asistenta sociala si servicii de reintegrare familiala si comunitara;
17. Servicii de socializare si petrecere a timpului liber pentru copii separati sau cu risc de separare de parinti, persoane cu handicap, persoane varstnice;
18. Derularea de activitati umanitare si economice pentru ajutorarea persoanelor defavorizate, pentru combaterea violentei in familie
19. Infiintarea unor centre pentru servicii de consiliere si ajutorare a persoanelor aflate in dificultate;
20. Infiintarea unor centre pentru servicii de consiliere post-detentie.
21. Sprijinirea **dezvoltarii/ furnizarii de servicii sociale/ furnizarea de servicii in cadrul centrelor comunitare integrate medico-sociale.** O atentie importanta va fi acordata incurajarii abordarilor inovative in furnizarea acestor servicii, cum ar fi:
    - vouchere pentru beneficiarii de servicii sociale/beneficii de asistenta sociala
    - furnizarea serviciilor sociale prin promovarea utilizarii fortei de munca de la nivelul comunitatii (inclusiv scheme de ucenicie)
    - furnizarea de servicii de catre echipe mobile multi-functionale
    - experimentarea unor noi relatii de tip contractual intre autoritatile locale si/ sau furnizorii privati de servicii si partenerii comunitari
    - pachet minim social de servicii destinat prevenirii separarii copilului de familia sa

(5.2.) In domeniul **asistentei si dezvoltarii comunitare** obiectivele Asociatiei sunt:

1. Apararea drepturilor omului, realizarea egalitatii de sanse si lupta impotriva coruptiei;
2. Eliminarea disparitatilor prin programe de asistenta si dezvoltare a regiunilor rurale si urbane care utilizeaza patrimoniul istoric, etnografic si cultural precum si a potentialului turistic;
3. Programe de asistenta si dezvoltare cu caracter interetnic;
4. Asistenta si dezvoltarea comunitatilor urbane si rurale prin programe de dezvoltare a infrastructurii si serviciilor cu caracter social, medical si social-medical;
5. Asistenta in dezvoltarea comunitatilor rurale, urbane sau multi-etnice prin intensificarea cooperarii intracomunitare, programe de pregatire a voluntarilor, schimb de bune practice si dezvoltare organizational;
6. Regenerarea zonelor urbane aflate in dificultate prin dezvoltarea unor programe de instruire vocationala si reinstruire, recrutare si pregatire de voluntari si dezvoltare organizationala;
7. Asistenta umanitara si servicii de prim ajutor pentru zonele urbane si rurale aflate in dificultate;
8. Programe de asistenta si dezvoltare durabila in domeniile de activitate ale Asociatiei (asistenta sociala, medicala si social-medicala, dezvoltare organizationala, educatie, cultura, cercetare interdisciplinara, mediu);
9. Asistenta si dezvoltarea comunitatilor de frontiera prin programe de informare, pregatire de voluntari, schimb de bune practici cu privire la prevenirea traficului de fiinte umane;
10. Realizarea si implementarea de proiecte cu finantare nerambursabila pentru grupurile defavorizate cu acces la servicii educationale, sociale, de sanatate, de formare profesionala, ocupare si incluziune sociala pe piata muncii;
11. Asistenta sociala pentru persoane dezavantajate, prin pregatirea si distribuirea hranei.

(5.3.) In domeniul **asistentei medicale** Asociatia are urmatoarele obiective:

1. Protectia sanatatii umane si realizarea de servicii medicale primare specializate si de urgenta, de programe medicale si educationale pentru prevenirea imbolnavirilor si promovarea sanatatii, pentru

toate categoriile sociale, cu prioritate pentru persoanele si grupurile afectate de saracie si excluziune sociala;

2. Servicii de recuperare psihomatica pentru persoanele cu dizabilitati;
3. Asistenta medicala la domiciliu pentru varstnici si persoane cu dizabilitati;
4. Servicii de asistenta socio-medicala (stomatologie, pediatrie, cardiologie, neurologie, geriatrie, medicina interna) pentru persoane cu dificultati material-economice;
5. Servicii de ingrijire paleative;
6. Sustinerea desfasurarii activitatii cabinetelor medicale in vederea imbunatatirii actului medical profesional, sustinerea desfasurarii activitatilor stiintifice si de cercetare;
7. Gasirea cailor optime de colaborare cu reteaua unitatilor sanitare de stat si private in vederea solutionarii si rezolvarii cazurilor dificile;

(5.4.) In domeniul **educatiei si cercetarii interdisciplinare** obiectivele Asociatiei sunt:

