

ROMANIA
JUDETUL GALATI
MUNICIPIUL TECUCI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTARARE NR. 61
DIN 17.12.2024

Privind: Reorganizarea Institutiei publice de cultura Casa de Cultura Tecuci ca urmare a desfiintarii Bibliotecii Municipale "Stefan Petica" Tecuci, subordonata Consiliului Local al Municipiului Tecuci

Initiator: Lucian – Grigore COSTIN, Primarul Municipiului Tecuci, judetul Galati;

Nr. de inregistrare si data depunerii proiectului: 61 / 17.12.2024

Consiliul Local al Municipiului Tecuci, Judetul Galati, intrunit in sedinta ORDINARA
din data de 18.12.2024.

Avand in vedere Referatul de aprobare a initiatorului inregistrat sub nr. 84204 / 17.12.2024.

Avand in vedere raportul de specialitate intocmit de Compartiment Resurse Umane, inregistrat sub nr. 83136/12.12.2024;

Avand in vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr. 1,2,3,4,5;

Avand in vedere Adresa managerului Casei de Cultura Tecuci nr. 1458/05.12.2024 inregistrata la U.A.T. Municipiul Tecuci sub nr. 81105/05.12.2024 prin care propune infiintarea Sectiei "Biblioteca" in cadrul Organigramei institutiei;

Tinand cont de prevederile Legii nr. 296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile art. 596 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 344/2022 Legea Bibliotecilor;

Avand in vedere prevederile O.U.G nr. 118/2006 privind infiintarea, organizarea si desfășurarea activității așezămintelor culturale;

Avand in vedere O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultura;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile art. 129 alin. 1, alin. 2 lit. (a), alin. 7 lit. (d), alin. 14 si art. 199 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza prevederilor art. 139 alin. 1, alin. 6 si alin. 7, art. 196 alin. 1 lit. (a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare ;

HOTARASTE:

Art. 1. Se aproba Reorganizarea Institutiei publice de cultura Casa de Cultura Tecuci ca urmare a desfiintarii Bibliotecii Municipale "Stefan Petica" Tecuci, subordonata Consiliului Local al Municipiului Tecuci.

Art. 2. In aplicarea prevederilor art. 1, in termen de 10 zile de la data intrarii in vigoare a prezentei hotarari, managerul Bibliotecii Municipale "Stefan Petica" Tecuci, in calitate de angajator, va indeplini procedurile legale privind incetarea contractelor individuale de munca ale salariatilor cu respectarea prevederilor Legii 53/2003 Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 3. Pana la data de 01.02.2025, managerul Bibliotecii Municipale "Stefan Petica" Tecuci va asigura predarea catre managerul Casei de Cultura Tecuci a patrimoniului institutiei precum si a tuturor bunurilor si inregistrurilor care vizeaza activitatea bibliotecii, pe baza de Protocol.

Art. 4. Incepand cu data de 01.02.2025 Contractul de management nr. 30350/24.05.2024 al managerului Bibliotecii Municipale "Stefan Petica" Tecuci incheiat cu autoritatea, inceteaza.

Art. 5. Incepand cu data de 01.02.2025 Biblioteca Municipala "Stefan Petica" Tecuci isi inceteaza activitatea si se desfiinteaza ca personalitate juridica.

Art. 6. Se aproba Organigrama Casei de Cultura Tecuci, conform Anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta Hotarare.

Art. 7. Se aproba Statul de Functii al Casei de Cultura Tecuci, conform Anexei nr. 2 care face parte integranta din prezenta Hotarare.

Art. 8. Casa de Cultura a Municipiului Tecuci este institutie publica de interes local.

Art. 9. Prezenta hotarare va fi dusa la indeplinire prin grija Primarului Municipiului Tecuci.

