R O M Â N I A
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL TECUCI
PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr. 203 / 21.10.2026

Privind: Aprobarea Regulamentului privind acordarea finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al U.A.T. Municipiul Tecuci, a programelor si proiectelor sportive

Primarul municipiului Tecuci, județul Galați;
Număr de înregistrare și data depunerii proiectului 203 / 21.10.2026;
Consiliul Local al municipiului Tecuci, județul Galați, întrunit în ședință ordinară, în data de 22.10.2026

Având in vedere :

- Referatul de aprobare al inițiatorului, înregistrat sub nr. 73932/05.10.2026;
- Raportul de specialitate comun, întocmit de Serviciul Relatii cu Publicul, Direcția General Economică si Serviciul Juridic, înregistrat sub nr.72576/02.10.2026;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr. 1,2,3,4,5;
- Având în vedere dispozițiile Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- Având în vedere dispozițiile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Având în vedere dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Având în vedere dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;
- Având în vedere dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
-Având în vedere dispozițiile Ordinului Ministerului Tineretului și Sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare;
- Procesul verbal al Dezbaterii publice nr. 272 / 19.10.2026

In baza prevederilor :

- art.129, alin.7 lit. f, art. 139, alin.1,4 și 6 art. 196, alin.1 lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

H O T Ă R Ă Ș T E

Art.1 Se aproba Regulamentul privind acordarea finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al U.A.T. Municipiul Tecuci, a programelor si proiectelor sportive, conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se desemnează următorii consilieri locali in Comisia de Evaluare și Selecție :

1. _____
2. _____
3. _____

Art.3 Se desemnează următorii consilieri locali in Comisia de soluționare a contestațiilor :

1. _____
2. _____
3. _____

Art.2 Prezenta hotărâre, va fi dusă la îndeplinire prin grija Serviciului Relatii cu Publicul, Serviciul Juridic și Direcția Generală Economică din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului municipiului Tecuci.

Art.3 Prezenta hotărâre, va fi dusă la îndeplinire prin grija Primarului municipiului Tecuci

Art.4 Prezenta hotărâre, va fi comunicată celor interesați prin grija Secretarului General al U.A.T., Mun. Tecuci.

Art.5 Prezenta hotărâre poate fi contestată, în termen de 30 de zile de la adoptare, în condițiile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ.

INIŢIATOR PROIECT
PRIMAR
Lucian Grigore COSTIN

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
U.A.T. Municipiul Tecuci
George Lucian BORȘAN

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL TECUCI
PRIMAR

REFERAT DE APROBARE
Nr. 73932/05.10.2026

Privind: <u>Aprobarea Regulamentului privind acordarea finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al U.A.T. Municipiul Tecuci, a programelor si proiectelor sportive</u>

Sportul şi educaţia fizică reprezintă activităţi de interes public naţional şi local, sprijinite direct de către autorităţile administraţiei publice. Dezvoltarea structurilor sportive locale şi promovarea unui stil de viaţă sănătos în rândul comunităţii noastre constituie priorităţi asumate în strategia de dezvoltare a localităţii noastre.

În prezent, este necesară crearea unui cadru procedural clar, transparent şi predictibil care să permită entităţilor sportive din comunitate accesul la fonduri publice alocate de la bugetul local, maximizând astfel impactul pozitiv al acestor investiţii asupra tinerilor şi sportivilor de performanţă.

Adoptarea acestui Regulament aduce o serie de beneficii directe în gestionarea banului public şi în sprijinirea comunităţii respectiv stabilirea unor reguli stricte şi a unor criterii de evaluare obiective pentru selecţia celor mai bune proiecte depuse de asociaţiile şi cluburile sportive locale. Definirea clară a cheltuielilor eligibile (deplasări, echipamente, cantonamente, premii) şi a mecanismelor de decontare a fondurilor acordate, atragerea de resurse financiare suplimentare în sectorul sportiv prin obligativitatea unei contribuţii proprii minime din partea beneficiarilor precum si încurajarea atât a sportului de masă („Sportul pentru toţi"), cât şi a sportului de performanţă local.

Prin punerea în aplicare a acestui mecanism de finanţare, preconizăm o creştere a numărului de copii şi tineri angrenaţi în activităţi fizice organizate, o reprezentare mai bună a localităţii noastre în competiţiile judeţene/naţionale şi reducerea riscurilor asociate sedentarismului în rândul populaţiei tinere.

PRIMAR

Lucian Grigore COSTIN

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL TECUCI
RAPORT DE SPECIALITATE COMUN
Direcția General Economică
Serviciul Juridic
Serviciul Relații cu Publicul
Nr. 72576/02.10.2026

Privind: Aprobarea Regulamentului privind acordarea finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al U.A.T. Municipiul Tecuci, a programelor si proiectelor sportive

Activitatea sportivă la nivelul comunității noastre a cunoscut o dinamică crescută în ultimii ani, fiind înregistrate solicitări diverse din partea structurilor sportive (asociații, cluburi sportive de drept privat și public) pentru sprijinirea financiară a competițiilor, pregătirii sportivilor și modernizării materialelor sportive.

Până în prezent, alocarea sumelor se realiza punctual, neexistând un cadru procedural unitar. Prezentul Regulament vine să corecteze această situație prin introducerea unui mecanism concurențial, bazat pe sesiuni publice de selecție a proiectelor. Aceasta va asigura utilizarea eficientă și transparentă a fondurilor publice, stimulând în același timp structurile sportive să își asume obiective clare de performanță.

Conform Art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, care conferă autorităților locale atribuții în asigurarea cadrului necesar pentru activitățile sportive și de tineret, Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, care impune regulile de publicitate, transparență, tratament egal și decontare. Legea educației fizice și a sportului nr. 69/2000, care la art. 18^1 și art. 67 reglementează posibilitatea și condițiile în care autoritățile locale pot finanța structurile sportive si Ordinul Ministerului Tineretului și Sportului nr. 664/2018, care stabilește plafoanele, categoriile de cheltuieli eligibile (cazare, masă, transport, baremuri de arbitraj, premii) și modalitatea de derulare a contractelor de finanțare precum si alte acte normative incidente in domeniu, consideram ca acest regulament respecta prevederile legale.

Având în vedere cele prezentate, considerăm că proiectul de hotarâre îndeplinește condițiile de oportunitate și legalitate,fapt pentru care supunem spre dezbatere proiectul în forma propusă.

DIRECȚIA GENERAL ECONOMICĂ	SERVICIUL JURIDIC	SERVICIUL RELATII
DIRECTOR GENERAL	ȘEF SERVICIU	CU PUBLICUL
		ȘEF SERVICIU
MIHAELA SIMA	LUCIA BARBALATĂ	CĂTĂLINA FLORENTINA CODĂU

ANEXA 1 la H.C.L. nr. _____

REGULAMENT
de acordare a finanțărilor nerambursabile din bugetul local, a programelor și proiectelor sportive

Acest regulament stimulează adoptarea unui stil de viață activ în rândul cetățenilor și sprijină talentele locale. Finanțarea nerambursabilă a proiectelor sportive aduce comunitatea împreună, oferă tinerilor alternative sănătoase și transformă sportul de masă într-un motor de energie și mândrie locală.

CAPITOLUL I – Dispoziții generale

Art. 1. Programele și proiectele sportive de utilitate publică care pot fi finanțate din bugetul local al Municipiului Tecuci au ca scop valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat, menținerea sănătății populației, susținerea activității sportive la copii și juniori, precum și reprezentarea și promovarea Municipiului Tecuci la nivel județean, național și internațional.
Art. 2. Finanțările se acordă cu respectarea principiilor nediscriminării, transparenței, liberei concurențe, tratamentului egal și excluderii dublei finanțări.
Art. 3. (1) Acordarea finanțării este condiționată de participarea financiară a beneficiarului cu o contribuție proprie de minimum 10% din valoarea totală a bugetului eligibil al proiectului.
(2) Contribuția proprie trebuie să fie efectiv financiară și poate proveni din resurse proprii, sponsorizări, donații sau alte surse legal constituite, cu excluderea altor fonduri publice destinate aceleiași activități.
Art. 3^1. – Din sumele alocate de la bugetul local pentru finanțarea activității sportive se va direcționa un procent de minimum 30% către susținerea programelor sportive dedicate copiilor și juniorilor.

CAPITOLUL II – Cadrul legal

Art. 4. – Prezentul regulament este elaborat în baza următoarelor acte normative, cu modificările și completările ulterioare:
a)) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
b) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
c) Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;
d) Legea 350/2005 privind privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;
e) Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii Educației Fizice și Sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;
f) Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;

g) Ordinul Ministrului Tineretului şi Sportului nr. 664/2018 privind finanţarea din fonduri publice a proiectelor şi programelor sportive, cu modificările şi completările ulterioare.

h) Legea nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general;
i) Ordonanţa de urgenţă nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică de către autorităţile şi instituţiile publice.