1. Activitate curriculara de invatamant la nivel prescolar;
2. Activitati curriculare si extracurriculare de invatamant la nivel gimnazial, liceal, postliceal si superior;
3. Formare profesionala pentru persoane si grupuri defavorizate si/sau care se confrunta cu excluziunea sociala, persoane care au suferit o condamnare penala sau cu risc de marginalizare sociala;
4. Programe de instruire vocationala si reinstruire;
5. Programe de educatie si training in domeniile de activitate ale Asociatiei (asistenta sociala, medicala si social-medicala, asistenta si dezvoltare comunitara, dezvoltare organizationala, cultura, mediu);
6. Campanii publice (editarea si tiparirea de materiale cu caracter informativ, realizarea de emisiuni radio si TV) si programe de educatie civica destinate cetatenilor, institutiilor, organizatiilor sau membrilor comunitatilor rurale invecinate slab dezvoltate, pentru prevenirea traficului de fiinte umane, prevenirea abuzului si exploatarii, sub diverse forme, a copilului, prevenirea abandonului scolar, promovarea dreptului omului, a egalitatii de sanse si a nediscriminarii, teledon, debit direct, campanie SMS.
7. Campanii publice (editarea si tiparirea de materiale cu caracter informativ, realizarea de emisiuni radio si TV) si programe educationale pentru sanatate destinate cetatenilor, institutiilor, organizatiilor sau membrilor comunitatilor rurale invecinate, slab dezvoltate, prevenirea abandonului matern, a sarcinilor nedorite, prevenirea infectiilor cu transmitere sexuala si a consumului de droguri;
8. Campanii publice de promovare a dialogului interdisciplinar, editarea si tiparirea de lucrari de specialitate, realizarea de emisiuni radio si TV;
9. Activitate curriculara de invatamant la nivel prescolar (cresa ,gradinita de copii)
10. Programe de promovarea dialogului intre teologie si stiinta la nivelul institutiilor de invatamant si de cercetare
11. Dezvoltarea unor programe de asistenta sociala cu caracter preventiv care vizeaza abandonul scolar, delicventa juvenila, violenta in familie, abuzul si neglijarea copilului si alte plagi ale societatii contemporane;
12. Sprijin pentru cresterea accesului si participarii la **educatia timpurie/ invatamant primar si secundar** si reducerea parasirii timpurii a scolii prin acordarea unor pachete integrate, (ex. costuri de transport si masa, materiale educationale, accesul la servicii medicale si sociale, masuri de preventie, masuri de acompaniere, adaptate nevoilor si specificului comunitatii etc.)
13. Sprijin si orientare pentru integrarea, readaptarea si reeducarea profesionala pentru persoanele aflate in situatii de dificultate;
14. Activitati de consiliere, cursuri de calificare si evaluare profesionala pentru tineri;
15. Promovarea, apararea si sustinerea respectarii drepturilor si libertatilor omului precum si promovarea si apararea drepturilor copilului.
16. Campanii de informare si constientizare/ actiuni specifice in domeniul combaterii discriminarii, precum si pentru implicarea activa/ voluntariatul membrilor comunitatii in solutionarea problemelor cu care se confrunta comunitatea

(5.5.) In domeniul **culturii** obiectivele **Asociatiei** sunt:

1. Prezentarea si promovarea valorilor culturii si spiritualitatii istoriei, traditiilor si patrimoniului etnografic apartinand comunitatilor urbane si rurale (editarea si tiparirea de lucrari, realizarea de emisiuni radio si TV);
2. Programe de cercetare si educatie in domeniul dialogului intercultural;

3. Valorificarea zonelor cu potential cultural, istoric, etnografic si spiritual prin programe si servicii de turism cultural;
4. Promovarea dialogului intercultural si interetnic;
5. Promovarea dialogului intre valorile culturii europene si autohtone, prin programe de turism cultural european, contacte, schimburi interculturale cu alte comunitati si proiecte de parteneriat cu institutii din Comunitatea europeana si alte zone;
6. Programe si proiecte cu finantare nerambursabila de cercetare, asistenta si servicii in restaurarea, amenajarea sau conservarea obiectelor, obiectivelor sau zonelor importante, aflate in patrimoniul istoric, cultural, spiritual sau etnografic;
7. Organizarea si desfasurarea activitatilor culturale specifice cu prilejul sarbatoririi diferitelor evenimente .
8. Organizarea si realizarea de activitati culturale in parteneriat cu diferite organizatii la nivel national si international;
9. Participarea la conferinte, seminarii realizate pe plan local, judetean, national sau international, care au ca scop implicarea **Asociatiei** in cresterea calitatii actului cultural si educational.

