



Nr. 47982 din 03.10.2022

**APROB**  
**PRIMAR**  
Lucian-Grigore COSTIN

**CALENDARUL**  
**privind indeplinirea sarcinilor referitoare la pregătirea activității pe timpul iernii**  
**01.11.2022– 31.03.2023**

1. Analizarea și clasificarea rețelei de drumuri din municipiul Tecuci pe niveluri de viabilitate și stabilirea nivelurilor de intervenție conform „ Normativului privind prevenirea și combaterea înzapezirii drumurilor publice”, indicativ AND 525-2013, aprobat prin Ordinul comun nr.2170 / 289/ 17-18.06.2013

TERMEN: 10.10.2022

RĂSPUNDE: Biroul drumuri

2. Intocmirea și aprobarea Planului operativ de acțiune pe timpul iernii 2022-2023 și înaintarea acestuia la Compania de utilități publice.

TERMEN: 10.10.2022

RĂSPUNDE: Birou drumuri

3. Intocmirea și aprobarea Programului comun de măsuri pentru menținerea viabilității drumurilor din municipiul Tecuci în perioada 01.11.2022 - 31.03.2023 împreună cu Poliția municipiului Tecuci - Serviciul de poliție rutieră.

TERMEN: 10.10.2022

RĂSPUNDE: Direcția Serviciu Publice

4. Încheierea contractelor pentru servicii de dezapezire și închiriere utilaje de dezapezire, necesare în perioadele în care pe teritoriul UAT Tecuci se manifestă fenomene meteorologice periculoase – cod galben, cod portocaliu sau cod roșu de ninsoare, viscol, îngheț, inundații, etc.

TERMEN: 31.10.2022

RĂSPUNDE: Compania de utilități publice

5. Intocmirea Centralizatorului utilajelor și mijloacelor de dezapezire și de transport în baza contractelor încheiate.

TERMEN: 31.10.2022

RĂSPUNDE: Compania de utilități publice

6. Punerea în ordine a strazilor, aleilor, trotuarelor și a altor cai de acces pentru perioada de iarnă, finalizarea lucrărilor începute, curățirea șanțurilor, podetelor, îndepărtarea obstacolelor de pe zona care ar putea favoriza înzapezirea (cavalieri, tufisuri, boschete, vegetație, materiale depozitate), revizuirea și completarea semnălizării rutiere.

TERMEN : 31.10.2022

RĂSPUNDE: Compania de utilitati publice  
Serviciul monitorizare servicii publice  
Directia Servicii Publice  
Serviciul investitii

7. Organizarea prin dispozitie a Comandamentului operațional local pentru conducerea si coordonarea acțiunilor de prevenire si intervenție pentru combaterea lunecusului si inzapezirii drumurilor din municipiul Tecuci, pentru perioada 01.11.2022 – 31.03.2023, instruirea personalului, asigurarea cu mijloace de comunicare, organizarea spațiului de funcționare a acestuia.

TERMEN: 01.11.2022

RĂSPUNDE : Secretar general UAT Tecuci

8. Reteaua de coordonare operativa pe plan local, de primire si transmitere a informarilor si avertizarilor meteorologice, a rapoartelor operative catre Centrul Operational Permanent al I.S.U.J. Galati, Institutia Prefectului Galati , Consiliul judetean Galati si institutiile locale se asigura de Politia locala si Compartimentul monitorizare situatii de urgenta din cadrul UAT Tecuci.

TERMEN : permanent

RĂSPUNDE : Politia locala si Compartiment monitorizare situatii de urgenta

9. Actiunea de dezapezire va fi condusa de Comandamentul operational local, care se va intruni ori de cata ori este necesar, in vederea analizarii situatiilor create si pentru planificarea actiunilor urmatoare.

TERMEN: permanent

RĂSPUNDE : Comandamentul operational local

10. Situatiile de lucrari privind activitatile desfasurate pe zile, ore, tipuri de utilaje si tipuri de activitati, vor fi intocmite zilnic la finalul lucrarilor de Compania de utilitati Publice in baza rapoartelor de finalizare a lucrarilor transmise de societatea ( directia, institutia, etc. ) care executa lucrarea.

Situatia de lucrari va fi semnata de cel care a intocmit-o, de reprezentantul serviciului monitorizare servicii publice ( politia locala, dupa caz) care a monitorizat executia lucrarilor si de reprezentantul societatii comerciale prestatoare de servicii.

Situatia de lucrari va fi inregistrata la registratura UAT Tecuci, va fi verificata de seful serviciului monitorizare servicii publice si aprobata de primar si se va intocmi in trei exemplare, repartizate astfel: una la Directia general economica insotita de alte documente justificative, una la societatea prestatoare de servicii si una la serviciul monitorizare servicii publice.

TERMEN: permanent

RĂSPUNDE : Serviciul monitorizare servicii publice

11. Inventarierea tuturor utilajelor din dotarea care pot acționa la interventiile de dezapezire, revizuirea si pregătirea acestora si pregătirea personalului deservent.