CAPITOLUL III – Termeni şi definiţii

Art. 5. - Termenii şi expresiile enumerate mai jos au următoarea semnificaţie în cadrul prezentului regulament:
a) autoritate finanţatoare - autoritatea publică locală, U.A.T. Municipiul Tecuci, care acordă finanţare pentru proiecte/programe sportive, în condiţiile legii;
b) beneficiar - solicitantul căruia i se atribuie contractul de finanţare în urma aplicării procedurii selecţiei publice de proiecte;
c) activitate generatoare de profit - activitate care produce profit în mod direct pentru o persoană fizică sau juridică;
d) cheltuieli eligibile - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanţare în cadrul unui proiect/program sportiv;
e) contract de finanţare - contract încheiat între U.A.T. Municipiul Tecuci şi un beneficiar structură sportivă în condiţiile legii;
f) contract de activitate sportivă - contract încheiat între structura sportivă şi o persoană fizică independentă (structură asimilată conform legii) care contribuie la realizarea acţiunilor sportive (sportiv, antrenor, kinetoterapeut, maseur, doctor, manager etc.);
g) structură sportivă - structură sportivă cu personalitate juridică, de drept privat fără scop lucrativ, deţinătoare a certificatului de identitate sportivă, înregistrată în Registrul sportiv;
h) unitate de învăţământ - unitate de învăţământ cu personalitate juridică ce are înfiinţată o asociaţie sportivă şcolară fără personalitate juridică, deţinătoare a certificatului de identitate sportivă;
i) finanţare - alocarea financiară din fonduri publice pentru implementarea proiectelor/programelor sportive iniţiate de structurile sportive, în conformitate cu prevederile art. 18.1 şi art. 67.1 din Legea nr. 69/2000 şi Ordinul MTS nr. 664/2018;
j) fonduri publice - sume alocate din bugetul U.A.T. Municipiul Tecuci pentru finanţarea proiectelor/programelor sportive, în condiţiile legii;
k) solicitant - structură sportivă, instituţie sau organizaţie îndreptăţită să solicite finanţarea şi să depună o cerere de finanţare;
l) proiect sportiv - plan sau intenţie de a organiza un complex de activităţi cu caracter sportiv (testare, selecţie, iniţiere, pregătire), reprezentând un eveniment sportiv secvenţial dintr-un calendar;
m) program sportiv - complex de acţiuni care au ca scop îndeplinirea unor obiective de performanţă pentru un sezon competiţional sau acţiuni administrative de dezvoltare, construire, modernizare şi întreţinere a infrastructurii sportive. Programele aprobate de autoritatea deliberativă sunt denumite "programe sportive de utilitate publică";
n) sezon competiţional - complex de acţiuni sportive însumate în cadrul unui program sportiv, la sporturi individuale sau jocuri sportive (pregătire, cantonamente, meciuri amicale şi oficiale, festivităţi de premiere);

o) acţiune de pregătire sportivă - acţiune sportivă realizată în baza unui program stabilit, sub supraveghere calificată, având ca scop dezvoltarea psihomotrică şi participarea la competiţii;
p) competiţie sportivă - acţiune sportivă organizată în baza unui regulament, având ca obiectiv ameliorarea rezultatelor, realizarea de recorduri şi obţinerea victoriei;
q) competiţie sportivă internă - competiţie la care pot participa numai sportivi din cadrul structurilor sportive din România, clasificată pe niveluri: naţional, zonal/interjudeţean, judeţean, sau comunal/orăşenesc/municipal;
r) competiţie sportivă internaţională - competiţie sportivă la care pot participa sportivi din cadrul unor organizaţii sportive din mai multe ţări;
s) organizaţii sportive - structuri sportive, persoane juridice de drept public ori privat, asociaţii sportive şcolare şi universitare fără personalitate juridică care pot organiza, participa şi/sau finanţa acţiuni sportive;
ş) perioada precompetiţională - perioada de pregătire a sezonului competiţional intern şi internaţional;
t) perioada competiţională - perioada în care Federaţia Română şi Federaţia Internaţională pe ramură de sport organizează competiţii oficiale.

CAPITOLUL IV – Programe sportive şi criterii de eligibilitate

Art. 6. – În cadrul prezentului regulament se finanţează următoarele două categorii de programe:

a) Programul „Sportul de performanţă";
b) Programul „Sportul pentru toţi".

Art. 7. – În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiaşi an, mai mult de o finanţare pentru activităţi distincte, nivelul total al finanţărilor publice cumulate acordate acestuia nu poate depăşi o treime din totalul fondurilor publice aprobate anual pentru programele sportive.

Art. 8. – Pentru a fi eligibil, solicitantul trebuie :

a) să fie o structură sportivă recunoscută în condiţiile legii, având sediul sau raza de activitate pe teritoriul municipiului Tecuci;
b) să facă dovada afilierii la federaţia sportivă naţională de specialitate şi/sau la asociaţia judeţeană, după caz;
c) să facă dovada depunerii situaţiilor financiare la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent;
d) să nu aibă obligaţii de plată exigibile din anul anterior la U.A.T. Municipiul Tecuci;
e) să nu aibă obligaţii de plată exigibile privind impozitele şi taxele către stat, precum şi contribuţiile către asigurările sociale;
f) să nu se afle în litigiu cu U.A.T. Municipiul Tecuci;
g) să nu furnizeze informaţii false în documentele prezentate;
h) să nu se afle în situaţia de nerespectare a dispoziţiilor statutare, a actelor constitutive şi a legii;
i) să nu aibă conturile bancare blocate conform unei hotărâri judecătoreşti definitive;
j) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare;
k) să depună cererea de finanţare completă în termenul stabilit.

l) să demonstreze că dispune, pe perioada implementării proiectului, de spațiile, bazele sportive şi infrastructura, necesare desfăşurării activităților propuse, prin prezentarea documentelor care atestă dreptul de proprietate, administrare, închiriere, comodat, concesiune sau utilizare legală a acestora.
Art.8[1] U.A.T. Municipiul Tecuci are dreptul de a cere solicitanţilor prezentarea oricăror documente edificatoare care să dovedească îndeplinirea criteriilor de eligibilitate.

CAPITOLUL V – Procedura de atribuire, transparența și termene procedurale

Art.9 (1) Atribuirea contractelor de finanțare se realizează prin selecție publică de proiecte, pe baza evaluării tehnice efectuate de o comisie de evaluare numită în acest scop.
(2) Procedura de evaluare, selecție și stabilire a punctajelor de către comisie durează maximum 15 zile lucrătoare de la data limită de depunere a dosarelor.
(3) Rezultatele tehnice finale stabilite de comisia de evaluare au caracter de propunere și nu garantează acordarea finanțării. Lista proiectelor selectate și sumele propuse de comisie vor fi supuse aprobării Consiliului Local al Municipiului Tecuci.
(4) Contractele de finanțare se încheie de către Primar numai după aprobarea alocărilor financiare de către Consiliul Local, în limita creditelor bugetare aprobate.

(5) Autoritatea finanțatoare poate organiza anual una sau mai multe sesiuni de selecție a proiectelor, în funcție de bugetul disponibil.
(6) Publicarea programului anual pe site-ul oficial nu creează autorității obligația de a efectua respectiva procedură dacă resursele bugetare sunt modificate.

(7) Anunțul de participare se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, în cel puțin două cotidiene naționale, pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Tecuci și prin alte mijloace de transparență, cu cel puțin 30 de zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea proiectelor.
(8) În cazuri de urgență (justificate prin calendarul competițional oficial), autoritatea are dreptul de a accelera procedura prin reducerea termenului de depunere, dar nu la mai puțin de 15 zile, motivul reducerii fiind inclus obligatoriu în anunțul de participare.

Art.10 Invitația de semnare a contractului transmisă beneficiarilor aprobați va stabili un termen de minimum 5 zile lucrătoare în care aceştia se pot prezenta pentru semnarea documentelor juridice.

Art.11 Autoritatea finanțatoare va afişa pe site-ul oficial anunțul de atribuire a contractelor de finanțare, nu mai târziu de 30 de zile de la data încheierii acestora.

Art.12 – La finalul exercițiului bugetar, autoritatea finanțatoare va întocmi și va publica pe site-ul oficial un raport anual cuprinzând programele finanțate, beneficiarii și rezultatele sportive obținute.

CAPITOLUL VI – Documentele necesare și modalitatea de depunere

Art. 13 Documentația de solicitare a finanțării va cuprinde în mod obligatoriu:
a) formularul de cerere de finanțare (conform Anexei nr. 1);
b) declarație pe propria răspundere a solicitantului (conform Anexei nr. 2);
c) bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului (conform Anexei nr. 3);

d) declaraţia de imparţialitate a solicitantului (conform Anexei nr. 4);
e) împuternicirea reprezentantului legal sau decizia privind desemnarea responsabilului de proiect;
f) Curriculum Vitae al coordonatorului de proiect;
g) copie conformă cu originalul de pe certificatul de identitate sportivă (CIS);
h) copie de pe hotărârea judecătorească de înfiinţare, definitivă;
i) certificat de înscriere în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor (dacă este cazul);
j) copii de pe statut şi actul constitutiv, inclusiv toate modificările ulterioare înregistrate;
k) copie de pe situaţia financiară (bilanţ) pe anul anterior, înregistrată la ANAF;
l) copie de pe certificatul de înregistrare fiscală (CIF);
m) dovada deţinerii sediului legal;
n) alte documente considerate relevante de către aplicant.