(5.6.) In domeniul **dezvoltarii organizationale** obiectivele **Asociatiei** sunt:

1. Consultanta si training pentru organizatii in management, schimbarea si cultura organizationala si management de proiect;
2. Consultanta si training pentru organizatii in recrutare de personal, pregatirea voluntarilor si dezvoltarea resurselor umane;
3. Programe pentru cresterea mobilitatilor si schimb de bune practici organizationale;
4. Informarea si promovarea cu privire la valorile europene, politicile si programele de finantare europene si aquis-ului comunitar.

(5.7.) In domeniul **tineret** obiectivele **Asociatiei** sunt:

1. Tabere si programe de training pentru pregatirea voluntarilor, dezvoltarea personala, educatie pro-activa si cresterea implicarii in comunitate;
2. Programe pentru cresterea mobilitatilor si schimb de experienta;
3. Informarea si promovarea cu privire la valorile europene, politicile si programele de tineret europene si aquis-ului comunitar;
4. Realizarea de parteneriate cu ONG-uri si persoane fizice si juridice acreditate pentru a implementa activitati comune sau pentru a disemina activitatile din cadrul Asociatiei catre alte institutii din tara si strainatate;
5. Sustinerea financiara a unor proiecte educationale si realizarea prin Asociatie a unor proiecte cu finantare nerambursabila care sa contribuie la cresterea calitatii actului cultural si educational;
6. Organizarea de tabere si excursii in tara si strainatate pentru copii/tinerii ce provin din medii defavorizate si/sau cei cu merite deosebite obtinute in competitii si concursuri scolare;
7. Realizarea si implementarea de proiecte care contribuie la formare de noi competente la tineri si someri, facilitand astfel integrarea pe piata muncii a acestora.

(5.8.) In domeniul **mediului** obiectivele **Asociatiei** sunt:

1. Realizarea de programe si actiuni care sa contribuie la conservarea, protectia si imbunatatirea calitatii mediului;
2. Promovarea si implementarea aquis-ului comunitar in domeniul protectiei mediului;

(6) Toate domeniile de activitate si obiectivele au aceeasi importanta;

(7) Beneficiarii serviciilor oferite de **Asociatie** vor fi tratati fara discriminare de gen, apartenenta religioasa, etnie, orientare sexuala, varsta si nivel de pregatire.

Art. 7. Sediul Asociatiei este in municipiul Tecuci, _____ jud. Galati

Art. 8. Statutul juridic al Asociatiei

(1) Asociatia este persoana juridica de drept privat fara scop patrimonial.

(2) Asociatia se constituie pentru o perioada de timp nelimitata

(3) Asociatia mai poate fi formata din:

- membrii in nume propriu;
- membrii care reprezinta administratia publica locala, organisme socio-profesionale sau de sprijin pentru dezvoltare;
- orice alta persoana fizica sau juridica membra asociata prezentului statut.

Art. 9. Conditii de aderare:

Pentru a face parte din asociatie persoana trebuie urmeze urmatorii pasi:

- Cerere de aderare adresata Managerului de Proiect;
- Declaratie pe propria raspundere ca efectueaza activitati legate de obiectivele asociatiei noastre.

Art. 10 (1) Calitatea de membru asociat poate fi dobandita de orice persoana fizica sau juridica ce se declara de acord cu prevederile prezentului Statut si doreste sa contribuie la atingerea scopului Asociatiei.

(2) Cererea prin care se solicita dobandirea calitatii de membru asociat se adreseaza Managerului de Proiect si este avizata conform procedurilor interne ale Asociatiei.

Art. 11. (1) Calitatea de membru se pierde prin:

a) Deces, in cazul persoanelor fizice;

b) Incetarea, in conditiile legii, a calitatii de persoana juridica;

c) Retragerea la cerere; in acest caz hotararea de retragere se comunica Consiliului Director;

d) Excludere, pentru abateri grave de la statut, de la regulamentele si hotararile adoptate de Consiliul Director sau Adunarea Generala, pentru intervenirea unor motive de incompatibilitate cu aceasta calitate, lipsa la trei sedinte consecutive ale Adunarii Generale, fara motive intemeiate.

(2) ASOCIAȚIA _____, are un numar de 5 (cinci) membri. In cadrul **ASOCIAȚIEI _____**, fiecare membru al asociatiei are un procent egal de voturi respectiv 20% din numarul total de voturi.

