

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL TECUCI
-CONSILIUL LOCAL-
HOTĂRÂREA NR. 91
Din 23.02. 2024

Privind: darea în folosință gratuită a unui spațiu destinat activității Asociației Club Sportiv Tecuci Box K1 Druica Didi

Inițiator : Lucian – Grigore Costin Primarul municipiului Tecuci, județul Galați;

Număr de înregistrare și data depunerii proiectului 37 din 19.02. 2024;

Consiliul local al municipiului Tecuci, jud. Galați, întrunit în ședința ^{EXTRA}ordinară din 23.02. 2024

Având în vedere:

- cererea Asociației Club Sportiv Tecuci Box K1 Druica Didi , înregistrată la nr. 60864/12.12.2023 prin care solicită atribuirea cu titlu gratuit a unui spațiu.

- referatul de aprobare a inițiatorului, înregistrat sub nr. 10227 din 19.02. 2024 ;

- raportul de specialitate întocmit de Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat – înregistrat sub nr. 10310 din 19.02. 2024 ;

- avizul comisiilor de specialitate nr 1, 2, 3, 4, 5.;

- prevederile art. 129 alin.2, lit. c ,alin 6 lit. b din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ ;

În baza prevederilor art. 139, alin.3 lit. g coroborat cu art.196 alin.1 lit. a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. Se aprobă darea în folosință gratuită a unui spațiu în suprafață de 182 mp situat în Tecuci, str. Elena Doamna nr. 1b, destinat activității Asociației Club Sportiv Tecuci Box K1 Druica Didi , cu sediul în Tecuci str. Ale. Ștrandului nr. 7 B1. F2, sc.3, ap.43 județul Galați, pe o perioada de 5 ani cu posibilitatea prelungirii prin acordul părților. Imobilul ce urmează a fi dat în folosință gratuită se identifică conform anexei 1 la prezenta hotărâre. Predarea se va face în termen de 60 de zile de la adoptarea prezentei, prin protocol (anexa 2) ce va cuprinde obligațiile părților;

Art.2. Asociația Club Sportiv Tecuci Box K1 Druica Didi , va efectua pe cheltuiala sa asigurarea utilităților , contravaloarea acestora, amenajarea si intretinerea imobilului..

Art.3. Cu data prezentei se abrogă orice prevederi contrare prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința celor interesați prin grija secretarului general al municipiului Tecuci.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire prin grija Primarului municipiului Tecuci

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

RADU VLADIMIR

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL
Jr. George Lucian Borșan

Anexa nr.1

HCLnr. 41/123 02.2024

Imobil propus transmitere în folosință gratuită

Nr. crt	Adresă	Suprafață	Valoare	CF
1	Str. Elena Doamna nr. 1B	182 mp	91 000 lei	112935



Nr. _____ din _____ 2024

PROTOCOL DE PREDARE – PRIMIRE
Încheiat astăzi _____

1.1. Municipiul Tecuci, cu sediul în localitatea Tecuci, județul Galați, strada 1 Decembrie 1918, nr. 66, cod fiscal nr. 4269312, având contul nr. RO68TREZ30724510220XXXXX deschis la Trezoreria Tecuci, reprezentat legal prin Lucian Grigore Costin ,cu funcția de Primar,

și

1.2 Asociația _____, cu sediul în Tecuci, strada _____ , _____ reprezentat legal prin _____.

au procedat la încheierea prezentului protocol de predare – primire cu privire la spațiul situat în Tecuci, strada _____, în suprafață de _____ mp, conform anexei 1, transmis în folosință gratuită, pe termen limitat, conform H.C.L. nr. _____ cu respectarea următoarelor clauze:

CAP. II OBIECTUL PROTOCOLULUI

2.1. Obiectul protocolului îl constituie transmiterea unui spațiu cu titlu gratuit situat în Tecuci str. _____, în suprafață de _____ mp, conform anexei 1 , având destinația de sediu birou asociație în vederea desfășurării activităților specifice.