TERMEN: 30.10.2022

RĂSPUNDE: Compania de utilitati publice  
Directia servicii publice  
Societatea Piete Prest Tec Tecuci

12. Organizarea bazei de dezapezire dotate cu mijloace de intervenție (utilaje, carburanți, lubrifianti, unelte, etc.), echipe cu personal instruit si dotat cu echipament de protectie, posibilitati de cazare si incalzire sediu.

TERMEN: 31.10.2022

RĂSPUNDE: Compania de utilitati publice  
Directia servicii publice  
Societate Piete Prest Tec Tecuci

13. Aprovizionarea societăților prestatoare de servicii cu carburanți pentru 14 zile de funcționare, iar stocurile se vor mentine la acest nivel prin completare pe toata perioada iernii.

TERMEN: 31.10.2022

RĂSPUNDE: Compania de utilitati publice  
Directia servicii publice  
Societate Piete Prest Tec Tecuci

14. Aprovizionarea cu materiale antiderapante.

TERMEN : 50% -din cantitatea necesara pana la 01.11.2022

75% -din cantitatea necesara pana la 01.12.2022

Completarea pana la 100% - in functie de conditiile meteo si de stocuri

RĂSPUNDE : Compania de utilitati publice

15. Aprovizionarea cu materiale chimice ( sare cu granulozitate 0-8 mm,solutie de sare,clorura de calciu):

TERMEN : 25% -din cantitatea necesara pana la 01.11.2022

50% -din cantitatea necesara pana la 01.12.2022

75% -din cantitatea necesara pana la 31.12.2022

Completarea pana la 100% - in functie de conditiile meteo si de stocuri

RĂSPUNDE : Compania de utilitati publice

16. Montarea indicatoarelor pentru semnalizarea rutiera pe timpul iernii 2022 – 2023 ( acolo unde este cazul ).

TERMEN: 15.11.2022

RĂSPUNDE : Directia servicii publice  
Serviciul investitii

17. Panourile de parazapezi vor fi revizuite si reparate iar montarea lor se va face in functie de disponibilizarea terenurilor .

TERMEN: 01.12.2022

RĂSPUNDE : Directia servicii publice

18. Stabilirea platourilor de depozitare a zapezii adunate in vederea eliberarii carosabilului.

TERMEN: 30.10.2022

RĂSPUNDE : Serviciul ADPP  
Compania de utilitati publice

19. Verificarea din timp a starii cladirilor, instalatiilor electrice, de alimentare cu apa , sanitare si de canalizare, de incalzire, a mijloacelor de informare , starea cazarmamentului, echipamentelor de PSI si de protectie si stabilirea masurilor concrete in scopul asigurarii unor conditii corespunzatoare desfasurarii operative a activitatii institutiilor pe toata durata iernii.

TERMEN: 30.10.2022

RĂSPUNDE : Manageri ( directori ) institutii publice,institutii sanitare  
si de invatamant,societati comerciale

20.Verificarea si asigurarea conditiilor normale de incalzire la unitatile de invatamant din municipiul Tecuci.

TERMEN: 30.10.2022

RĂSPUNDE : Serviciul ADPP  
Directia servicii publice

21.Verificarea si asigurarea conditiilor normale de incalzire la blocurile ANL si a altor imobile care apartin de Primaria municipiul Tecuci.

TERMEN: 30.10.2022  
RĂSPUNDE : Serviciul ADPP  
Directia servicii publice

22. Asigurarea condițiilor de cazare și hrană ( ceai cald, pâine, covrigi, conserve , medicamente,etc.) pentru persoanele ramase înzăpezite în trafic sau pentru oamenii strazii.

TERMEN : permanent  
RASPUNDE: Directia de asistenta sociala  
Societate Piete Prest Tec Tecuci

23. Intocmirea situatiilor si monitorizarea persoanelor cu dizabilitati sau psihice,a persoanelor varstnice care necesita supraveghere permanenta si a persoanelor care necesita tratament prin dializa, precum si a femeilor insarcinate.

TERMEN : permanent  
RASPUNDE: Directia de asistenta sociala

24. Monitorizarea persoanelor fara adapost si a persoanelor defavorizate, depistarea si transportarea acestora la spitalul municipal pe timpul sezonului rece.

TERMEN : permanent  
RASPUNDE: Politia locala  
Directia de asistenta sociala

25. Verificarea pregatirii pentru actiunile de iarna, conform programelor intocmite la societatile cu atributii in domeniul deszapezirii prin comisii.

TERMEN : 24.10.2022-31.10.2022  
RASPUNDE: Presedintele Comandamentului de iarna

26. Publicarea prezentului calendar pe site-ul primariei se va face prin grija Serviciului comunicare.

TERMEN: 17.10.2022  
RĂSPUNDE : Serviciul comunicare .

27. Prevederile prezentului calendar sunt obligatorii

Despre publicarea pe site-ul primariei se va aduce la cunostinta conducatorilor institutiilor implicate de catre Serviciul comunicare.

TERMEN: 17.10.2022  
RĂSPUNDE -Serviciul comunicare.

Intocmit  
Compartiment monitorizare situații de urgență  
Iftimie Victor