(3) Membrii asociatiei cunosc statutul acesteia si sunt de acord cu prevederile lui si sunt de acord cu prevederile lui si inteleg sa contribuie la realizarea acestuia. Intrarea in asociatie se face prin intermediul unei cereri de aderare, depusa la sediul asociatiei de catre persoana fizica, prin care admite ca este de acord cu statutul Asociatiei. Cererea de aderare urmeaza sa fie studiata, iar in cazul in care este acceptata, persoana in cauza va deveni membru al Asociatiei. Cererea se depune in dublu exemplar la sediul Asociatiei si va contine:

- numele, prenumele si domiciliul solicitantului;
- seria si numarul actului de identitate, CNP si/sau datele de inregistrare a persoanei juridice;
- motivatia solicitantului cu privire la aderarea la Asociatie

Art.12 (1) Membrii asociati nu au nici un drept asupra patrimoniului social.

(2) Pierderea calitatii de membru se constata de Managerul de Proiect si este comunicata Consiliului Director si se rectifica de prima Adunare Generala.

Art.13. Membrii Asociatiei au urmatoarele drepturi:

a) Sa faca propuneri care stau la baza strategiei, respectiv a politicii de dezvoltare a zonei;

b) Sa propuna programe de actiuni pentru indeplinirea strategiei adoptata de Asociatie

c) Sa foloseasca baza materiala exclusiv pentru realizarea obiectivelor Asociatiei;

d) Sa fie informati conform prevederilor Statutului si a altor reglementari interne asupra deciziilor adoptate de Managerul de Proiect, Adunarea Generala si Consiliul Director

g) Sa conteste, in conditiile statutului si ale legilor in vigoare, deciziile organelor Asociatiei.

Art. 14. Membrii Asociatiei au urmatoarele obligatii:

a) Sa contribuie la elaborarea si implementarea strategiilor, programelor, proiectelor din domeniul dezvoltarii rurale la nivelul zonei.

b) Sa cunoasca si sa respecte prevederile prezentului Statut si toate deciziile adoptate de Asociatie;

c) Sa participe la toate sedintele si actiunile la care sunt convocati de catre Consiliul Director;

d) Sa protejeze si sa promoveze imaginea asociatiei si sa aiba o conduita corespunzatoare valorilor pe care le promoveaza Asociatia.

e) Pentru membrii persoane fizice relevante, in special cele din zona/ele urbane marginalizate tintite sunt scutiti de la plata taxei de aderare

f) Municipiul Tecuci urmeaza sa plateasca o cotizatie anuala in valoare de 50.000 Ron pana la data de 30 martie a fiecarui an.

Art. 15. (1) Membrii din cadrul sectorului public platesc o cotizatie in cuantumul si conditiile stabilite de Adunarea Generala, exceptand membrii care fac parte din dispozitiile Art. 14 lit. f).

(2) Membrii asociatiei inscrisi dupa constituirea acesteia vor plati o taxa de inscriere stabilita de Adunarea Generala.

CAPITOLUL IV - RESURSE PATRIMONIALE; VENITURI SI CHELTUIELI

Art. 16. Patrimoniul Asociatiei

(1) Patrimoniul Asociatiei este de 200 lei, suna depusa in contul Asociatiei deschis in vederea constituirii ca patrimoniu distinct de cel al asociatilor, urmand ca acest patrimoniu sa se largeasca ulterior prin liberalitatile facute, atat de catre asociati, cat si de catre terte persoane fizice sau juridice, din tara sau din strainatate, precum si prin realizarea de venituri obtinute din desfasurarea de catre Asociatie a activitatilor cuprinse in statutul acesteia, toate acestea, urmand a fi folosite exclusiv in vederea realizarii scopului Asociatiei, patrimoniul prezent si viitor urmand a fi subscris in contul si in numele Asociatiei.

(2) Patrimoniul social initial al Asociatiei reprezinta aporturi in bani subscrise de asociati.

(3) Intregul patrimoniu va fi evidentiat si pastrat in conformitate cu legislatia romana in materie, pe numele Asociatiei si va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.

(4) Asociatii vor putea aduce, ulterior infiintarii si alte aporturi in bani sau natura, valoarea aporturilor se va stabili prin evaluare.

(5) Activul patrimonial va putea fi crescut prin donatii, sponsorizari sau alte modalitati prevazute de lege, facute in scopul sustinerii activitatii asociatiei.