Art. 10. Prezenta hotarare va fi comunicata celor interesati prin grija Secretarului General al

**INITIATOR,
PRIMAR**
Lucian - Grigore COSTIN

**AVIZEAZA,
SECRETAR GENERAL,**
Ir. George-Lucian BORSAN

ROMANIA
JUDETUL GALATI
MUNICIPIUL TECUCI
P R I M A R

REFERAT DE APROBARE
Nr. 84206 / 17.12.2024

Privind: Reorganizarea Institutiei publice de cultura Casa de Cultura Tecuci ca urmare a desfiintarii Bibliotecii Municipale "Stefan Petica" Tecuci, subordonata Consiliului Local al Municipiului Tecuci

Așezămintele culturale sunt instituții publice sau persoane juridice de drept privat, indiferent de forma de organizare și finanțare, care desfășoară activități în domeniul cultural, de informare și de educație permanentă, reprezentând servicii culturale de utilitate publică, cu rol în asigurarea coeziunii sociale și a accesului comunitar la informație.

Așezămintele culturale pot fi: căminele culturale, casele de cultură, universitățile populare, școlile populare de arte și meserii, centrele culturale, formațiile sau ansamblurile profesioniste pentru promovarea culturii tradiționale, centrele zonale pentru educația adulților, centrele pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale și altele asemenea.

Potrivit art. 7 din O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale "Autoritățile administrației publice locale, cu sprijinul de specialitate al bibliotecilor județene, pot organiza în cadrul așezămintelor culturale, instituții publice, servicii de documentare și informare comunitară."

Prin Adresa inaintata de managerul Casei de Cultura Tecuci inregistrata la U.A.T. Municipiul Tecuci sub nr. 81105/05.12.2024, acesta ne precizeaza ca institutia de cultura poate indeplini si rol de biblioteca publica, printr-o sectie dedicate, specificand ca intre anii 2001-2006 Biblioteca a functionat sub tutela casei de Cultura. Astfel, propune infiintarea Sectiei Biblioteca cu 4 posturi de bibliotecar vacante si un post de secretar-arhivar vacant, care ulterior vor fi ocupate prin concurs conform legislatiei in vigoare.

Daca ne raportam la prevederile Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal - bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, aceasta reorganizare este facuta in scopul consolidarii sustenabilitatii financiare, pentru a putea sustine din fonduri publice finantarea institutiilor publice de cultura din Municipiul Tecuci – Casa de Cultura Tecuci si Muzeul de Istorie "Teodor Cincu" Tecuci, pentru a asigura servicii publice destinate cetatenilor la un nivel calitativ și competitiv impus de standardele europene.

Astfel, prin reorganizarea Casei de Cultura ca urmare a desfiintarii Bibliotecii Municipale "Stefan Petica" Tecuci respectam dispozitiile art. XXIX alin. 3 din Legii nr. 296/2023 „ Prin desființare/reorganizare/fuzionare sau transfer al activității către alte structuri organizatorice, inclusiv către structurile organizatorice aflate în coordonarea/autoritatea/subordonarea autorităților administrației publice locale/județene/centrale, trebuie să rezulte cel puțin următoarele condiții cumulative:

- a) o reducere cu cel puțin 15% a numărului de personal proporțional atât pentru funcțiile de conducere, cât și pentru funcțiile de execuție;
- b) o reducere cu cel puțin 15% a cheltuielilor de funcționare, respectiv a cheltuielilor materiale și servicii."

Ca urmare, propun emiterea unui Proiect de hotarare pentru aplicarea Legii nr. 296/2023 privind aprobarea Reorganizarii CASEI DE CULTURA, prin infiintarea unui compartiment ce se va intitula BIBLIOTECA, ce va functiona dupa Regulament Propriu aprobat de autoritate sau institutie.

Desfiintarea personalitatii juridice a Bibliotecii Municipale „Stefan Petica” prin preluarea patrimoniului cultural de catre Casa de Cultura.

Intocmirea unui PROTOCOL DE PREDARE – PRELUARE a patrimoniului cultural.

Eliberarea din functie a managerului Bibliotecii Municipale „Stefan Petica”, prin aplicarea corespunzatoare a prevederilor legale privind protectia sociala, conform clauzelor Contractului de Management.

Incetarea contractelor de munca, a 11 salariati, ca urmare a reorganizarii potrivit prezentei legi, se face cu respectarea procedurilor legale aplicabile categoriei de personal din care face parte si a prevederilor legale privind protectia sociala, pe baza criteriilor stabilite intre conducerea autoritatii sau institutiei publice si salariati.

