

ROMANIA
JUDETUL GALATI
MUNICIPIUL TECUCI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTARARE NR. 48
DIN 11.12.2024

Privind: aprobarea rezultatului final la evaluarea anuala a managerului institutiei publice de cultura Casa de Cultura Tecuci, subordonata Consiliului Local Tecuci – pentru activitatea desfășurată în perioada 05.08.2023-05.08.2024

Initiator: Lucian – Grigore COSTIN, Primarul Municipiului Tecuci, judetul Galati;

Nr. de inregistrare si data depunerii proiectului: 48 / 11.12.2024 ;

Consiliul Local al Municipiului Tecuci, Judetul Galati, intrunit in sedinta ORDINARA
din data de 18.12.2024 ;

Avand in vedere Referatul de aprobare a initiatorului inregistrat sub nr. 82623 / 11.12.2024.

Avand in vedere Raportul de specialitate intocmit de Compartiment Resurse Umane, inregistrat sub nr. 82583/11.12.2024;

Avand in vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr. 1, 2, 3, 4, 5 ;

Având în vedere Rezultatul final al evaluării anuale a managerului institutiei publice de cultura – Casa de Cultura Tecuci înregistrat la U.A.T. Municipiul Tecuci sub nr. 47403/19.08.2024;

Având în vedere prevederile Contractului de management incheiat cu autoritatea și a Raportului anual de activitate, înregistrat la U.A.T. Municipiul Tecuci sub nr. 43618/01.08.2024, depus de managerul Casei de Cultura Tecuci pentru activitatea desfășurată în perioada 05.08.2023-05.08.2024;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Tecuci nr. 133 din 28.06.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare si desfasurare a evaluarii anuale a managementului Casei de Cultura Tecuci, precum si desemnarea membrilor Consiliului Local Tecuci in comisia de evaluare si in comisia de solutionare a contestatiilor pentru evaluarea anuala a managerului institutiei publice de cultura – Casa de Cultura Tecuci;

Avand in vedere Dispozitia Primarului Municipiului Tecuci nr. 593/02.08.2024 privind numirea comisiei de evaluare, Comisiei de solutionarea contestatiilor si a secretariatului comisiilor pentru evaluarea anuala a managerului Casei de Cultura Tecuci, precum si calendarul desfasurarii evaluarii;

Avand in vedere prevederile art. 38, art. 40, art. 41, art. 42 alin. 4 și art. 43 din Ordonanța de Urgență nr. 189/25.11.2008 privind managementul institutiilor publice de cultura, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009;

Avand in vedere prevederile Ordinului Ministerului Culturii nr. 2799/10.12.2015 pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului – cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului –cadru al caietului de obiective, a modelului – cadru al raportului de activitate, precum si a modelului – cadru al contractului de management;

Avand in vedere prevederile art. 129 alin. 1, alin. 2 lit. (a), alin. 7 lit. (d) si art. 199 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

In baza prevederilor art. 139 alin. 1 si alin. 4, art. 196 alin. 1 lit. (a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ;

HOTARASTE:

Art. 1. Se aprobă rezultatul final la evaluarea anuala a managerului instituției publice de cultură – Casa de Cultura Tecuci – pentru activitatea desfășurată în perioada 05.08.2023-05.08.2024, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2. Prezenta hotarare va fi dusa la indeplinire prin grija Primarului Municipiului Tecuci.

Art. 3. Prezenta hotarare va fi comunicata celor interesati prin grija Secretarului General al Municipiului Tecuci.

**INITIATOR,
PRIMAR
Lucian – Grigore, COSTIN**

**AVIZEAZA,
SECRETAR GENERAL
Jr. George-Lucian BORSAN**

ROMANIA
JUDETUL GALATI
MUNICIPIUL TECUCI
P R I M A R

REFERAT DE APROBARE

Nr. 82623 / 11.12.2024

Privind: aprobarea rezultatului final la evaluarea anuala a managerului instituției publice de cultură Casa de Cultura Tecuci, subordonata Consiliului Local Tecuci – pentru activitatea desfășurată în perioada 05.08.2023-05.08.2024

Evaluarea managementului pentru Casa de Cultura Tecuci s-a făcut în conformitate cu prevederile din O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile Ordinului nr. 2799 din 10.12.2015 pentru aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului – cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului - cadru al caietului de obiective, a modelului – cadru al raportului de activitate, precum și a modelului – cadru al contractului de management.