(6) Fonduri nationale si europene

Art. 17. Patrimoniul social initial al Asociatiei se poate completa cu venituri din contributiile membrilor Asociatiei, cotizatii si taxe de inscriere ce vor fi stabilite de Adunarea Generala, sponsorizari, donatii, subventii ale statului si ale Uniunii Europene legale sau alte contributii in bani si/sau in natura de la persoane fizice sau juridice efectuate potrivit dispozitiilor legale.

Art. 18. Sursele de finantare ale Asociatiei sunt:

a) Cotizatiile membrilor in cuantumul stabilit;
b) Taxa de inscriere;
c) Dobanzile si dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile in conditii legale;
d) Venituri realizate din activitati economice directe, in conditiile legii;
e) Beneficiul realizat de societati comerciale infiintate de asociatie;
f) Donatii si sponsorizari;
g) Accesare de fonduri interne si externe prin proiecte;
h) Orice alte surse legale;
i) Subventii ale statului si Uniunii Europene;
j) Resurse obtinute de la bugetul de stat si/sau de la bugetele locale;
k) Asistenta tehnica si financiara din partea organismelor guvernamentale si neguvernamentale din tara si din strainatate.

De asemenea mai pot fi atrase ca surse de finantare si subventii locale sau nationale.

Art. 19. Asociatia poate desfasura orice alte activitati economice daca au legatura stransa cu scopul principal, cum ar fi: turism si promovare, management de proiect, protectie a mediului, cooperare transfrontaliera, resurse umane, sport, cercetare, agricultura, social.

Art. 20. (1) Principalele cheltuieli ale Asociatiei sunt:

a) Procurari de materiale necesare desfasurarii activitatilor menite a duce la indeplinirea scopului propus;
b) Chirii, dobanzi, taxe, comisioane bancare;
c) Cheltuieli cu utilitatile – apa, canal, salubrizare, energia electrica, termica, etc.
d) Cheltuieli cu salarii, altele, in conditiile legii.

(2) Cheltuielile se efectueaza in limita bugetului de venituri si cheltuieli aprobat si se dispun de Managerul de Proiect.

Art. 21. Exercitiul economico-financiar incepe la data de 1 ianuarie si se incheie la data de 31 decembrie ale fiecarui an.

CAPITOLUL V - CONDUCEREA SI CONTROLUL ASOCIATIEI

Sectiunea I, Adunarea Generala

Art. 22 (1) Adunarea Generala este organul de conducere alcatuit din totalitatea membrilor Asociatiei.

(2) Prima adunare generala este compusa din urmatorii membrii:

- **MUNICIPIUL TECUCI** prin reprezentant _____

- **SC** _____ **SRL/SA** prin reprezentant _____
- **SC** _____ **SRL/SA** prin reprezentant _____
- **SC** _____ **SRL/SA** prin reprezentant _____
- **ASOCIATIA** _____prin reprezentant _____

(3) Adunarea Generala are urmatoarele atributii:

a) Stabileste strategia si obiectivele generale ale Asociatiei

b) Elaboreaza strategia de dezvoltare a zonei;

c) Aproba bugetul de venituri si cheltuieli si bilantul contabil;

d) Alege si revoca Consiliul Director

e) Alege si revoca comisia de cenzori

f) Hotaraste infiintarea sau desfiintarea de filiale

g) Modifica actul constitutiv si Statutul.

h) Hotaraste dizolvarea si lichidarea Asociatiei, precum si destinatia bunurilor ramase dupa lichidare;

i) Hotareste infiintarea de societati comerciale in conditiile art. 47, din OG 26/2000, cu modificarile si completarile ulterioare;

j) Stabileste cuantumul cotizatiei si al taxei de inscriere

k) Orice atributii prevazute de lege sau statut.

Art. 23. Adunarea Generala se intruneste cel putin o data pe an, in sedinta ordinara si are drept de control permanent asupra Consiliului Director si asupra comisiei de cenzori.

Art.24.(1) Adunarea Generala se convoaca in scris de Consiliul Director cu cel putin 15 zile inainte de data desfasurarii.

(2) Convocarea la Adunarea Generala va fi insotita de documente care sa precizeze ordinea de zi si sa aduca informatii despre subiectele in dezbatere.

(3) Participantii pot solicita introducerea unor probleme pe ordinea de zi cu cel putin 5 zile inante de sedinta.

(4) Adunarea Generala se poate intruni si in sedinta extraordinara, prin decizia Comitetului Director sau a 1/3 din membrii asociati.

Art. 25. (1) La Adunarea Generala participa membrii asociati, membrii de onoare, membrii consultanti sau reprezentantii lor, precum si invitati, potrivit hotararii Consiliului Director.