Organigrama Casei de Cultura Tecuci va cuprinde:

- **1 post manager ocupat**
- **Compartiment specialitate cultura** cu 5 posturi de referent din care 3 posturi ocupate si 2 posturi vacante
- **Compartiment Biblioteca** – nou infiintat cu 4 posturi de bibliotecar vacante
- **Compartiment financiar-contabil, resurse umane, administrativ** – se reorganizeaza prin desfiintarea unui post de functionar administrativ vacant si va fi reincadrat cu 5 posturi din care 1 post economist/inspector specialitate ocupat, 1 post secretar-administrativ ocupat, 1 post inspector sp. Resurse umane si protectia muncii vacant, 1 post secretar arhivar nou infiintat vacant si 1 post administrator vacant
- **Compartiment auxiliar** cu 2 posturi muncitor calificat din care unu ocupat si unu vacant si 2 posturi ingrijitor de cladiri ocupate.

Având în vedere cele prezentate, propunem spre analiză și aprobarea Consiliului Local Tecuci proiectul de hotărâre privind **Reorganizarea Institutiei publice de cultura Casa de Cultura Tecuci ca urmare a desfiintarii Bibliotecii Municipale “Stefan Petica” Tecuci, subordonata Consiliului Local al Municipiului Tecuci.**

PRIMAR,
Lucian – Grigore COSTIN

ROMANIA
JUDETUL GALATI
MUNICIPIUL TECUCI
COMPARTIMENT RESURSE UMANE

RAPORT DE SPECIALITATE
Nr. 83136/12.12.2024

Privind: Reorganizarea Institutiei publice de cultura Casa de Cultura Tecuci ca urmare a desfiintarii Bibliotecii Municipale "Stefan Petica" Tecuci, subordonata Consiliului Local al Municipiului Tecuci

Potrivit prevederilor art. 129 alin. 1 si 14 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Consiliul Local are initiative si hotaraste in toate problemele de interes local, date in competenta sa prin acte normative.

Consiliul Local al Municipiului Tecuci are in subordine trei institutii de cultura cu personalitate juridica : Muzeul de Istorie "Teodor Cincu" , Biblioteca Municipala "Stefan Petica" si Casa de Cultura Tecuci.

Așezămintele culturale sunt instituții publice sau persoane juridice de drept privat, indiferent de forma de organizare și finanțare, care desfășoară activități în domeniul cultural, de informare și de educație permanentă, reprezentând servicii culturale de utilitate publică, cu rol în asigurarea coeziunii sociale și a accesului comunitar la informație.

Așezămintele culturale pot fi: căminele culturale, casele de cultură, universitățile populare, școlile populare de arte și meserii, centrele culturale, formațiile sau ansamblurile profesioniste pentru promovarea culturii tradiționale, centrele zonale pentru educația adulților, centrele pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale și altele asemenea.

Potrivit art. 7 din O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale "Autoritățile administrației publice locale, cu sprijinul de specialitate al bibliotecilor județene, pot organiza în cadrul așezămintelor culturale, instituții publice, servicii de documentare și informare comunitară."

Prin Adresa inaintata de managerul Casei de Cultura Tecuci inregistrata la U.A.T. Municipiul Tecuci sub nr. 81105/05.12.2024, acesta ne precizeaza ca institutia de cultura poate indeplini si rol de biblioteca publica, printr-o sectie dedicate, specificand ca intre anii 2001-2006 Biblioteca a functionat sub tutela casei de Cultura. Astfel, propune infiintarea Sectiei Biblioteca cu 4 posturi de bibliotecar vacante si un post de secretar-arhivar vacant, care ulterior vor fi ocupate prin concurs conform legislatiei in vigoare.

Daca ne raportam la prevederile Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal - bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, aceasta reorganizare este facuta in scopul consolidarii sustenabilitatii financiare, pentru a putea sustine din fonduri publice finantarea institutiilor publice de cultura din Municipiul Tecuci – Casa de Cultura Tecuci si Muzeul de Istorie "Teodor Cincu" Tecuci, pentru a asigura servicii publice destinate cetatenilor la un nivel calitativ și competitiv impus de standardele europene.