Art. 14 (1) Dosarele de solicitare a finanţării, rapoartele intermediare de etapă, dosarele de decont şi rapoartele finale pot fi depuse, la alegerea solicitantului, fie în format fizic (pe suport de hârtie, prin registratură), fie în format electronic, prin intermediul platformei digitale de înregistrare a U.A.T. Municipiul Tecuci.
(2) În cazul utilizării modalităţii electronice de depunere, documentele vor fi semnate valabil utilizând semnătura electronică calificată a reprezentantului legal al structurii sportive, conform prevederilor OUG nr. 38/2020.
(3) Depunerea electronică cu semnătură digitală calificată are aceeaşi valoare juridică şi produce exact aceleaşi efecte ca depunerea în format fizic purtând semnătura olografă, solicitantul având libertatea deplină de a opta pentru oricare dintre cele două metode de transmitere.

Ar.15 Documentaţia se va întocmi în limba română şi se va transmite în format electronic la adresa de e-mail oficială, registratura@municipiultecuci.ro sau depusă la sediul instituţiei din strada 1 Decembrie 1918, nr.66.

Art.16 Propunerea de proiect are caracter ferm şi obligatoriu din punct de vedere al conţinutului şi al bugetului pe toată durata contractului, fiind asumată pe propria răspundere de solicitant. Preţurile din propunerea financiară vor fi exprimate obligatoriu în lei.

CAPITOLUL VII – Constituirea şi funcţionarea comisiei de evaluare

Art. 17. (1) Evaluarea propunerilor de proiecte este efectuată de o comisie de evaluare constituită prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Tecuci, fiind alcătuită dintr-un număr impar de membri, respectiv 3 consilieri locali în funcţie.
(2) Pentru asigurarea suportului administrativ, logistic şi legal, Primarul Municipiului Tecuci va desemna, prin dispoziţie, un secretariat tehnic format din 3 funcţionari publici din cadrul aparatului de specialitate, precum şi un secretar al comisiei.
(3) Membrii secretariatului tehnic şi secretarul comisiei participă la toate lucrările şi şedinţele comisiei fără drept de vot, având exclusiv rolul de a verifica conformitatea administrativă a dosarelor, de a redacta procesele-verbale, de a centraliza punctajele şi de a gestiona documentele.
(4) Membrii comisiei şi membrii secretariatului tehnic au obligaţia de a depune declaraţii de imparţialitate.

(5) Şedinţele sunt conduse de un preşedinte desemnat ales dintre membrii acesteia.

(6) Comisia hotărăşte prin votul majorităţii simple a membrilor săi. În caz de paritate a voturilor, votul preşedintelui comisiei este decisiv.
Art. 18. - Înlocuirea membrilor comisiei de evaluare se face, la solicitarea motivată a preşedintelui acesteia.

Art. 19 - Convocarea membrilor se face de către preşedintele comisiei în termen de maximum 15 zile calendaristice de la încheierea termenului de depunere a dosarelor.

CAPITOLUL VIII – Comisia de soluţionare a contestaţiilor

Art. 20. – (1) Pentru soluţionarea contestaţiilor, Consiliul Local al Municipiului Tecuci constituie prin hotărâre o comisie distinctă, formată tot din consilieri locali care nu au făcut parte din comisia de evaluare iniţială a aceleiaşi sesiuni.

(2) Primarul Municipiului Tecuci va desemna, prin dispoziţie, un secretariat tehnic format din 3 funcţionari publici din cadrul aparatului de specialitate, precum şi un secretar al comisiei care nu au făcut parte din comisia de evaluare iniţială a aceleiaşi sesiuni.
(3) Solicitanţii nemulţumiţi pot formula contestaţie în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor evaluării pe site-ul oficial.
(4) Comisia de soluţionare a contestaţiilor analizează dosarele şi emite hotărârea definitivă pe cale administrativă în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestaţiilor. Contestaţia verifică exclusiv documentele existente în dosarul iniţial, fiind interzisă depunerea de acte noi.

(5) Comisia de contestaţii hotărăşte prin majoritate simplă, votul preşedintelui fiind decisiv în caz de paritate a voturilor.

(6) Înlocuirea membrilor comisiei de evaluare se face, la solicitarea motivată a preşedintelui acesteia

CAPITOLUL IX – Grilele de evaluare şi selecţie a proiectelor

Art. 21. – Evaluarea proiectelor se realizează strict pe bază de punctaj, în funcţie de categoria de program. Nu poate fi propus pentru finanţare un proiect care obţine mai puţin de 60 de puncte (pragul minim de eligibilitate calitativă).

SECŢIUNEA 1 – Programul „Sportul de performanţă" (Total: 100 puncte)

1. Nivelul competiţional şi obiectivele de performanţă – Maximum 30 puncte

a) Participare în competiţii oficiale judeţene / regionale: 10 puncte.

b) Participare în competiţii oficiale naţionale: 20 puncte.

c) Participare în competiţii oficiale internaţionale: 30 puncte.

(Punctajul se acordă pe baza eşalonului valoric dovedit prin calendarul federaţiei naţionale de specialitate)

2. Sustenabilitate, capacitate tehnică și resurse umane – Maximum 30 puncte

2.1. Procentul de sportivi legitimați crescuți pe plan local (cu domiciliul stabil în Municipiul Tecuci) incluși în lotul de proiect:

a) Între 10% și 30% din lot: 3 puncte.
b) Între 31% și 60% din lot: 6 puncte.
c) Peste 60% din lot: 10 puncte.

2.2. Calificarea, certificarea și experiența personalului tehnic implicat direct (antrenori, preparatori fizici autorizați): 10 puncte.

2.3. Continuitatea structurii sportive și rezultatele competiționale obținute în ultimii 3 ani: 10 puncte.

3. Componenta financiară (Cofinanțare) – Maximum 10 puncte

3.1 Nivelul cofinanțării financiare asumate din bugetul total eligibil:

a) 10,01% – 19,99%: 2 puncte.
b) 20% – 34,99%: 4puncte.
c) 35% – 49,99%: 8 puncte.
d) Minimum 50%: 10 puncte.

4 Impactul social și promovarea imaginii comunității – Maximum 30 puncte

4.1 Acțiuni conexe deschise organizate de club pentru comunitatea locală (workshop-uri, campanii antifumat/antidrog, promovarea sportului curat): 5 puncte.

4.2 Planul structural de promovare media a imaginii și identității vizuale a Municipiului Tecuci în cadrul competițiilor: 10 puncte.

4.3. Plan de promovare a sportului atat prin distribuirea de materiale promoționale (flyere, afise, etc) cât și campanii online pentru crearea unei baze de suporteri, aducerea tinerilor către sportul de performanță : 15 puncte

SECȚIUNEA a 2-a – Programul „Sportul pentru toți" (Total: 100 puncte)

1. Accesibilitate, incluziune socială și impact comunitar – Maximum 40 puncte

1.1 Indicatorul de masă (Numărul total estimat de beneficiari unici direcți din comunitate):

a) Până la 100 participanți unici: 5 puncte.
b) 101 – 500 participanți unici: 10 puncte.
c) Peste 500 participanți unici: 15 puncte.

1.2 Focalizarea pe grupuri vulnerabile sau proiecte specializate de nișă:

a) Proiect adresat publicului general, fără măsuri specifice de nișă: 5 puncte.
b) Proiect axat exclusiv pe atragerea de categorii specifice țintite (ex: doar copii și tineri, doar seniori): 10 puncte.
c) Proiect dedicat în mod special persoanelor cu dizabilități sau comunităților defavorizate (cu măsuri logistice adaptate și asigurate): 15 puncte.

1.3 Facilitarea accesului financiar pentru comunitate:

a) Acces condiționat de taxe de participare sau costuri colaterale: 2 puncte.
b) Participare 100% gratuită la evenimente, cu echipamente și facilități oferite gratuit tuturor participanților: 10 puncte.

2. Calitatea, amploarea și localizarea geografică a evenimentului – Maximum 25 puncte

2.1 Durata și structura calendaristică a activităților:

a) Eveniment singular desfășurat pe parcursul unei singure zile: 5 puncte.
b) Campanie sportivă / competiție de masă extinsă pe mai multe zile sau etape consecutive: 10 puncte.

2.2 Logistica locală și aria de acoperire teritorială în Municipiul Tecuci:

a) Proiect desfășurat într-o singură locație fixă / bază sportivă izolată: 5 puncte.
b) Proiect desfășurat simultan sau consecutiv în mai multe cartiere / baze sportive din oraș, maximizând expunerea cetățenilor: 10 puncte.