(2) In cadrul Adunarii Generale fiecare membru asociat are dreptul la un vot consultativ. Votul consultativ, reprezinta rezultatul votului exercitat de catre membrii asociati, care va reprezenta 10% din procentele de vot aferente sectorului privat.

(3) Asociatii care, intr-o anumita problema supusa dezbaterii Adunarii Generale, sunt interesati personal sau prin sotii lor, ascendentii dau descendentii, rude in linie colaterala si afinii pana la gradul patru inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare si nici la vot, in caz contrar raspunzand pentru daunele cauzate Asociatiei, daca, fara votul lor nu s-ar fi putut obtine majoritatea ceruta.

Art. 26. Rapoartele de activitate ale Consiliului Director si ale comisiei de cenzori, programele de activitate, bugetele de venituri si cheltuieli, bilanturile contabile se dezbat de catre Adunarea Generala si se supun aprobarii acesteia.

Art. 27 (1) Adunarea Generala este statutar constituita in prezenta a cel putin jumatate plus unu dintre membrii cu drept de vot iar hotararile se adopta cu votul a jumatate plus unu.

(2) Hotararilor privind modificarea Actului constitutiv si a Statutului sau dizolvarea si lichidarea Asociatiei se adopta cu votul a jumatate plus unu din numarul membrilor cu drept de vot ai Asociatiei.

(3) Daca nu se indeplineste cvorumul prevazut la alin (1) Adunarea Generala se convoaca din nou, in scris, cu cel puttin 7 zile inainte de sedinta. In acest caz Adunarea Generala este statutar constituita si poate decide, oricare ar fi numarul membrilor prezenti cu o majoritate de ¾ din voturi.

(4) Votul se exercita in mod deschis sau, la cererea Consiliului Director ori a unei treimi din numarul membrilor prezenti, in mod secret.

(5) Hotararile luate de Adunarea Generala sunt obligatorii pentru toti asociatii chiar daca acestia nu au luat parte la Adunarea Generala sau au votat impotriva.

Art. 28. Adunarea Generala este condusa de presedinte, iar in caz de indisponibilitate a presedintelui de un membru al Consiliului Director.

Art. 29. La fiecare sedinta a Adunarii Generale se intocmeste procesul verbal.

Art. 30. Hotararile Adunarii Generale contrare legii, Actului constitutiv sau dispozitiilor cuprinse in Statut pot fi atacate in justitie, in conditiile legii.

Sectiunea a II a, Consiliul Director

Art. 31. (1) Consiliul Director asigura punerea in executare a hotararilor Adunarii Generale.

(2) Primul Consiliul Director este alcatuit din cei 5 membri, dintre care Adunarea Generala a desemnat un Presedinte al Consiliului Director:

- **MUNICIPIUL TECUCI** prin _____, cetatean roman, domiciliat în _____, Jud. _____, posesor al CI seria _____ nr._____eliberata de SPCLEP _____ la data de _____, cod numeric personal _____, - **PRESEDINTE**
- **SC** _____**SRL/ SA** prin _____, cetatean roman, domiciliat în _____, Jud. _____, posesor al CI seria _____ nr._____eliberata de SPCLEP _____ la data de _____, cod numeric personal _____, - **MEMBRU**
- **SC** **SRL/SA** prin _____, cetatean roman, domiciliat în _____, Jud. _____, posesor al CI seria _____ nr._____eliberata de SPCLEP _____ la data de _____, cod numeric personal _____, – **MEMBRU**
- **SC** _____ **SRL/SA** prin _____, cetatean roman, domiciliat în _____, Jud. _____, posesor al CI seria _____ nr._____eliberata de SPCLEP _____ la data de _____, cod numeric personal _____, – **MEMBRU**
- **ASOCIATIA** _____ prin _____, cetatean roman, domiciliat în _____, Jud. _____, posesor al CI seria _____ nr._____eliberata de SPCLEP _____ la data de _____, cod numeric personal _____, – **MEMBRU**

(3) Alegerile pentru Consiliul Director si a comisiei de cenzori au loc odata la 4 ani, cu exceptia cazurilor de retragere, revocare sau deces, cand ele se pot organiza, pentru posturile ramase vacante, in cadrul primei Adunari Generale.