Astfel, prin reorganizarea Casei de Cultura ca urmare a desfiintarii Bibliotecii Municipale "Stefan Petica" Tecuci se aplica dispozitiile art. XXIX alin. 3 din Legii nr. 296/2023 „ Prin desființare/reorganizare/fuzionare sau transfer al activității către alte structuri organizatorice, inclusiv

către structurile organizatorice aflate în coordonarea/autoritatea/subordonarea autorităților administrației publice locale/județene/centrale, trebuie să rezulte cel puțin următoarele condiții cumulative:

- a) o reducere cu cel puțin 15% a numărului de personal proporțional atât pentru funcțiile de conducere, cât și pentru funcțiile de execuție;
- b) o reducere cu cel puțin 15% a cheltuielilor de funcționare, respectiv a cheltuielilor materiale și servicii.”

În susținerea celor menționate, Șef Serviciu juridic, aduce următoarele considerente:

➤ Motivată de faptul că, instituția Casa De Cultura Tecuci, a formulat un memoriu prin care aduce la cunoștința Primarului Municipiului Tecuci că reprezintă un actor de prim rang în peisajul cultural tecucean, îndeplinind în decursul timpului numeroase activități, absolut necesare comunității locale mărind prestigiul propriu, dar și a Municipiului Tecuci, îmbogățind cultural și ajutând în procesul de formare continuă;

➤ Motivată de faptul că în contextul actual economic, prin apariția Legii nr. 296/2023 și prorogarea termenului de aplicare cu privire la desființare/comasare la data de 01.01.2025 Unitatea Administrativ Teritorială este obligată să o pună în aplicare;

➤ Motivată de propunerea Casei de Cultura pentru modificarea statutului juridic al Bibliotecii Municipale “Stefan Petica” deoarece consideră că instituția poate îndeplini și rol de bibliotecă publică, printr-o secție dedicată, având în vedere că între anii 2001 – 2006 Biblioteca a funcționat în cadrul Casei de Cultura;

➤ Motivată de faptul că Managerul Casei de Cultura propune înființarea secției/compartimentului ce se va intitula BIBLIOTECA și adecvarea organigramei Casei de Cultura prin înființarea de 5 posturi dintre care 4 de bibliotecar și unul de secretar arhivar, necesare desfășurării activității;

➤ Motivată de faptul că MANAGERUL instituției CASA DE CULTURA consideră că poate extinde programul de împrumut al cărților, inclusiv în weekend și are drept scop de a crea un punct tehnologic a informațiilor și comunicațiilor (TIC) deschis permanent;

➤ Motivată de faptul că Managerul Casei de Cultura consideră că e necesară o prezentă regulată în școlile locale, pentru consultarea publicului școlar și pentru prezentarea noilor achiziții de carte și premiarea periodică a celor mai fideli cititori cu premii în bani pentru stimularea lecturii în concordanță cu bugetul aprobat pentru această cheltuială;

➤ Din analiza economică privind preluarea activității de BIBLIOTECA de către CASA DE CULTURA din care rezultă faptul că prin aplicarea normelor în vigoare în contextul actual economic ar rezulta conform cheltuielilor și cu salariile, o economie de 15% cheltuieli cu personal și 15% cheltuieli de funcționari;

➤ Conform art. 2 al O.U.G. nr. 137/2007, modificat prin art. Unic pct 1 din Legea nr. 143/2007 azezămintele culturale, sunt persoane juridice de drept public sau privat, indiferent de forma de organizare și finanțare, care desfășoară activități în domeniul cultural, de informare și educație permanentă, reprezentând servicii culturale de utilitate publică, cu rol în asigurarea coeziunii sociale ale accesului la informație.

➤ Conform alin. 7 din O.U.G. nr. 118/2006 Republicată – Autoritățile administrației publice locale, cu sprijinul de specialitate al bibliotecilor județene, pot organiza în cadrul azezămintelor culturale, instituții publice, servicii de documentare și informare comunitară. În acest sens, patrimonial cultural – poate fi preluat de către azezământul cultural – Casa de Cultura, mai ales că aceasta a mai funcționat în perioada 2001 – 2006 sub această formă.