CAP. III. DURATA ATRIBUIRII ÎN FOLOSINȚĂ

3.1. Transmiterea în folosință se face pe termen de _____ ani de la data întocmirii prezentului protocol cu posibilitatea prelungirii prin acordul părților.

3.2. Prezentul protocol își încetează valabilitatea în cazul restituirii bunului conform legilor proprietății sau stabilirii unei alte destinații de către consiliul local.

3.3 Predarea – primirea imobilului se va efectua pe baza de proces-verbal în termen de 30 zile de la semnarea protocolului și va face parte integrantă din prezentul alături de procesul-verbal al stării de fixație.

CAP. IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

4.1. Municipiul Tecuci are următoarele obligații:

- să predea Asociației _____ spațiul descris la cap. II pct. 2.1.;
- să nu stânjenească pe utilizator în exercitarea dreptului de folosință a bunului predat și să nu facă acte care ar putea restrânge folosința acestuia, până la împlinirea termenului stabilit;
- să solicite restituirea spațiului transmis în folosință , doar la împlinirea termenului pentru care s-a încheiat prezentul contract, cu excepția apariției unor situații neprevăzute sau impuse prin reglementări legale ulterioare.

4.2. Asociația _____ are următoarele obligații:

- să conserve și să întrețină spațiul descris la cap. II pct.2.1, să nu îl degradeze sau deterioreze;
- să întrebuințeze spațiul numai potrivit destinației determinate prin hotărârea Consiliului Local și prezentul protocol;
- să efectueze pe cheltuiala sa lucrările de reparații ale spațiului pentru buna sa desfășurare;
- să permită reprezentanților municipiului Tecuci să controleze modul în care este folosit spațiul și să-l puna la dispoziția municipalității pentru activități sportive organizate de aceasta;
- să nu încredințeze imobilul, cu orice titlu, altei persoane juridice;

- f. să nu facă modificări bunului decât cu acordul scris al Municipiului Tecuci;
- g. să răspundă pentru deteriorarea sau distrugerea în tot sau în parte a bunului, dacă nu dovedește că deteriorarea sau pierderea s-a produs fortuit sau că deteriorarea este consecința folosirii bunului potrivit destinației și fără culpă din partea sa.
- h. să restituie Municipiului Tecuci spațiul transmis în folosință la termenul scadent stabilit sau la solicitarea Consiliului local Tecuci, împreună cu toate accesoriile, într-o stare cel puțin la fel de bună ca cea în care l-a primit.
 - g. Pe toată perioada transmiterii dreptului de folosință asupra imobilului, chiriașul poartă întreaga răspundere pentru aplicarea măsurilor de aparare împotriva incendiilor și a altor situații de urgență (cutremur, inundații, fenomene meteorologice periculoase) în conformitate cu Legea nr. 307/2006 republicată, Ordinul MAI 163/2007 și a legii nr. 481/2004 republicată.

CAP. V. FORȚA MAJORĂ

- 5.1. Niciuna dintre părțile implicate nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului protocol, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- 5.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celelalte părți, în termen de 5 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui. Dacă în termen de 24 ore de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea utilizării gratuite a bunului fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune – interese.

CAP. VI. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI.

- 6.1. În accepțiunea părților, orice notificare adresată de una dintre acestea celelalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului protocol.
- 6.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, aceasta va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.
- 6.3. Dacă confirmarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după ce a fost expedită.
- 6.4. Notificările verbale nu se i-au în considerare de niciuna dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.
- 6.5. Partea care invocă o cauză de încetare a prezentului protocol o va notifica celelalte părți cu cel puțin 10 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.
Prezentul protocol s-a încheiat în trei exemplare.

Municipiul Tecuci

PRIMAR,
Lucian Grigore Costin

DIRECTOR GENERAL,
ec. Nicoleta Țăpoi

Sef Serviciu Patrimoniu
ing. Lucian Gradea

Sef Serviciu Juridic
Lucia Barbalata

Consilier,
Dorin Diaconita