Art. 32. In exercitarea competentelor sale Consiliul Director:

a) Prezinta Adunarii Generale raportul anual de activitate, executarea bugetului de venituri si cheltuieli, proiectul programelor Asociatiei, etc.

b) Incheie acte juridice in numele si pe seama Asociatiei;

c) Accepta donatii, sponsorizari, in conditiile legii;

d) Stabileste politica de personal a Asociatiei, organigrama, statul de functii si propune cuantumul cotizatiei si al taxei de inscriere si conditiile in care se achita.

e) Isi elaboreaza regulamentul propriu de organizare si functionare pe care il supune spre aprobare Adunarii Generale.

f) Hotaraste, la nevoie, schimbarea sediului Asociatiei.

g) Imputerniceste, in caz de nevoie si in conditiile legii, una sau mai multe persoane pentru a indeplini anumite atributii cu caracter special in numele si in favoarea Asociatiei;

h) Indeplineste orice alte atributii prevazute prin Statut sau stabilite de Adunarea Generala

Art. 33. Dispozitiile **art. 25, alin. (3)** se aplica in mod corespunzator si membrilor Consiliului Director.

Art. 34. Deciziile Consiliului Director , contrare legii, Actului constitutiv sau Statutului pot fi atacate in justitie, conform legii.

Art. 35. (1) Consiliul Director se intruneste lunar sau ori de cate ori este necesar, la convocarea presedintelui sau la cererea a cel putin unei treimi din membrii Asociatiei. Convocarea se face cu cel putin 5 zile inainte de data sedintei.

(2) Conducerea sedintei Consiliului Director se exercita de catre presedinte, iar in lipsa acestuia de catre un inlocuitor desemnat potrivit regulamentului propriu de functionare.

(3) Consiliul Director este statutar constituit in prezenta a cel putin 2/3 din membrii sai.

(4) Consiliul Director adopta decizii valabile cu majoritatea simpla a membrilor prezenti, in caz de balotaj votul presedintelui fiind decisiv.

(5) In functie de ordinea de zi membrii consultanti pot fi invitati la lucrarile Consiliului Director cu rol consultativ.

Art. 36. Deliberarile si deciziile Consiliului Director se consemneaza in procese verbale incheiate cu ocazia fiecarei intruniri. Procesele verbale vor fi semnate de pesedinte precum si de persoana care le-a intocmit.

Sectiunea a III-a, Managerul de Proiect

Art. 37. Managementul proiectului este asigurat de catre o persoana fizica, angajata in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare, in baza unui C.I.M..

Art. 38. Managerul de proiect al Asociatiei, este imputernicit de membrii Asociatiei ca fiind reprezentantul legal cu puteri depline al acesteia, in scopul de a reprezenta Asociatia in fata oricaror persoane fizice si juridice, autoritati publice centrale sau locale, autoritati juristictionale, oficii si institutii private sau publice, sa redacteze, sa semneze, sa depuna si sa ia in primire cereri, declaratii, instiintari, reclamatii sau contestatii, precum si orice alte documente si formulare in vederea indeplinirii tuturor procedurilor administrative, functionale si care sunt necesare in activitatea operativa a Asociatiei, de asemenea managerul putand sa acorde procuri catre terti in vederea exercitarii atributiilor sus mentionate.

Sectiunea a IV-a , Controlul financiar

Art. 39. Controlul financiar al Asociatiei este asigurat de comisia de cenzori aleasa de Adunarea Generala. Comisia de cenzori se va constitui din numar impar de membri majoritatea trebuind sa aiba calitatea de asociat.

Art. 40. (1) In realizarea competentei sale comisia de cenzori :

a) Verifica modul in care este administrat patrimoniul Asociatiei

b) Intocmeste rapoarte si le prezinta Adunarii Generale

c) Poate participa la sedintele Consiliului Director fara drept de vot

d) Isi poate elabora un regulament propriu de functionare

e) Indeplineste orice alte atributii prevazute de statut, stabilite de Adunarea Generala sau rezultate din legislatia in vigoare.

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori

Art. 41. Managerul aproba regulamentul de organizare si functionare a comisiei de cenzori.

CAPITOLUL VI DIZOLVAREA SI LICHIDAREA

Art. 42. Asociatia se va dizolva:

(1) De drept:

a)Reducerea numarului de asociati sub limita admisa de lege, daca acesta nu se completeaza timp de 3 luni.

b) Imposibilitatea realizarii scopului pentru care a fost infiintata, daca in termen de 3 luni de la constatarea acestui fapt nu se produce schimbarea acestui scop. Orice persoana interesata poate solicita judecatoriei in a carei circumscriptie se afla sediul Asociatiei ca prin hotarare judecatoreasca sa constate dizolvarea.