Prin H.C.L. nr. 133 din 28.06.2024 a fost aprobat Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului Casei de Cultura Tecuci, precum și desemnarea membrilor Consiliului Local Tecuci în Comisia de evaluare și în Comisia de soluționarea contestațiilor, pentru evaluarea anuala a managerului instituției publice de cultură – Casa de Cultura Tecuci, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări prin Legea nr. 269/2009.

Evaluarea anuala a managementului la Casa de Cultura Tecuci s-a realizat de o comisie de evaluare, desemnata prin Dispoziția Primarului Municipiului Tecuci nr. 593/02.08.2024, având următoarea componență:

Președinte: Negoita Catalin – Director executiv - Direcția Județeană pentru Cultură Galați;

Membru: Vaman Iulian – Consilier - Direcția Județeană pentru Cultură Galați;

Membru: Radu Vladimir – Consiliul Local Tecuci.

Membrii Secretariatului:

Membru: Barbalata Lucia- Sef Serviciu – Serv. Juridic;

Membru: Tapoi Nicoleta – Director General – Directia Generala Economica;

Membru: Neacșu Aura - Felicia – Consilier principal – Compartiment Resurse Umane, SSM

Evaluarea anuala a managerului instituției publice de cultură – Casa de Cultura Tecuci – pentru activitatea desfășurată în perioada 05.08.2023-05.08.2024, s-a realizat conform următorului calendar:

a). **05.08.2024** – data limita de depunerea a raportului de activitate;

b). **06.08.2024-08.08.2024** - întocmirea referatelor – analiza de către secretariatul comisiei;

c). **09.08.2024-20.08.2024** - analiza raportului de activitate și a referatelor-analiza de către comisia de evaluare;

d). **21.08.2024** - susținerea raportului de activitate de către manager în cadrul unui interviu;

e). **21.08.2024** - aducerea la cunoștința managerului a rezultatului evaluării, a notei și a concluziilor raportului întocmit de comisia de evaluare, în termen de 24 de ore de la încheierea procedurii de evaluare, conform art. 41 alin. 3 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/25.11.2008.

f). **22.08.2024-26.08.2024** - depunerea contestațiilor, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului evaluării;

g). **27.08.2024-29.08.2024** – solutionarea contestatiilor – contestațiile se soluționează în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor;

h). **30.08.2024** *) - comunicarea rezultatelor finale ale evaluării, prin afișare pe site-ul autorității, în termen de 24 de ore de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestații sau, după caz, de la data soluționării acestora.

***) In cazul in care nu se depun contestații rezultatele finale se afișează pe data de 21.08.2024.**

Evaluarea a constat în două etape - analiza Raportului anual de activitate pentru perioada 05.08.2023-05.08.2024 și susținerea Raportului de activitate de către manager în cadrul unui interviu.

Membrii comisiei de evaluare au acordat note pentru fiecare etapă a evaluării. Analiza și notarea raportului de activitate și a interviului se fac în baza criteriilor și subcategoriilor prevăzute în raportul de evaluare elaborat la solicitarea autorității, cu luarea în considerare a modelului prevăzut în Anexa nr. 4 din Ordinul Ministerului Culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului – cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului –cadru al caietului de obiective, a modelului – cadru al raportului de activitate, precum și a modelului – cadru al contractului de management procedeează la notarea exactă a fiecărui criteriu.

Membrii comisiei de evaluare au stabilit punctajul pentru criteriile și subcategoriile de evaluare privind Raportul anual de activitate al managerului Casei de Cultura Tecuci:

Fiecare membru al Comisiei de evaluare a managementului Casei de Cultura Tecuci, a acordat individual note, care au fost înregistrate în fișe de evaluare iar rezultatul final la evaluarea anuală s-a calculat prin media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiei.

În urma finalizării procedurii de evaluare, domnul Calugaru Cristian Gabriel a obținut un rezultat final notat cu 9.93.

Nu au fost formulate contestații cu privire la modul de desfășurare și respectare a procedurii privind organizarea procesului de evaluare.

Rezultatul evaluării anuale, nota finală și concluziile raportului întocmit de comisia de evaluare au fost aduse la cunoștința managerului, în scris, în termen de 24 de ore de la încheierea procedurii de evaluare.