2.3 Continuitatea proiectului (Ediții anterioare derulate cu succes în comunitate): 5 puncte.

3. Capacitatea organizatorică și resursele umane – Maximum 15 puncte

a) Experiența dovedită a solicitantului în managementul evenimentelor sportive de masă: 5 puncte.

b) Numărul de voluntari locali din Tecuci cooptați și instruiți activ în cadrul proiectului: 5 puncte.

c) Personal de specialitate asigurat (instructori atestați, animatori sportivi, asistență medicală obligatorie): 5 puncte.

4. Buget, Cofinanțare și Sustenabilitate financiară – Maximum 20 puncte

4.1 Nivelul cofinanțării financiare private asumate din bugetul total eligibil:

a) 10% – 25%: 3 puncte.
b) 26% – 49%: 6 puncte.
c) Minimum 50%: 10 puncte.

4.2 Realismul bugetului (Corelarea directă şi fundamentarea strict matematică a costurilor): 10 puncte.

CAPITOLUL X – Flexibilitate bugetară şi reguli de decont

Art. 22. – Beneficiarul nu are dreptul de a efectua modificări bugetare între liniile de cheltuieli eligibile

Art. 23 – Cheltuielile cu contractele de activitate sportivă nu pot depăşi 50% din valoarea totală a proiectului supus finanţării. Toate plăţile efectuate în avans sau prin decont trebuie reflectate distinct în evidenţa contabilă.

CAPITOLUL XI – Regimul specific al tranşelor şi modalităţile de plată

Art. 24. – Modalităţile de plată, eliberarea avansurilor şi eşalonarea fondurilor publice se aplică în mod diferenţiat, în funcţie de programul sportiv în care este încadrat proiectul aprobat, după cum urmează:

SECŢIUNEA 1 – Regimul tranşelor la 2 luni pentru Programul „Sportul de performanţă"

(1) Pentru proiectele aprobate în cadrul Programului „Sportul de performanţă", finanţarea nerambursabilă se acordă eşalonat, pe etape, în funcţie de durata totală a contractului, după următorul mecanism:

a) Avansul iniţial (Tranşa I): Se acordă la solicitarea scrisă a beneficiarului, după semnarea contractului. Cuantumul acestei prime tranşe este de maximum 30% din valoarea totală a finanţării aprobate.

b) Tranşele intermediare se acordă periodic, fiind stabilite în mod fix la un interval de exact 2 luni de la demararea perioadei de eligibilitate. Numărul total al acestor tranşe intermediare va fi calculat automat în contractul de finanţare în funcţie de durata totală a proiectului. Eliberarea fiecărei tranşe intermediare este condiţionată direct de depunerea şi aprobarea decontului parţial aferent etapei de 2 luni anterioare.

c) Ultima tranşă (Decontul final) se acordă beneficiarului exclusiv prin decont final, după încheierea completă a proiectului şi validarea Raportului Final. Cuantumul acestei ultime tranşe se stabileşte în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005, reprezentând minimum 10% din valoarea totală a finanţării autorizate, sumă care nu poate fi acordată niciodată în avans.

(2) Pentru deblocarea fiecărei tranşe intermediare stabilite la 2 luni, beneficiarul are obligaţia de a prezenta documente justificative care să ateste utilizarea tranşei primite anterior, cumulat cu cota-parte aferentă din contribuţia proprie de 10%.

(3) În cazul în care o tranşă intermediară de 2 luni nu a fost cheltuită integral, beneficiarul nu are obligaţia restituirii imediate a soldului. Suma reprezentând soldul neutilizat la împlinirea termenului de 2 luni va fi dedusă (scăzută) automat din valoarea nominală a tranşei de 2 luni imediat următoare, fără ca acest fapt să atragă diminuarea valorii totale a contractului de finanţare sau modificarea bugetului aprobat.

(4) Justificarea fiecărei tranșe intermediare se realizează prin reflectarea raportului procentual stabilit prin contract între finanțarea publică acordată și contribuția proprie (maximum 90% fonduri publice – minimum 10% cofinanțare privată). Dacă cheltuielile totale dintr-o etapă sunt mai mici, compensarea din tranșa următoare se calculează strict prin raportare la procentul de bani publici neutilizați.

(5) Soldurile rămase neutilizate în cadrul unei tranșe de 2 luni ca urmare a reprogramării oficiale a unor competiții, meciuri sau cantonamente de către federațiile naționale sau asociațiile județene de specialitate pot fi lăsate în cont și utilizate în etapele următoare. Beneficiarul are obligația de a transmite o notificare scrisă însoțită de documentul oficial de reprogramare emis de forul sportiv competent.

SECȚIUNEA a 2-a – Regimul plăților pentru Programul „Sportul pentru toți"

(6) Pentru proiectele și evenimentele aprobate în cadrul Programului „Sportul pentru toți", mecanismul financiar se desfășoară în baza a doi pași simplificați:

a) Avansul inițial: Se acordă la începutul proiectului, după semnarea contractului, în valoare de maximum 30% din totalul finanțării aprobate.

b) Decontul final (Restul de plată): Valoarea rămasă de minimum 70% din bugetul contractat se eliberează beneficiarului exclusiv după finalizarea integrală a tuturor activităților, în baza depunerii și validării de către compartimentele de specialitate a dosarului complet de decont (raport financiar și de activitate final).

SECȚIUNEA a 3-a – Procedura de Restituire a Fondurilor la Finalul Proiectului

(7) Diminuarea definitivă a valorii totale a contractului de finanțare se realizează exclusiv la finalul perioadei de implementare a proiectului, prin actul de decont final.
(8) Odată cu depunerea Raportului Final, toate sumele publice virate și rămase efectiv necheltuite la data expirării perioadei de eligibilitate, precum și sumele utilizate dar declarate neeligibile în urma verificărilor decontului, vor fi restituite fizic de către beneficiar în contul bugetului local al Municipiului Tecuci, în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data notificării oficiale a raportului de evaluare finală.

CAPITOLUL XII – Cheltuieli eligibile și neeligibile

Art. 25. – (1) Categoriile de cheltuieli eligibile sunt:

a) Transport: deplasarea membrilor loturilor (sportivi, staff) cu trenul, autocarul/microbuzul, avionul sau autoturismul (combustibil justificat prin foi de parcurs și ordin de deplasare);
b) Cazare și masă: pe perioada cantonamentelor și deplasărilor oficiale, în limitele plafoanelor zilnice stabilite de normele financiare pentru activitatea sportivă în vigoare (H.G. nr. 1447/2007);
c) Indemnizații și contracte de activitate sportivă: sume destinate plății obligațiilor din contractele de activitate sportivă (CAS) încheiate cu sportivii și staff-ul tehnic, în limita unui plafon de maximum 50% din bugetul total al proiectului;

d) Arbitraj, observatori și asistență medicală: plata arbitrilor, medicilor delegați, serviciului de ambulanță obligatoriu și a observatorilor, conform tarifelor federațiilor naționale;
e) Materiale și echipament sportiv: echipament de joc, treninguri, încălțăminte specifică, mingi și alte materiale consumabile necesare strict pentru antrenamente și meciuri;
f) Vize medicale, asigurări și taxe: vize medicale periodice (medicina sportivă), asigurări de accident, taxe de legitimare, vize anuale și taxe de înscriere în competiții percepute de structurile de ramură (AJF/FRF/Federații);
g) Promovare și publicitate: realizarea de afișe, bannere, panouri oficiale (backdrop) purtând obligatoriu sigla și însemnele Municipiului Tecuci, în conformitate cu regulile de identitate vizuală stabilite de autoritatea finanțatoare.

(2) Sunt considerate cheltuieli neeligibile (strict interzise a fi plătite sau decontate din orice componentă a bugetului proiectului) următoarele:

a) Amenzile, penalitățile de întârziere, majorările sau sancțiunile disciplinare dictate de Federații, AJF sau alte organe de specialitate împotriva clubului, a sportivilor sau a staff-ului tehnic;
b) Cheltuielile pentru băuturi alcoolice, tutun sau substanțe interzise de Agenția Națională Anti-Doping (ANAD);
c) Achiziția de bunuri de capital, mijloace fixe sau investiții în infrastructură (construcții, reparații clădiri, modernizări terenuri);
d) Cheltuieli efectuate în afara perioadei de derulare a etapelor din contract sau facturi emise cu date anterioare semnării contractului de finanțare;
e) Obiecte de inventar care nu au legătură cu sportul: Laptopuri, televizoare pentru birou, mobilier sau aparate de aer condiționat;
f) Este strict interzisă cumpărarea de microbuze, autoturisme sau componente majore pentru acestea (anvelope, reparații de caroserie, motoare). Se acceptă exclusiv combustibilul sau serviciile de închiriere transport (autocar/microbuz cu șofer) pentru deplasări justificate;
g) Voluntariatul neplătit evaluat în bani, punerea la dispoziție a unui spațiu propriu evaluat fictiv sau bunurile folosite fără factură fiscală nu sunt acceptate ca acoperire a cofinanțării. Cofinanțarea asumată trebuie să fie exclusiv financiară (bani rulați prin bancă/trezorerie);
h) Banii plătiți unei firme de consultanță sau unui expert pentru redactarea proiectului și depunerea dosarului la Primăria Tecuci sunt suportați exclusiv de club, fiind neeligibili la decont;
i) În eventualitatea în care clubul face deplasări în străinătate sau achiziții în valută, diferențele nefavorabile de curs valutar, comisioanele bancare de schimb sau dobânzile la descoperirile de cont sunt neeligibile;
j) Banii aprobați în anul curent nu pot fi folosiți pentru stingerea unor datorii mai vechi ale clubului (credite bancare, restanțe fiscale din anii trecuți, furnizori neplătiți);
k) Este strict neeligibilă orice cheltuială efectuată pentru acțiuni sau activități din cadrul proiectului care generează profit comercial direct pentru beneficiar sau pentru terți. În conformitate cu caracterul nonprofit al finanțării, orice venit realizat în mod direct în perioada de derulare a programului sportiv nu poate constitui profit distribuibil. Aceste sume vor fi înregistrate obligatoriu în contabilitatea proiectului și vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor eligibile ale programului sportiv, diminuând proporțional valoarea tranșei finale decontate de la bugetul local;

l) Salariile, indemnizațiile sau alte drepturi de natură salarială ale personalului administrativ permanent al structurii sportive (cum ar fi: contabil, secretară, casier, șofer, personal de serviciu, etc)
m) Cheltuielile de regie și funcționare generală ale sediului social sau administrativ al beneficiarului (facturi de energie electrică, gaze naturale, apă-canal, abonamente de internet și telefonie fixă), care se efectuează curent, indiferent de implementarea proiectului sportiv;
n) Plățile efectuate în numerar (cash) care depășesc plafoanele maxime stabilite de legislația națională privind disciplina financiară (Legea nr. 70/2015) în vigoare la momentul efectuării tranzacției;
o) Orice cheltuială care a fost deja finanțată sau este în curs de finanțare din alte fonduri publice (buget național, bugete locale ale altor U.A.T.-uri, fonduri europene), fiind strict interzisă dubla finanțare a acelorași documente justificative;
p) Materialele sportive, echipamentele sau produsele promoționale cumpărate din bugetul proiectului care sunt destinate revânzării către sportivi, membrii clubului sau publicul larg;
q) Premiile în bani sau în obiecte acordate sportivilor sau staff-ului tehnic care depășesc plafoanele și limitele maxime stabilite prin normele financiare pentru activitatea sportivă aprobate la nivel național (H.G. nr. 1447/2007);
r) Serviciile medicale complexe, intervențiile chirurgicale, tratamentele cronice sau procedurile de recuperare medicală pe termen lung care nu fac obiectul asistenței medicale de urgență obligatorii la competiții sau al vizitelor medicale periodice standard (medicina sportivă);
s) Cheltuielile de reprezentare, protocol extins sau cadouri destinate oficialilor, invitaților sau conducerii clubului, care depășesc caracterul minimal necesar acțiunii sportive;
t) Achizițiile de bunuri, materiale sau servicii efectuate de la societăți comerciale sau persoane fizice unde există un conflict de interese evident, respectiv unde membrii din conducerea structurii sportive aplicante sau rudele lor până la gradul al II-lea dețin calitatea de asociați, administratori sau angajați.

CAPITOLUL XIII – Reducerea finanțării, recuperarea sumelor și sancțiuni

Art. 26. – În cazul constatării unor cheltuieli neeligibile, nejustificate sau utilizate în alte scopuri decât cele aprobate, autoritatea finanțatoare poate dispune respingerea cheltuielilor de la decontare, suspendarea plăților tranșelor intermediare sau recuperarea sumelor acordate necuvenit. Pentru sumele datorate și nerestituite la termen se datorează majorări și penalități conform legislației fiscale aplicabile datoriilor publice locale.

Art.27 (1) Beneficiarii de finanțări nerambursabile au obligația legală și contractuală de a depune la autoritatea finanțatoare Raportul Final (format din raportul de activitate și raportul financiar), în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data finalizării proiectului.

(2) Raportul de activitate va cuprinde descrierea detaliată a acțiunilor realizate și va fi însoțit obligatoriu de documente justificative privind atingerea indicatorilor asumați prin contract (liste de prezență, materiale promoționale, fotografii, monitorizări de presă, după caz).

(3) Raportul financiar va reflecta execuția bugetară a proiectului și va fi însoțit de copii certificate „conform cu originalul" ale tuturor documentelor justificative de plată (facturi, chitanțe, ordine de plată, extrase de cont, state de funcții/salarii) care atestă utilizarea fondurilor în deplină conformitate cu destinația aprobată.

(4) Netransmiterea Raportului Final în termenul specificat la alin. (1) sau transmiterea acestuia într-o formă incompletă ori neconformă cu prevederile prezentului Regulament atrage suspendarea plăților, retragerea finanțării și obligarea beneficiarului la restituirea integrală a sumelor primite în avans, în termen de 15 zile de la notificare.

(5) Beneficiarii care nu își îndeplinesc obligația de raportare sau ale căror rapoarte finale sunt respinse ca neeligibile vor pierde dreptul de a mai aplica pentru linii de finanțare din bugetul local pentru o perioadă de 5 ani consecutivi.

CAPITOLUL XIV – Dispoziții finale

Art. 28. - Prezentul regulament se aplică împreună cu următoarele anexe, care fac parte integrantă din acesta:
- Anexa nr. 1 – Formularul Cererii de Finanțare
- Anexa nr. 2 – Declarație pe propria răspundere a solicitantului
- Anexa nr. 3 – Model de Buget de Venituri și Cheltuieli (BVC)
- Anexa nr. 4 – Declarație de imparțialitate aplicant
- Anexa nr. 5 – Declarație de imparțialitate membru comisie

Art. 29. – Prezentul regulament se completează de drept cu prevederile legislației naționale în vigoare și intră în vigoare la data adoptării prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Tecuci, aplicându-se tuturor sesiunilor de finanțare organizate ulterior.

DIRECȚIA GENERAL ECONOMICĂ DIRECTOR GENERAL	SERVICIUL JURIDIC ȘEF SERVICIU	SERVICIUL RELATII CU PUBLICUL ȘEF SERVICIU
MIHAELA SIMA	LUCIA BARBALATĂ	CĂTĂLINA FLORENTINA CODĂU

ANEXA nr. 1 la REGULAMENT

Nr. înregistrare solicitant: _____ / _____

FORMULAR CERERE DE FINANȚARE

pentru acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul local al Municipiului Tecuci pentru proiecte și programe sportive

SECȚIUNEA I – DATE IDENTIFICARE SOLICITANT

1. Denumirea oficială a structurii sportive:
   _____
2. Sediul social (adresă completă în Municipiul Tecuci):
   _____
3. Cod de Înregistrare Fiscală (CIF):
   _____
4. Certificat de Identitate Sportivă (CIS) – Nr. și data emiterii:
   _____
5. Număr înscriere în Registrul Sportiv:
   _____
6. Conturi bancare de disponibilități:

- Cont IBAN Trezoreria Statului (obligatoriu pentru rularea fondurilor publice nerambursabile):
  RO __ TREZ _____
- Cont IBAN Bancă Comercială (obligatoriu pentru dovada și rularea cofinanțării proprii de minimum 10%):
  RO _____ deschis la banca_____

7. Reprezentant legal (Nume, prenume, funcție):
   _____
8. Date contact (Telefon, e-mail oficial pentru corespondență):
   _____
9. Afiliere (Federație Națională / Asociație Județeană de specialitate):
   _____

SECȚIUNEA II – DATE GENERALE ALE PROIECTULUI / PROGRAMULUI SPORTIV

1. Titlul proiectului sportiv:
   _____

2. Încadrarea în Programul Sportiv de utilitate publică (bifați o singură opțiune în conformitate cu Art. 6 din Regulament):

   - ☐ Programul „Sportul de performanță"
   - ☐ Programul „Sportul pentru toți"

3. Ramura de sport vizată:
   _____

4. Perioada de implementare / Sezonul competițional:

   - Data începerii: ___ / ___ / _____ | Data finalizării: ___ / ___ / _____

5. Eşalonarea proiectului pe Etape de Execuție Financiară:
   (Notă: Pentru Programul „Sportul de performanță", etapele de mai jos se vor structura obligatoriu în intervale fixe de exact 2 luni, în conformitate cu prevederile Capitolului XI Secțiunea 1 din Regulament)

   - Etapa I: de la ___ / ___ / _____ până la ___ / ___ / _____
   - Etapa II: de la ___ / ___ / _____ până la ___ / ___ / _____
   - Etapa III: de la ___ / ___ / _____ până la ___ / ___ / _____
   - Etapa IV (Decont Final - min. 10%): de la ___ / ___ / _____ până la ___ / ___ / _____

6. Locul de desfășurare al acțiunilor sportive principale:
   _____

SECȚIUNEA III – DATE FINANCIARE REZUMATIVE (Conform Bugetului din Anexa 3)

Nr.	Sursa de finanțare	Valoare exprimată în LEI	Ponderea procentuală (%)

1	Finanțare nerambursabilă solicitată de la Bugetul Local Tecuci	
2	Cofinanțare financiară proprie (asigurată cash de solicitant)	
3	Alte surse atrase legal (Sponsorizări, donații, cotizații private)	
-	BUGET TOTAL ELIGIBIL AL PROIECTULUI (1 + 2 + 3)	100%

Atenție: Valoarea de la rândul 2 (Cofinanțare proprie) trebuie să reprezinte minimum 10% din Valoarea totală a proiectului.