➤ Conform art. 12 al cap. III alin. 2 ale O.U.G. nr. 118/2006 Republicată, încadrarea persoanelor cu contract individual de muncă pe perioada nedeterminată se face pe baza de concurs sau examen, în condițiile legii iar prin excepție la alin 3) în cadrul personalului încadrat pe durată determinată, pe durată unui program sau proiect, se poate face și direct, prin acordul părților.

➤ Conform cap. IV – intitulat FINANTAREA ASEZAMINTELOR CULTURALE, la art. 15 alin 2) stipuleaza ca finantarea asezaminTELOR culturale, organizate la nivelul autoritatii administratiei publice locale, se realizeaza, dupa cum urmeaza

- b) din venituri proprii si subventii acordate din bugetele locale, pentru cele care sunt organizate ca institutii publice locale cu personalitate juridica;
- c) din alte surse, modificat prin art. VIII pct. 2 din O.U.G nr. 58/2014

➤ Conform art. 16 din O.U.G. nr. 118/2006 modificat prin articol unic, pct. 9 din Legea 143/2007 – Asezamintele cultural, institutii publice, pot stabili in conditiile legii, preturi sau tarife pentru activitatile pe care le desfasoara in conformitate cu prevederile art. 4, alin. 3, sumele incasate reprezentand venituri proprii ale acestora.

Motivat de obligativitatea aplicarii Legii nr. 296/2023 - art. XXIX

1) incepand cu data de 1 iulie 2024, institutiile publice cu personalitate juridica, aflate in coordonarea/subordonarea/autoritatea autoritatilor administratiei publice central/locale isi pot desfasura activitatea daca indeplinesc cumulativ, urmatoarele conditii:

- a) Au un numar de peste 50 posturi aprobate conform legii si efectiv ocupate in structurile organizatorice;
- b) Activitatile desfasurate de institutiile publice nu se suprapun sau sunt similar cu alte activitati desfasurate de alte institutii publice cu obiect de activitate acelasi sau similar;

2) Institutiile publice care nu indeplinesc conditiile prevazute la alin. 1 se pot desfiinta/reorganiza/fuziona sau pot transfera activitatea si persoalul incadrat catre alte structuri organizatorice, inclusiv catre structurile organizatorice aflate in coordonarea/autoritatea/subordonarea autoritatilor administratiei publice locale/central/judetene, prin modificarea corespunzatoare a numarului de posturi, organigramei si regulamentului de organizare si functionare.

~~3) Prin desfiintare/reorganizare/fuzionare sau transfer al activitatii catre alte structuri organizatorice, inclusiv catre structurile organizatorice aflate in coordonarea/autoritatea/subordonarea autoritatilor administratiei publice locale/judetene/centrale trebuie sa rezulte cel putin urmatoarele conditii cumulative:~~

- ~~a) o reducere ce cel putin 15% a numarului de personal proportional atat pentru functiile de conducere, cat si pentru functiile de executie;~~
- ~~b) o reducere cu cel putin 15% a cheltuielilor de functionare, respectiv a cheltuielilor cu material si servicii.~~

4) Forma prin care se reorganizeaza institutiile publice care nu indeplinesc conditiile prevazute la alin 1, respectiv desfiintare/reorganizare/fuzionare sau transfer de activitate si numar de personal, se aproba, in acest caz prin hotarari ale administratiei publice locale.

10) sunt exceptate de la prevederile alin. 1 institutiile publice din domeniul culturii de interes local, precum si cele din domeniul culturii care au fost infiintate ca urmare a unor legi speciale. Institutia BIBLIOTECA MUNICIPALA STEFAN PETICA TECUCI, a pus la dispozitie un H.C.L. de infiintare.

Activitatea pe care o desfasoara insa, este in baza Legii bibliotecilor nr. 334/2022 avand atributii clar definite. Cu toate acestea, prin aparitia Legii nr. 296/ 26 oct 2023 s-a impus clar

aplicarea unor economii de cel puțin 15% a cheltuielilor de funcționare, respectiv a cheltuielilor cu material și servicii și cu cel puțin 15% a cheltuielilor cu personalul.