Având în vedere cele prezentate, propun spre analiză și aprobarea Consiliului Local Tecuci proiectul de hotărâre privind: **aprobarea rezultatului final la evaluarea anuală a managerului instituției publice de cultură Casa de Cultura Tecuci, subordonată Consiliului Local Tecuci – pentru activitatea desfășurată în perioada 05.08.2023-05.08.2024, stabilit de comisia de evaluare după cum urmează:**

ETAPA 1: Analiza raportului anual de activitate pentru perioada 05.08.2023-05.08.2024	9.86
ETAPA 2 : Sustinerea raportului de activitate de catre manager in cadrul unui interviu	10.00
REZULTAT FINAL	9.93

**PRIMAR,
LUCIAN GRIGORE COSTIN**

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL TECUCI
COMP. RESURSE UMANE

RAPORT DE SPECIALITATE
Nr. 82583/11.12.2024

Privind: aprobarea rezultatului final la evaluarea anuala a managerului instituției publice de cultură Casa de Cultura Tecuci, subordonata Consiliului Local Tecuci – pentru activitatea desfășurată în perioada 05.08.2023-05.08.2024

Conform prevederilor art. 129 alin. 1 și 14 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Consiliul Local asigură potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind cultura.

Evaluarea anuală reprezintă procedura prin care autoritatea verifică modul în care au fost realizate obligațiile asumate prin contractul de management, în raport cu resursele financiare alocate. Au fost punctate elementele de bază ale procesului de conducere care au fost solicitate în baza unui model-cadru prevăzut de lege, constituind repere pentru îndeplinirea funcțiilor manageriale care trebuie să asigure identificarea tendințelor existente, prefigurarea proceselor și fenomenelor trecute, stabilirea obiectivelor de realizat în viitor și resursele pentru realizarea lor (prognozele, planurile și programele).

Prin H.C.L. nr. 133 din 28.06.2024 a fost aprobat Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului Casei de Cultura Tecuci, precum și desemnarea membrilor Consiliului Local Tecuci în Comisia de evaluare și în Comisia de soluționarea contestațiilor, pentru evaluarea anuala a managerului instituției publice de cultură – Casa de Cultura Tecuci, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări prin Legea nr. 269/2009.

Evaluarea anuala a managementului la Casa de Cultura Tecuci s-a realizat de o comisie de evaluare, desemnata prin Dispoziția Primarului Municipiului Tecuci nr. 593/02.08.2024, având următoarea componență:

Președinte: Negoita Catalin – Director executiv - Direcția Județeană pentru Cultură Galați;
Membru: Vaman Iulian – Consilier - Direcția Județeană pentru Cultură Galați;
Membru: Radu Vladimir – Consiliul Local Tecuci.

Membrii Secretariatului:

Membru: Barbalata Lucia- Șef Serviciu – Serv. Juridic;
Membru: Tapoi Nicoleta – Director General – Direcția Generală Economică;
Membru: Neacșu Aura - Felicia – Consilier principal – Compartiment Resurse Umane,

SSM

Evaluarea anuala a managementului la Casa de Cultura Tecuci a constat în două etape:
- analiza raportului de activitate depus de către manager;
- susținerea raportului de activitate de către manager, în cadrul unui interviu.

Evaluarea anuala a managerului instituției publice de cultură – Casa de Cultura Tecuci – pentru activitatea desfășurată în perioada 05.08.2022-05.08.2023, s-a realizat conform următorului calendar:

a). **05.08.2024** – data limită de depunerea a raportului de activitate;

- b). **06.08.2024-08.08.2024** - intocmirea referatelor – analiza de catre secretariatul comisiei;
- c). **09.08.2024-20.08.2024** - analiza raportului de activitate si a referatelor-analiza de catre comisia de evaluare;
- d). **21.08.2024** - sustinerea raportului de activitate de catre manager in cadrul unui interviu;
- e). **21.08.2024** - aducerea la cunostinta managerului a rezultatului evaluarii, a notei si a concluziilor raportului intocmit de comisia de evaluare, in termen de 24 de ore de la incheierea procedurii de evaluare, conform art. 41 alin. 3 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/25.11.2008.
- f). **22.08.2024-26.08.2024** - depunerea contestatiilor, in termen de 3 (trei) zile lucratoare de la data comunicarii rezultatului evaluarii;
- g). **27.08.2024-29.08.2024** – solutionarea contestatiilor – contestatiile se solutioneaza in termen de 3 (trei) zile lucratoare de la data expirarii termenului pentru depunerea contestatiilor;
- h). **30.08.2024** *) - comunicarea rezultatelor finale ale evaluarii, prin afisare pe site-ul autoritatii, in termen de 24 de ore de la expirarea termenului in care pot fi depuse contestatii sau, dupa caz, de la data solutionarii acestora.
- *) In cazul in care nu se depun contestatii rezultatele finale se afiseaza pe data de 21.08.2024.*

Membrii comisiei de evaluare au stabilit următorul punctaj pentru criteriile și subcriteriile de evaluare privind Raportul anual de activitate al managerului Casei de Cultura Tecuci:

- A) Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent – 2p**
- B) Îmbunătățirea activității instituției – 1p**
- C) Organizarea/sistemul organizațional al instituției – 1,5p**
- D) Situația economico - financiară a instituției – 1,5p**
- E) Strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate – 2p**
- F) Evoluția economico – financiară a instituției, pentru următoarea perioadă de management, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate – 2p**

Membrii comisiei de evaluare au acordat note pentru fiecare din cele doua etape ale evaluarii, iar rezultatul final s-a calculat prin media aritmetica a notelor acordate de fiecare membru al comisiilor.