SECȚIUNEA IV – DESCRIEREA TEHNICĂ A PROIECTULUI

1. Rezumatul proiectului *(maximum 200 de cuvinte: descrieți pe scurt ideea, relevanța pentru comunitatea din Tecuci și scopul acțiunilor)*:
   _____
   _____
   _____
   _____
   _____
   _____
2. Obiectivele specifice ale proiectului *(Trebuie formulate în sistem SMART: Specifice, Măsurabile, Abordabile, Relevante, Încadrate în timp)*:
   - Obiectiv 1:
     _____
     _____
   - Obiectiv 2:
     _____
     _____
   - Obiectiv 3:
     _____
     _____
3. Beneficiarii proiectului (Grupul țintă direct și indirect):

- Număr estimat de beneficiari unici direct angrenați (sportivi legitimați/participanți): _____

- Număr estimat de beneficiari din categorii vulnerabile/defavorizate (dacă este cazul): _____

- Categorii de vârstă vizate:
  _____

4. Calendarul detaliat al activităților (Corelați acțiunile cu logistica necesară):

   - Activitatea 1 (Denumire/Perioadă):
     _____
     _____
     Descriere pe scurt și logistică aferentă:
     _____
     _____
     _____
     _____

   - Activitatea 2 (Denumire/Perioadă):
     _____
     _____
     Descriere pe scurt și logistică aferentă:
     _____
     _____
     _____
     _____

SECȚIUNEA V – INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI REZULTAT ASUMAȚI

Solicitantul își asumă realizarea următorilor indicatori cuantificabili pe perioada contractului:

- a) Număr de sportivi/copii/tineri antrenați sau participanți activi: _____

- b) Număr de meciuri oficiale / turnee / competiții organizate sau disputate:
  _____

- c) Obiective de performanță competițională estimate (ex: clasări pe podium, medalii, promovări):
  _____
  _____

- d) Planul de promovare și vizibilitate a sprijinului acordat de Municipiul Tecuci (Bifați modalitățile asumate):

- ☐ Aplicarea siglei Municipiului Tecuci pe echipamentul oficial de joc
- ☐ Amplasarea de panouri publicitare oficiale (backdrop) la conferințe și meciuri
- ☐ Campanii online de promovare pe rețelele sociale cu etichetarea autorității
- ☐ Comunicate de presă și promovare în mass-media locală

SECȚIUNEA VI – RESURSE UMANE ȘI EXPERIENȚĂ SOLICITANT

1. Experiența structurii în ramura de sport respectivă *(Număr de ani de activitate neîntreruptă și proiecte sportive similare derulate în ultimii 3 ani)*:
   _____
   _____
   _____
   _____
   _____

2. Situația efectivului de sportivi legitimați în cadrul structurii *(Completați numărul de sportivi deținuți oficial în evidențe la data depunerii cererii)*:

- Număr TOTAL de sportivi legitimați ai clubului: _____
- *Defalcare pe categorii de vârstă (din numărul total)*:
  - Copii (vârsta până la 10-12 ani, în funcție de regulamentul federației): _____ sportivi
  - Juniori (cadeți, juniori mici și mari, până la vârsta de 18-19 ani): _____ sportivi
  - Tineret / Seniori (vârsta peste 19 ani): _____ sportivi
  - Alte categorii (veterani, amatori sau sportivi cu dizabilități): _____ sportivi

3. Staff-ul tehnic și calificările acestuia *(Enumerați antrenorii/managerii implicați direct în proiect și tipul de licență/calificare oficială valabilă deținută)*:

- Nume antrenor 1: _____ Calificare/Licență: _____
- Nume antrenor 2: _____ Calificare/Licență: _____

- Nume antrenor 3: _____ Calificare/Licență: _____

Prin prezenta, în calitate de reprezentant legal al structurii sportive solicitante, declar pe propria răspundere că datele înscrise în acest formular și în documentele anexate sunt reale, exacte și conforme cu realitatea. Înțeleg că furnizarea de informații false atrage respingerea automată a dosarului și răspunderea conform legii penale.

- Nume și prenume reprezentant legal: _____
- Semnătura reprezentantului legal: _____
- Data completării: ___ / ___ / _____

DIRECȚIA GENERAL ECONOMICĂ DIRECTOR GENERAL	SERVICIUL JURIDIC ȘEF SERVICIU	SERVICIUL RELATII CU PUBLICUL ȘEF SERVICIU
MIHAELA SIMA	LUCIA BARBALATĂ	CĂTĂLINA FLORENTINA CODĂU

ANEXA nr. 2 la REGULAMENT

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE A SOLICITANTULUI

Subsemnatul/Subsemnata,_____, posesor al BI/CI seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de ___/___/_____,CNP_____,domiciliat(ă) în _____,

_____

în calitate de reprezentant legal al structurii sportive (Denumirea completă a clubului/asociației):

_____

_____,

cu sediul în Municipiul Tecuci, str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____, județul Galați, CIF _____, posesor al Certificatului de Identitate Sportivă (CIS) nr. _____,

cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că structura sportivă pe care o reprezint îndeplinește cumulativ următoarele condiții la data depunerii dosarului:

- a) Este constituită și funcționează legal în România, având sediul sau raza de activitate pe teritoriul administrativ al Municipiului Tecuci;
- b) Deține Certificat de Identitate Sportivă valabil și este înregistrată cu număr curent în Registrul Sportiv național;
- c) Face dovada afilierii oficiale la Federația Sportivă Națională de specialitate și/sau la Asociația Județeană pe ramură de sport, după caz;
- d) A depus situațiile financiare anuale (bilanțul contabil) aferente anului precedent la organul fiscal competent, conform legii;
- e) Nu înregistrează obligații de plată exigibile (datorii) privind impozitele și taxele locale către bugetul local al U.A.T. Municipiul Tecuci;
- f) Nu înregistrează obligații de plată exigibile (restanțe) privind impozitele, taxele și contribuțiile sociale către bugetul de stat (ANAF);
- g) Nu se află în litigiu cu U.A.T. Municipiul Tecuci sau cu instituțiile din subordinea Consiliului Local Tecuci;
- h) Nu se află în stare de dizolvare, insolvență, lichidare, reorganizare judiciară sau faliment și nu are conturile bancare blocate în baza unei hotărâri judecătorești definitive;
- i) Nu a furnizat informații false sau documente neconforme cu realitatea în cadrul prezentei sesiuni sau în procedurile anterioare de finanțare publică;

- j) Nu a încălcat dispozițiile statutare, actele constitutive ori normele imperative ale Legii nr. 69/2000 și ale Ordinului MTS nr. 664/2018;
- k) Se obligă să asigure din resurse financiare proprii, sponsorizări sau alte surse private legal constituite (excluzând alte fonduri publice) cota de cofinanțare de minimum 10% din bugetul total al acțiunii sportive;
- l) Nu a solicitat și nu beneficiază de o altă finanțare din fonduri publice de la aceeași autoritate finanțatoare (U.A.T. Municipiul Tecuci) pentru exact aceleași activități sau documente justificative în cadrul anului fiscal curent (excluderea dublei finanțări).

Totodată, mă angajez ca fondurile publice primite în baza contractului de finanțare nerambursabilă să fie utilizate exclusiv pentru realizarea obiectivelor și activităților aprobate în proiect, în contul deschis la Trezoreria Statului, cu respectarea strictă a categoriilor de cheltuieli eligibile și a plafoanelor stabilite prin H.G. nr. 1447/2007.

Formulez prezenta declarație ca anexă obligatorie la Cererea de Finanțare pentru sesiunea de selecție publică de proiecte sportive.