11) Prin excepție de la termenul prevăzut la alin. 1, pentru instituțiile publice/entități publice, inclusiv instituțiile publice din domeniul culturii, termenul de intrare în vigoare pentru procesul de comasare/desființare/reorganizare/fuzionare sau transfer al activității este data de 1 ianuarie 2025.

Motivat de toate aceste aspecte, consider din punct de vedere juridic și legal ca se impune aplicarea Legii nr. 296/2023 prin întocmirea unui PROIECT DE HOTĂRÂRE cu privire la procesul de reorganizare, prin desființarea personalității juridice a BIBLIOTECII „STEFAN PETICA”, eliberarea din funcție a Managerului cu aplicarea corespunzătoare a normelor legale în vigoare și desființarea a celor 11 posturi ocupate din cadrul instituției, cu aplicarea corespunzătoare a procedurilor legale aplicabile.

Încetarea contractelor de muncă, ca urmare a reorganizării, se face cu respectarea procedurilor legale aplicabile categoriei de personal din care face parte și a prevederilor legale privind protecția socială, pe baza criteriilor stabilite între conducerea autorității sau instituției publice și salariați.

Legea nr. 334/2002* art. 2, stipulează că după forma de constituire și administrare a patrimoniului bibliotecilor, acestea sunt de ordin public, sau de drept privat.

În cazul de față, conform art. 2 al Legii nr. 334/2002*, bibliotecile se înființează și se organizează în subordinea autorităților administrației publice locale și funcționează după regulamente proprii aprobate de autorități sau instituții.

Preluarea patrimoniului cultural – carte, etc de către CASA DE CULTURA – în baza unui PROTOCOL DE PREDARE – PRELUARE, astfel se vor respecta prevederile Legii nr. 334/2002* care definește la art.1, biblioteca publică – ca biblioteca de tip enciclopedic pusă în slujba unei comunități locale.

Ca urmare, propun emiterea unui Proiect de hotărâre pentru aplicarea Legii nr. 296/2023 ~~privind aprobarea Reorganizării CASEI DE CULTURA, prin înființarea unui compartiment ce se va intitula BIBLIOTECA și va funcționa după Regulament Propriu aprobat de autoritate.~~

Desființarea personalității juridice a Bibliotecii Municipale „Stefan Petica” Tecuci, prin preluarea patrimoniului cultural de către Casa de Cultura.

Întocmirea unui PROTOCOL DE PREDARE – PRELUARE a patrimoniului cultural, prin respectarea prevederilor Legii nr. 334/2002* care definește la art.1, biblioteca publică – ca biblioteca de tip enciclopedic pusă în slujba unei comunități locale, către CASA DE CULTURA.

Eliberarea din funcție a managerului Bibliotecii Municipale „Stefan Petica” Tecuci, prin aplicarea corespunzătoare a prevederilor legale privind protecția socială, conform clauzelor Contractului de Management.

Încetarea contractelor de muncă, a 11 salariați, ca urmare a reorganizării potrivit prezentei legi, se face cu respectarea prevederilor Contractelor individuale de muncă.

Temei legal al Reorganizării CASEI DE CULTURA și desființării Bibliotecii Municipale „Stefan Petica” Tecuci, instituție cu personalitate juridică aflată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Tecuci se impune prin obligativitatea aplicării Legii nr. 296/2023 cu termen prorogată în data de 01.01.2025.

Din punct de vedere al resurselor umane, reprezentate de Compartimentul Resurse Umane, SSM din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Tecuci, care isi asuma responsabilitatea doar pentru organigrama si statul de functii al Casei de Cultura, reorganizarea institutiei publice de cultura Casa de Cultura Tecuci se va realiza prin modificarea Organigramei si a Statului de functii.