(2) Prin hotarare judecatoreasca la cererea oricarei persoane interesate cand:

a) Scopul sau activitatea Asociatiei au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;

b) Realizarea scopului este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) Asociatia urmareste alt scop decat cel pentru cere s-a constituit;

d) Asociatia a devenit insolvabila;

e) Asociatia nu mai obtine autorizatiile necesare potrivit legii.

(3) Prin hotararea Adunarii Generale in termen de 15 zile de la data sedintei de dizolvare, procesul verbal autentica se depune la judecatoria in a carei circumscriptie tetritoriala isi are sediul pentru inscriere in Registrul asociatiilor si fundatiilor.

Art. 43. (1) In cazul dizolvarii Asociatiei lichidatorii se numesc de instanta de judecata iar in ipoteza prevazuta la Art.42 (3) de Adunarea Generala.

(2) Odata cu numirea lichidatorilor mandatul Consiliului Director inceteaza.

(3) Lichidatorii efectueaza inventarul si incheie bilantul care sa constate situatia exacta a activului si pasivului asociatiei.
(4) Lichidatorii sunt obligati sa primeasca si sa pastreze registrele si orice documente ale Asociatiei si sa tina un registru cu toate operatiunile lichidarii, in ordinea realizarii acestora.
(5) Lichidatorii isi indeplinesc mandatul sub controlul comisiei de cenzori.

Art. 44 (1) Lichidatorii au obligatia de a continua operatiunile in curs, sa incaseze creantele, sa plateasca creditorii, iar daca numerarul nu este suficient, sa transforme si restul activului in bani, procedand la vanzarea prin licitatie publica a bunurilor mobile si imobile.
(2) Lichidatorii pot realiza operatiuni noi numai in masura in care ele sunt necesare finalizarii celor aflate in curs de derulare.

Art. 45 (1) In cazul dizolvarii Asociatiei bunurile ramase in urma lichidarii nu se pot transmite catre persoane fizice.
(2) Aceste bunuri vor putea fi transmise numai catre persoane juridice respectiv intreprinderi sociale de insertie.
(3) Daca in termen de 6 luni de la finalizarea lichidarii, lichidatorii nu au reusit sa transmita bunurile in conditiile **alin. (2)** ele se atribuie de instanta competenta unei persoane juridice respectiv intreprinderi sociale de insertie.
(4) Data transmiterii bunurilor este cea a intocmirii procesului-verbal de predare-primire daca prin acesta nu s-a stabilit o data ulterioara.

Art. 46. Lichidatorii incheie operatiunile si reemit celor in drept contul gestiunii numai dupa expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvarii Asociatiei.

Art. 47. Dupa terminarea lichidarii, lichidatorii sunt obligati ca in termen de 2 luni sa depuna bilantul, registrul jurnal si un memorandum, sa declare operatiunile de lichidare la Registrul asociatiilor si fundatiilor ai judecatoriei in a carei circumscriptie teritoriala isi are sediul Asociatia si sa indeplineasca toate procedurile de publicare si de radiere din registrul Asociatiei.

Art. 48. Daca in termen de 30 de zile libere de la depunerea bilantului nu se inregistreaza nici o contestatie, bilantul se considera definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizatia judecatoriei vor reemite celor in drept bunurile si sumele ramase de la lichidare, impreuna cu toate registrele si actele Asociatiei si ale lichidarii, dupa aceasta fiind considerati descarcati.

Art. 49. (1) Asociatia inceteaza de la data radierii din Registrul asociatiilor si fundatiilor.
(2) Radierea se face in baza actului constatator eliberat de lichidatori prin care se atesta descarcarea acesteia de obligatiile asumate.

CAPITOLUL VII DISPOZITII FINALE

Art. 50. Asociatia are stampila si insemne proprii, in conditiile legii.

Art. 51. Prezentul Statut este cadru normativ pe baza caruia se va desfasura intreaga activitate a Asociatiei.

Art. 52. Pentru desfasurarea procedurilor de dobandire a personalitatii juridice se imputerniceste _____, cetatean roman, domiciliat în _____, Jud. _____, posesor al CI seria _____ nr._____eliberata de SPCLEP _____ la data de _____, cod numeric personal _____, sau orice persoana pe care mandatarul si-o va substitui.

Art. 53. Prezentul statut a fost redactat in 5 (cinci) exemplare originale.

MEMBRII:

MUNICIPIUL TECUCI prin reprezentant

_____

SC _____**SRL / SA** prin reprezentant

_____

SC_____ **SRL/SA**prin reprezentant

_____

SC _____ **SRL/SA** prin reprezentant

_____

ASOCIATIA _____ prin reprezentant

_____

Şef Birou Fonduri Europene, SSM
Ioan POP