Nume și prenume reprezentant legal:

_____

Funcția deținută în cadrul structurii sportive:

_____

Semnătura reprezentantului legal: _____

Data semnării: ___ / ___ / _____

DIRECȚIA GENERAL ECONOMICĂ DIRECTOR GENERAL	SERVICIUL JURIDIC ȘEF SERVICIU	SERVICIUL RELATII CU PUBLICUL ȘEF SERVICIU
MIHAELA SIMA	LUCIA BARBALATĂ	CĂTĂLINA FLORENTINA CODĂU

ANEXA nr. 3 la REGULAMENT

CONTRACT-CADRU

privind finanțarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programului sportiv

în anul _____

CAPITOLUL I – PĂRȚILE CONTRACTANTE

U.A.T. MUNICIPIUL TECUCI, cu sediul în municipiul Tecuci, str. 1 Decembrie 1918 nr. 66, județul Galați, cod fiscal _____, cont IBAN _____, deschis la Trezoreria Municipiului Tecuci, reprezentată prin _____, în calitate de PRIMAR și Mihaela Sima în calitate de Director General Economic și Lucia Barbalată în calitate de Șef Serviciu Juridic, denumită în continuare autoritatea finanțatoare,
și
Structura sportivă _____, cu sediul în _____, str. _____ nr. ___, bl. ___, ap. ___, județul _____, telefon _____, e-mail oficial _____, cod fiscal _____, cont IBAN (Trezorerie) _____, cont IBAN (Bancă Comercială) _____, deținătoare a Certificatului de Identitate Sportivă (CIS) nr. _____, înregistrată în Registrul Sportiv sub nr. _____, reprezentată legal prin _____, în calitate de _____, denumită în continuare beneficiar,
în baza prevederilor Legii nr. 350/2005, ale Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, ale H.G. nr. 884/2001, ale Ordinului MTS nr. 664/2018, precum și ale Regulamentului privind acordarea finanțărilor nerambursabile din bugetul local pentru programele și proiectele sportive al Municipiului Tecuci, aprobat prin H.C.L. nr. __/____, au convenit încheierea prezentului contract.

CAPITOLUL II – OBIECTUL ȘI VALOAREA CONTRACTULUI

Art. 1. – Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea proiectului/programului, respectiv a acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programului sportiv intitulat: „_____", prevăzute detaliat în Anexa nr. 1.

Proiectul se încadrează în următorul program de utilitate publică (se bifează o singură opțiune):

- ☐ Programul „Sportul de performanță"
- ☐ Programul „Sportul pentru toți"

Art. 2. Autoritatea finanțatoare repartizează beneficiarului suma totală de _____ lei, reprezentând finanțarea nerambursabilă din bugetul local.

Valoarea totală a bugetului eligibil al proiectului este de _____ lei, constituită din:

- a) finanțare nerambursabilă din bugetul local al Municipiului Tecuci: _____ lei;
- b) contribuție financiară proprie a beneficiarului (resurse proprii, sponsorizări): _____ lei, reprezentând minimum 10% din valoarea totală a proiectului;
- c) alte surse private atrase legal (dacă este cazul): _____ lei.

Finanțarea nerambursabilă reprezintă limita maximă până la care pot fi decontate cheltuielile. Aprobarea finanțării nu conferă beneficiarului dreptul automat la utilizarea integrală a sumei în lipsa documentelor justificative eligibile.

CAPITOLUL III – DURATA CONTRACTULUI

Art. 3. – Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și este valabil până la data de _____.

Perioada de realizare a acțiunilor sportive și de eligibilitate a cheltuielilor este de la data de _____ până la data de _____. Cheltuielile efectuate în afara acestei perioade sau facturile emise cu date anterioare semnării contractului sunt strict neeligibile.

CAPITOLUL IV – DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4. – Beneficiarul are următoarele drepturi și obligații:

- a) Să utilizeze fondurile exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor prevăzute în Anexa nr. 1, potrivit Bugetului aprobat (Anexa nr. 2) și cu respectarea strictă a Regulamentului;
- b) Să realizeze obiectivele, rezultatele și indicatorii de performanță prevăzuți în Anexa nr. 3;
- c) S Să promoveze sprijinul acordat de Municipiul Tecuci prin aplicarea obligatorie a siglei pe echipamente, panouri de tip backdrop și în campaniile media online;
- d) Să permită delegaților autorității finanțatoare efectuarea controlului la fața locului și la sediu privind modul de utilizare a fondurilor;
- e) S Să asigure cota de cofinanțare de minimum 10% exclusiv sub formă financiară (bani rulați prin bancă/trezorerie);
- f) Să transmită deconturile parțiale și Raportul Final în termenele stabilite, însoțite de copii certificate „conform cu originalul" ale tuturor documentelor justificative de plată;
- g) Să restituie în contul bugetului local sumele publice rămase necheltuite la finalul proiectului sau declarate neeligibile, în termen de maximum 15 zile calendaristice de la notificare;
- h) Să țină o evidență contabilă distinctă, analitică, dedicată exclusiv acestui proiect;
- i) Să efectueze plăți în numerar (cash) doar cu respectarea strictă a plafoanelor maxime stabilite de Legea nr. 70/2015;
- j) Să nu contracteze achiziții de la societăți comerciale unde există un conflict de interese evident cu membrii conducerii clubului (rude până la gradul al II-lea).
-

Art. 5. – Autoritatea finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:

- a) Să supravegheze și să controleze realitatea, legalitatea și eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiar;
- b) Să efectueze plățile și eliberarea fondurilor diferențiat, în funcție de programul aprobat, astfel:

    1. Pentru Programul „Sportul de performanță": Acordă un avans inițial de maximum 30% din finanțarea aprobată. Tranșele intermediare se eliberează fix la un interval de 2 luni, condiționat de aprobarea decontului parțial aferent etapei anterioare, cumulat cu cota de 10% cofinanțare. Banii neutilizați la finalul celor 2 luni vor fi deduși automat din valoarea nominală a tranșei imediat următoare. Ultima tranșă

(decontul final) reprezintă minimum 10% din finanțare și se achită exclusiv după validarea Raportului Final.

2. Pentru Programul „Sportul pentru toți": Acordă un avans inițial de maximum 30% la începutul proiectului. Restul de plată de minimum 70% se eliberează beneficiarului exclusiv prin decont final, după finalizarea integrală a tuturor activităților și validarea dosarului complet.

c) Să sisteze plățile, să diminueze valoarea contractului sau să ceară recuperarea sumelor în caz de nerespectare a clauzelor sau a ghidului.

CAPITOLUL V – RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 6. – (1) Pentru neexecutarea obligațiilor, partea în culpă răspunde conform legii.

(2) În cazul utilizării nelegale a fondurilor, autoritatea dispune retragerea finanțării și obligarea beneficiarului la restituire.

(3) Pentru sumele nerestituite la termen se datorează majorări și penalități conform legislației fiscale aplicabile datoriilor publice locale.

(4) Netransmiterea Raportului Final în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la finalizarea proiectului atrage suspendarea plăților și pierderea dreptului de a mai aplica la linii de finanțare din bugetul local pentru o perioadă de 5 ani consecutivi.

(5) Autoritatea finanțatoare verifică legalitatea, realitatea, necesitatea, oportunitatea și eligibilitatea cheltuielilor, având dreptul de a respinge documentele neconforme.

Art. 7. – Forța majoră exonerează de răspundere, în condițiile legii, cu notificarea scrisă a celeilalte părți în termen de 5 zile de la producere.

CAPITOLUL VI – LITIGII

Art. 8. – Divergențele vor face obiectul unei concilieri pe cale amiabilă. În caz de eșec, competența de soluționare revine instanțelor judecătorești de contencios administrativ de pe raza Municipiului Tecuci.

CAPITOLUL VII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 9. – Beneficiarul nu are dreptul de a efectua modificări bugetare între liniile de cheltuieli eligibile (se menține caracterul ferm din buget, conform Art. 22 din Regulament). Veniturile directe realizate în perioada proiectului nu constituie profit distribuibil și vor diminua proporțional valoarea tranșei finale.

Art. 10. – Prevederile prezentului contract se completează de drept cu dispozițiile Regulamentului local aprobat prin H.C.L. și cu normele financiare naționale în vigoare (H.G. nr. 1447/2007).

Art. 11. – Modificarea clauzelor se face exclusiv prin act adițional semnat de ambele părți, doar pentru acțiuni viitoare, fără a putea majora valoarea totală a finanțării aprobase inițial.

Art. 12. – Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezentul contract:

Anexa nr. 1 – Lista acțiunilor și activităților detaliate;

Anexa nr. 2 – Bugetul aprobat al proiectului (repartizat pe linii eligibile);

Anexa nr. 3 – Scopul, obiectivele SMART și indicatorii cuantificabili asumați.

Art. 13. – Prezentul contract se încheie în 3 exemplare originale în format fizic (două pentru autoritate, unul pentru beneficiar) SAU în format electronic semnat cu semnătură electronică calificată de către reprezentanții legali ai ambelor părți, conform OUG nr. 38/2020, ambele modalități având aceeași valoare juridică.