După finalizarea procedurii de evaluare, in temeiul art. 41 din O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări prin Legea nr. 269/2009, rezultatul evaluării, nota finală și concluziile raportului întocmit de comisia de evaluare au fost aduse la cunoștința managerului.

Comisia de evaluare a consemnat următoarele rezultate finale ale evaluării anuale a managementului la Casa de Cultura Tecuci:

ETAPA 1: Analiza raportului anual de activitate pentru perioada 05.08.2023- 05.08.2024	9.86
---	-------------

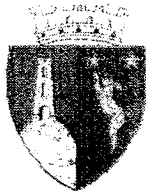
ETAPA 2 : Sustinerea raportului de activitate de catre manager in cadrul unui interviu	10.00
REZULTAT FINAL	9.93

Avand in vedere nota obtinuta de domnul Calugaru Cristian - Gabriel – manager la Casa de Cultura Tecuci la evaluarea anuala, comisia de evaluare a recomandat continuarea managementului la Casa de Cultura Tecuci.

In conformitate cu prevederile art. 42, alin. 4 din O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul institutiilor publice de cultura, aprobată cu modificări prin Legea nr. 269/2009 si Regulamentului de organizare si desfasurare a evaluarii managementului la institutiile publice de cultura din subordinea Consiliului Local al Municipiului Tecuci, rezultatul final al evaluarii se aproba prin hotarare a Consiliului Local al Municipiului Tecuci.

Având în vedere cele prezentate, propun spre analiză și aprobare Consiliului Local Tecuci proiectul de hotărâre **privind: aprobarea rezultatului final la evaluarea anuala a managerului instituției publice de cultură Casa de Cultura Tecuci, subordonata Consiliului Local Tecuci – pentru activitatea desfășurată în perioada 05.08.2023-05.08.2024.**

COMPARTIMENT RESURSE UMANE, SSM
Consilier principal, Neacșu Aura - Felicia



Nr. 47403/19.08.2024

ANEXA NR. 1
la HCL nr.

**REZULTATUL FINAL AL EVALUĂRII ANUALE A MANAGERULUI
INSTITUȚIEI PUBLICE DE CULTURĂ –
CASA DE CULTURA TECUCI
(Perioada 05.08.2023-05.08.2024)**

Instituția de cultura: CASA DE CULTURA TECUCI

Comisia de evaluare constituită conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Tecuci nr. 133 din 28.06.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului Casei de Cultura Tecuci, precum și desemnarea membrilor Consiliului Local Tecuci în Comisia de evaluare și în Comisia de soluționarea contestațiilor, pentru evaluarea anuală a managerului instituției publice de cultură – Casa de Cultura Tecuci și a Dispoziției Primarului Municipiului Tecuci nr. 593/02.08.2024, a stabilit rezultatul final la evaluarea anuală, după cum urmează:

ETAPA 1: Analiza raportului anual de activitate pentru perioada 05.08.2023-05.08.2024	9.86
ETAPA 2 : Sustinerea raportului de activitate de către manager în cadrul unui interviu	10.00
REZULTAT FINAL	9.93

Membrii comisiei de evaluare au acordat note pentru cele două etape ale evaluării, iar rezultatul final s-a calculat prin media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al Comisiei.

Având în vedere că, managerul Casei de Cultura Tecuci, a obținut nota 9.93 la evaluarea anuală, în conformitate cu prevederile din O.U.G nr. 189/2008 privind managementul Instituțiilor Publice de Cultură, managerul instituției publice de cultură își continuă activitatea conform prevederilor Contractului de management încheiat.

Afisat astăzi 19.08.2024 ora 10⁰⁰

Secretariat comisie evaluare ,

Tapoi Nicoleta – Director general – Directia Generala Economica

Barbalata Lucia- Sef Serviciu– Serv. Juridic

Neacsu Aura - Felicia – Consilier principal– Compartiment Resurse Umane, SSM