Astfel, Organigrama Casei de Cultura Tecuci va cuprinde:

- **1 post manager ocupat**
- **Compartiment specialitate cultura** cu 5 posturi de referent din care 3 posturi ocupate si 2 posturi vacante
- **Compartiment Biblioteca** – nou infiintat cu 4 posturi de bibliotecar vacante
- **Compartiment financiar-contabil, resurse umane, administrativ** – se reorganizeaza prin desfiintarea unui post de functionar administrativ vacant si va fi reincadrat cu 5 posturi din care 1 post economist/inspector specialitate ocupat, 1 post secretar-administrativ ocupat, 1 post inspector sp. Resurse umane si protectia muncii vacant, 1 post secretar arhivar nou infiintat vacant si 1 post administrator vacant
- **Compartiment auxiliar** cu 2 posturi muncitor calificat din care unu ocupat si unu vacant si 2 posturi ingrijitor de cladiri ocupate.

- Posturile nou infiintate in cadrul institutiei, se vor ocupa prin concurs conform H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Salarizarea personalului incadrat pe posturile de bibliotecar se va realiza conform Anexei nr. III Cap. II din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice cu modificarile si completarile ulterioare.

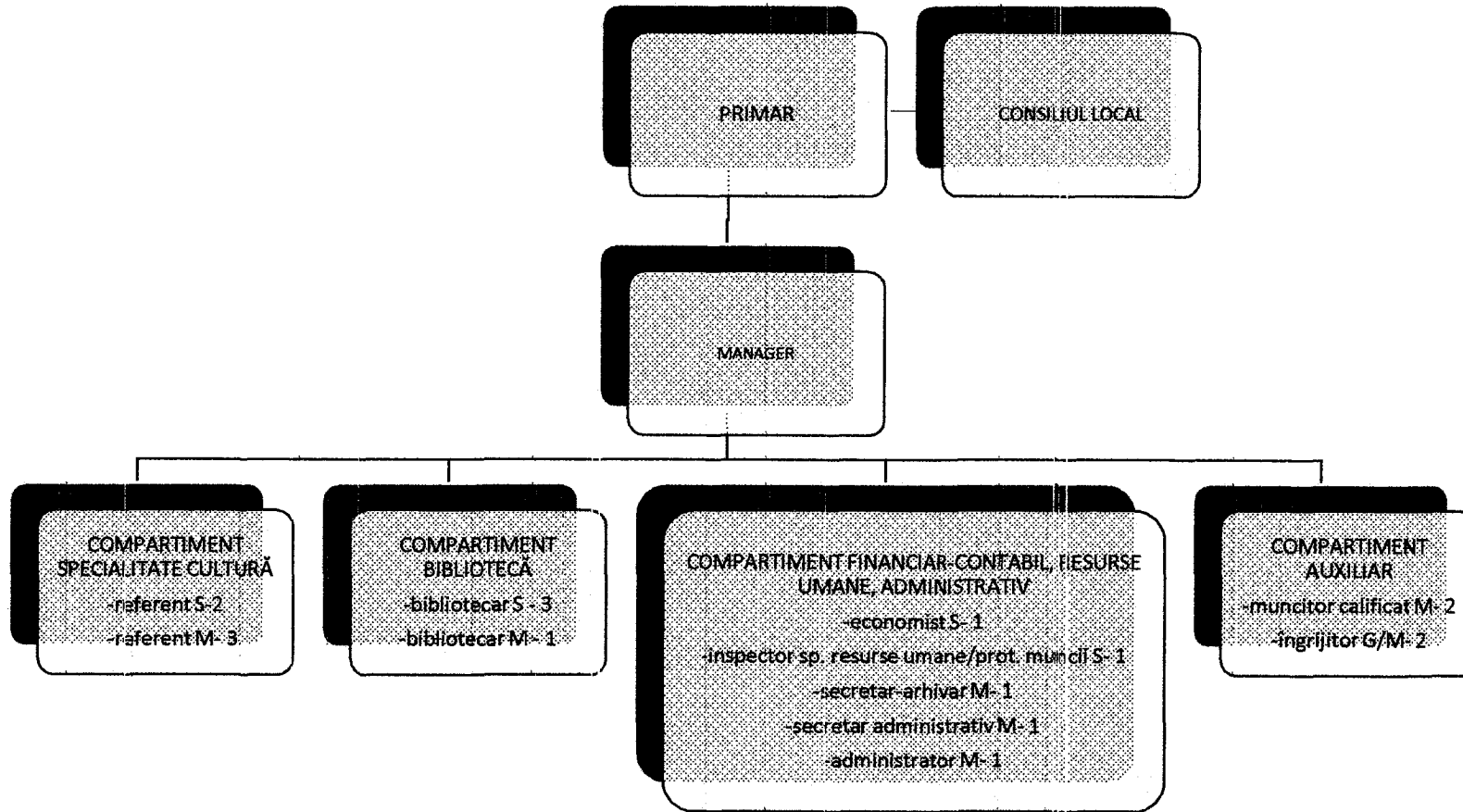
Avand in vedere completarea activitatilor Casei de Cultura a Municipiului Tecuci cu activitati specifice Bibliotecii, se impune modificarea Contractului de management al managerului Casei de Cultura a Municipiului Tecuci, intrucat acesta cuprinde doar proiecte privitoare la activitatile si evenimentele culturale organizate specifice asezamintelor culturale.