U.A.T. MUNICIPIULUI TECUCI
P R I M A R

STRUCTURĂ SPORTIVĂ

DIRECŢIA GENERAL ECONOMICĂ
DIRECTOR GENERAL ECONOMIC

ŞEF SERVICIUL JURIDIC

Compartiment specialitate

DIRECŢIA GENERAL ECONOMICĂ DIRECTOR GENERAL	SERVICIUL JURIDIC ŞEF SERVICIU	SERVICIUL RELATII CU PUBLICUL ŞEF SERVICIU
MIHAELA SIMA	LUCIA BARBALATĂ	CĂTĂLINA FLORENTINA CODĂU

ANEXA nr. 1 la Contractrul-cadru

Structura sportivă _____

Acțiunile/activitățile din cadrul proiectului/programului _____

Nr. crt.	Denumirea activității/acțiunii	Locul de desfășurare	Perioada acțiunii	Nr.de participanți	Costul acțiunii	Alte mențiuni

Reprezentați legali

(nume, prenume, funcția, semnătura/ștampila)

DIRECȚIA GENERAL ECONOMICĂ DIRECTOR GENERAL	SERVICIUL JURIDIC ŞEF SERVICIU	SERVICIUL RELATII CU PUBLICUL ŞEF SERVICIU
MIHAELA SIMA	LUCIA BARBALATĂ	CĂTĂLINA FLORENTINA CODĂU

ANEXA nr. 2 la Contractul-cadru

Structura sportivă _____

BUGETUL PE CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE (VALORI MAXIME DECONTABILE) cadrul proiectului/programului _____

Nr. crt.	Acțiunea/Activitatea/Categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			Din fonduri publice	Din venituri proprii ale structurii sportive
1	**Cheltuieli de transport** *(membri lot și staff tehnic)*			
2	**Cheltuieli de cazare și masă**			
3	**Materiale și echipament sportiv de joc/antrenament**			
4	**Arbitraj, observatori oficiali și asistență medicală de urgență**			
5	**Vize medicale de specialitate, asigurări de accident și taxe înscriere**			
6	**Contracte de activitate sportivă (CAS)** ***(Maximum 50% din bugetul total)***			
7	**Promovare, publicitate și identitate vizuală Municipiul Tecuci**			
8	**TOTAL BUGET FORMAT DECONT**			

Reprezentați legali

(nume, prenume, funcția, semnătura/ștampila)

DIRECȚIA GENERAL ECONOMICĂ
DIRECTOR GENERAL

MIHAELA SIMA

SERVICIUL JURIDIC
ȘEF SERVICIU

LUCIA BARBALATĂ

SERVICIUL RELATII CU PUBLICUL
ȘEF SERVICIU
CĂTĂLINA FLORENTINA CODĂU

ANEXA nr. 3 la Contractul-cadru

Structura sportivă _____

SCOPUL, OBIECTIVELE ŞI INDICATORII DE EVALUARE AI PROIECTULUI/PROGRAMULUI

A. SCOPUL:

_____

_____

B. OBIECTIVE:

Obiectivul general : _____

Obiective specifice: _____

_____

_____

C. INDICATORI:

C1. Indicatori de eficienţă (denumire, unitate de măsură)

a) _____

b) _____

c) _____

C2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură)

a) _____

b) _____

c) _____

C3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură)

a) _____

b) _____

c) _____

Reprezentaţi legali

(nume, prenume, funcţia, semnătura/ştampila)

DIRECŢIA GENERAL ECONOMICĂ DIRECTOR GENERAL	SERVICIUL JURIDIC ŞEF SERVICIU	SERVICIUL RELATII CU PUBLICUL ŞEF SERVICIU
MIHAELA SIMA	LUCIA BARBALATĂ	CĂTĂLINA FLORENTINA CODĂU

ANEXA nr. 4 la REGULAMENT

DECLARAȚIE DE IMPARȚIALITATE

Subsemnatul/a, _____, posesor al BI/CI seria _____, nr. _____, CNP _____, în calitate de _____ *(ex: Președinte / Reprezentant legal / Manager de proiect)* al structurii sportive _____ *(denumirea clubului/asociației)*, cu sediul în _____, CIF _____, în calitate de solicitant al finanțării nerambursabile de la bugetul local al U.A.T. Municipiul Tecuci pentru proiectul sportiv intitulat: „_____", declar pe propria răspundere, sub sancțiunea legii penale privind falsul în declarații, următoarele:

Nu mă aflu în nicio situație care să genereze un conflict de interese sau care să îmi afecteze imparțialitatea și obiectivitatea în implementarea, gestionarea și derularea activităților finanțate din fonduri publice locale.

Nu am niciun interes patrimonial, financiar sau personal direct ori indirect cu membrii comisiei de evaluare/selecție a proiectelor ori cu reprezentanții Autorității Finanțatoare, care ar putea să distorsioneze concurența corectă sau deciziile legate de contractarea și decontarea fondurilor.

În cazul în care, pe parcursul derulării proiectului, va apărea o situație de conflict de interese sau o incompatibilitate care ar putea afecta imparțialitatea mea, mă oblig să informez imediat, în scris, Autoritatea Finanțatoare și să iau toate măsurile necesare pentru remedierea acesteia.

Mă oblig să păstrez secretul și confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor obținute sau puse la dispoziție pe parcursul derulării procedurilor de achiziție, derulare și raportare din cadrul proiectului, conform legislației în vigoare și cerințelor din ghidul solicitantului.

Nu voi utiliza informațiile confidențiale în scopuri personale sau în beneficiul unor terți care nu sunt implicați în mod legal în implementarea proiectului sportiv.

Declar că informațiile furnizate în cererea de finanțare și în toate anexele aferente sunt complete, reale și corecte în fiecare detaliu.

Accept dreptul U.A.T. Municipiul Tecuci de a solicita, în scopul verificării și confirmării celor declarate, orice documente doveditoare suplimentare de care structura sportivă dispune.

Luând cunoștință de prevederile din Codul Penal privind falsul în declarații, atest prin prezenta că toate datele menționate mai sus corespund realității.

Subsemnatul_____ ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit legal și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele:Funcția:Semnătura și ștampila:

DIRECȚIA GENERAL ECONOMICĂ DIRECTOR GENERAL	SERVICIUL JURIDIC ȘEF SERVICIU	SERVICIUL RELATII CU PUBLICUL ȘEF SERVICIU
MIHAELA SIMA	LUCIA BARBALATĂ	CĂTĂLINA FLORENTINA CODĂU

ANEXA nr. 5 la REGULAMENT

DECLARAȚIE DE IMPARȚIALITATE

Pentru membrii comisiei de evaluare și selecționare și ai secretariatului tehnic

Subsemnatul/Subsemnata, _____, legitimat(ă) cu C.I. seria ____ nr. _____, având calitatea de _____ în cadrul Comisiei de evaluare și selecție a proiectelor depuse în vederea atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă din fonduri publice, a programelor și proiectelor sportive, pentru sesiunea de selecție din anul _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații,prevăzute de Codul penal, următoarele:

Nu dețin acțiuni, părți sociale sau interese patrimoniale în cadrul niciuneia dintre structurile sportive (cluburi sportive, asociații sportive județene/municipale etc.) care au depus proiecte și solicită finanțare în cadrul prezentei sesiuni de selecție.

Nu fac parte din consiliul de administrație, comitetul executiv, organele de conducere, de administrare, de control sau de supervizare ale niciunuia dintre solicitanții de finanțare nerambursabilă înscriși în procedură.

Nu sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din conducerea structurilor sportive aplicante sau cu persoane desemnate ca manageri de proiect, antrenori ori coordonatori remunerați în cadrul proiectelor depuse.

Nu mă aflu în nicio altă situație care poate genera un conflict de interese sau care ar putea să-mi afecteze imparțialitatea, independența, neutralitatea și obiectivitatea în procesul de verificare, evaluare și punctare a proiectelor sportive.

Mă angajez ca, în situația în care pe parcursul analizării și evaluării proiectelor constat că mă aflu într-o situație de incompatibilitate sau conflict de interese (direct sau indirect) cu una dintre structurile sportive înscrise, voi semnala imediat, în scris, această situație președintelui comisiei/autorității finanțatoare. Mă oblig să mă retrag imediat de la deliberările și evaluarea proiectului respectiv și să solicit înlocuirea mea în comisie cu un membru supleant.

Mă oblig să păstrez confidențialitatea deplină asupra tuturor informațiilor, documentelor administrative, detaliilor tehnice, datelor cu caracter personal și bugetelor cuprinse în proiectele sportive supuse evaluării.

Mă angajez să nu divulg către terți (inclusiv mass-media, reprezentanți ai cluburilor sportive sau colegi care nu fac parte din comisie) nicio informație referitoare la lucrările comisiei, notele acordate, deliberările interne sau rezultatele parțiale, înainte ca acestea să fie publicate oficial de către autoritatea finanțatoare.

Prezenta declarație reflectă realitatea și este asumată pe propria răspundere la data semnării ei.

Data: _____ Semnătura: _____

DIRECȚIA GENERAL ECONOMICĂ DIRECTOR GENERAL	SERVICIUL JURIDIC ȘEF SERVICIU	SERVICIUL RELATII CU PUBLICUL ȘEF SERVICIU
MIHAELA SIMA	LUCIA BARBALATĂ	CĂTĂLINA FLORENTINA CODĂU