Având în vedere cele prezentate, propun spre analiză și aprobare Consiliului Local Tecuci proiectul de hotărâre privind **Reorganizarea Institutiei publice de cultura Casa de Cultura Tecuci ca urmare a desfiintarii Bibliotecii Municipale “Stefan Petica” Tecuci, subordonata Consiliului Local al Municipiului Tecuci.**

SERVICIU JURIDIC
SEF SERV. Cj. Lucia BARBALATA

COMPARTIMENT RESURSE UMANE, SSM
Rodica ARHIP – Consilier superior
Aura-Felicia NEACSU – Consilier principal

ORGANIGRAMA CASEI DE CULTURĂ TECUCI



TOTAL POSTURI- 19
din care- funcții contractuale- 19
din care- funcții de conducere- 1
funcții de execuție-18

Manager,
Călugăry Cristian

STAT DE FUNCȚII

Nr. crt.	Nume prenume/ observatii	Funcția	Cod COR	Grad/ treapta profesional	Gradație	Nivel studii	Nr. posturi	Salariu de bază	Total drepturi
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	CĂLUGĂRU CRISTIAN GABRIEL	Manager	134921	II	5	5	1	7688	7688
COMPARTIMENT SPECIALITATE CULTURĂ									
2	VIȘAN CLAUDIU	Referent	262207	I	3	S	1	5087	5087
3	VÎȚĂ DĂNUȚ	Referent	262207	I	4	S	1	5214	5214
4	CUCOANEȘ NICOLETA	Referent	331309	IA	1	M	1	4432	4432
5	VACANT	Referent	331309	IA	-	M	1	-	-
6	VACANT	Referent	331309	D	-	M	1	-	-
COMPARTIMENT BIBLIOTECĂ									
7	VACANT	Bibliotecar	262202	IA	5	S	1	-	-
8	VACANT	Bibliotecar	262202	IA	5	S	1	-	-
9	VACANT	Bibliotecar	262202	IA	5	S	1	-	-
10	VACANT	Bibliotecar	441101	II	2	M	1	-	-
COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABIL, RESURSE UMANE, ADMINISTRATIV									
11	CĂLUEAN VIVIANA - NADIA	Economist/inspector sp	263106	IA	5	S	1	7445	7445
12	VASILACHE MIHAIL	Secretar administrativ	334301	X	4	M	1	3768	3768
13	VACANT	Ins.sp.res.um.prot.muncii	333304	I	-	S	1	-	-
14	VACANT	Secretar-arhivar	334301	X	5	M	1	-	-
15	VACANT	Administrator	515104	I	-	M	1	-	-
COMPARTIMENT AUXILIAR									
16		Muncitor calificat	721208	I	5	M	1	4045	4045
17	VACANT	Muncitor calificat	721208	I	-	M	1	-	-
18		Îngrijitor de clădiri	515301	X	2	X	1	3700	3700
19		Îngrijitor de clădiri	515301	X	5	X	1	3700	3700